



Република Србија
ГРАД НИШ
Управа за образовање,
културу, омладину и спорт
Број: 383/2009-12
Датум: 24.01.2009.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДМЕТ: Достава Извештаја о раду Историјског архива Ниш

У прилогу дописа достављамо вам Извештај о раду са финансиским показатељима за 2008.годину Историјског архива Ниш, број 01/29-09 од 19.01.2009.године, који је Одлуком број 01/37-09 од 22.01.2009.године усвојио Управни одбор Установе.

В.Д.НАЧЕЛНИКА

Ненад Гашевић

На основу члана 37 Статута града Ниша ("Службени лист града Ниша", број 88/08) и а у вези члана 10 Одлуке о оснивању Историјског архива Ниш у Нишу ("Службени лист града Ниша", број 66/03 и 5/05),

Скупштина града Ниша на седници одржаној _____ 2009. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I **УСВАЈА СЕ** Извештај о раду са финансијским извештајем Историјског архива Ниш за 2008. годину број 01/29-09 од 19.01.2009. године, који је усвојио Управни одбор Установе, Одлуком број 01/37-09, на седници одржаној 22.01.2009. године.

II Решење доставити Историјском архиву Ниш у Нишу, Управи за образовање, културу, омладину и спорт и Управи за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке.

Број:
У Нишу,

СКУПШТИНА ГРАДА НИША

Председник

Проф. др Миле Илић

Образложење

На основу члана 14 Одлуке о оснивању Историјског архива Ниш у Нишу, Управни одбор Установе на седници одржаној 22.01.2009. године, усвојио је Извештај о раду са Финансијским извештајем Историског архива Ниш за 2008. годину, број 01/29-09 и у складу са чланом 10 поменуте Одлуке, доставио га Управи за образовање, културу, омладину и спорт.

Пословни резултати Установе остварени током 2008. године - јубиларне године постојања Установе, остварени су у потпуности у складу са Законом о културним добрима. Пословање је у свему пратило програм рада установе за 2008. годину а успешност у раду награђена је признањем „Златна архива за 2008. годину“.

Имајући у виду да је Извештај о раду са финансијски показатељима Историјског архива Ниш за 2008. сачињен у складу са важећим законским прописима, циљевима садржаним у оснивачком акту Установе и пратећом нормативом, Управа за образовање, културу, омладину и спорт предлаже доношење Решења као у диспозитиву.

Управа за образовање, културу, омладину и спорт

В.Д. НАЧЕЛНИКА

Ненад Гашевић



Бр. 01/37-09
Ниш, 22.1.2009.

На основу члана 35. Статута Историјског архива Ниш, број 01-14/010-04 од 28.1.2004.године, Управни одбор Историјског архива Ниш, на својој седници од 22.1.2009.године донео је

О Д Л У К У

Усваја се Извештај о раду Историјског архива Ниш за 2008. годину, број 01/29-09 од 19.1.2009. године, са Финансијским извештајем који чини његов саставни део.

О б р а з л о ж е њ е

Програмски задаци одређени за јубиларну, 2008. годину остварени су у потпуности и на начин који је у складу са Законом о културним добрима. Као резултат успешног стручног рада Архив је добио награду “Златна архива за 2008.годину”, а у финансијском пословању Историјског архива Ниш у 2008.години, остварен је суфицит.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Љиљана Радојковић-Јовановић



Бр.01/29-09
Ниш, 19.1.2009.

На основу члана 12. Одлуке о оснивању Историјског архива Ниш у Нишу ("Службени лист града Ниша", број 66/03 и 5/05) и члана 24. Статута Историјског архива Ниш, број 01-14/010-04 од 28.2.2004.године, директор Историјског архива Ниш подноси

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА НИШ ЗА 2008. ГОДИНУ

Јубиларна, 60-та година Историјског архива Ниш заслужује оцену посебно успешне године. Остварено је све што је за 2008. годину планирано, у неким службама и више од тога, а сам крај године донео је значајно признање – „Златна архива за 2008.“ додељена је Историјском архиву Ниш. Ову награду за „немерљив допринос очувању драгоцене српске баштине“ додељује Фонд Александра Арнаутовића при Архиву Србије и она је признање струке за остваривање суштинских задатака Архива – прикупљање, чување, сређивање архивске грађе и њена техничка заштита, израда обавештајних средстава, доступност јавности и истраживачима, једном речи, за остваривање мисије савременог архива.

Јубилеј Архива обележен је низом активности. Најпре је на дан Архива, 24. априла, отворена изложба под називом „Од касабe до модерног града“ о 130 нишких градитељских година, коју је отворио директор Архива Србије др Мирослав Перишић. Готово хронолошким редом 212 експоната – фотографија и планова илустративно је посведочило о томе како је касаба са 12.800 житеља, колико је Ниш имао 1878. године, израсла у велики, леп, модеран град. Сведочанства градитељске прошлости обезбедио је Архив, а она новија, Дирекција за изградњу града, којој је град Ниш у последњих 40 година поверавао послове комуналне изградње и уређења. Архив је приредио и отворио и изложбу о властитом расту и развоју кроз историју и време – „Шест деценија у служби истине“ којом је кроз 153 документа и фотографија испричао причу о људима који су у

минулих шест деценија у овој установи радили и њоме руководили, градећи јој ауторитет чувара народног памћења. Посебан сегмент изложбе проговорио је о традиционално доброј сарадњи у прикупљању архивске грађе са грађанима овог краја, што је уједно допринос Архива у развијању културе чувања докумената.

У оквиру централне прославе шездесетогодишњице Архива, промовисан је часопис за историографију, архивистику и хуманистичке науке „Пешчаник“ број 6. Специјално, јубиларно издање представило је највреднију грађу коју Архив има и чува. Реч је о 56 фондова архивске грађе од изузетног и великог значаја, којима су архивисти нишког Архива презентирали грађу обима 536,36 дужних метара, насталу у временском раздобљу од 1834. до 1971. године.

Следи појединачни преглед активности свих служби Историјског архива Ниш у 2008. години.

Служба заштите архивске грађе ван архива

Ова служба обавила је све послове и радне задатке планиране за 2008. годину у области заштите архивске грађе и регистратурског материјала тамо где он настаје – привредним, културним, просветним и свим другим организацијама и институцијама које, бавећи се својом делатношћу, стварају документацију. Служба сада има 950 досијеа активних и 65 досијеа пасивних (угашених) регистратура. У 2008. години остварен је планирани обилазак 100 регистратура – привредних предузећа ради утврђивања статусних промена, приватних предузећа ради њиховог евидентирања, органа управе и правосуђа, као регистратура код којих се преглед обавља сваке године сходно упутству Архивског већа Архива Србије.

Ево прегледа регистратура које су биле предмет обиласка ради утврђивања стања архивске грађе, које се констатује записницима о прегледу:

1. Општински суд Ниш
2. Окружни суд Ниш
3. ДОО Интерпројект инжењеринг Ниш
4. Ватроспрем ДОО Ниш
5. Eurodrip Ниш
6. Удружење оболелих од мултиплекс склерозе Ниш
7. Екопан плус ДОО Ниш
8. Власинско зрно ДОО Ниш
9. Институт Нишка Бања

10. ДОО “Дани плус” Ниш
11. ДОО Accounting Ниш
12. Comtel ДОО Ниш
13. Музичка школа Ниш
14. Vobimik trad ДОО Ниш
15. Биро девелопинг ДОО Ниш
16. Yuson ДОО Ниш
17. ТВ Банкер Ниш
18. ТВ Белами Ниш
19. ТВ Артвизија Ниш
20. ЈП Нишфилм Ниш
Центар мале привреде Ниш
21. УРС Нишава Ниш
22. ДОО Делта Наиса Ниш
23. Јотел ДОО Ниш
24. Елпром ДОО Ниш
25. Sinex ДОО Ниш
26. АД Механика инжењеринг Ниш
27. ДП Ниш Херц Ниш
28. ДОО Sven Ниш
29. ДОО Ortopedija Ниш
30. Vagres-ing Ниш
31. Машински факултет Ниш
32. Републички хидрометеролошки завод Ниш
33. Дом ученика средњих школа у Нишу
34. ДП за радно оспособљавање и запошљавање инвалида “Вук Караџић” Ниш
35. ДП за радно оспособљавање и запошљавање инвалида “Елмаг” Ниш
36. Монтер –електро монтажа Ниш
37. Инжењерска комора Србије Ниш
38. Машинска школа Ниш
39. Вулкан АД Ниш
40. ДОО NUBI Ниш
41. ДП Србијатекс Ниш
42. АД Копаоник Београд-пословни центар Ниш
43. ДП Термотехна Ниш
44. Витамил ДОО Ниш
45. ДОО Inf Ниш
46. Дом здравља Дољевац
47. Студентски центар Ниш
48. ЈП Србијашуме Ниш
49. Балкан ДОО Ниш

50. АД Натом Ниш
51. ДОО Нивес Ниш
52. АТОС Биотехна Ниш
53. Општинска управа градске општине Нишка Бања
54. “НИСА” ад. Ниш
55. Градска општина Пантелеј
56. Факултет спорта и физичке културе Ниш
57. АД грађевинског материјала “Ђеле кула” Ниш
58. АД “Нискоградња” Ниш
59. ДОО “НЕХТ” Ниш
60. “Србија турист” а.д. Ниш
61. “Профит” д.о.о. Ниш
62. Југопромет опрема д.о.о. Ниш
63. “Виртиком” д.о.о. Ниш
64. “ВС TRADE” д.о.о. Ниш
65. “OMNIA” д.о.о. Ниш
65. “Пут-инжењеринг” д.о.о. Ниш
66. “Алфадом” Ниш
67. “Доминвест”, а.д. Ниш
68. “VISUS” д.о.о. Ниш
69. Клиника за стоматологију Ниш
70. Д.О.О. “Еди” Ниш
71. Д.О.О. “АНЦИ” компанија Ниш
72. Национална служба за запошљавање Ниш
73. Институт “27. јануар” Ниш
74. “Морава инекс” д.о.о. Гаџин Хан
75. Центар за виноградарство и винарство Ниш
76. “НС РАДИЈАТОРИ” Ниш
77. “Микотерм” д.о.о. Нишка Бања
78. “НИСАЛ” а.д. Ниш
79. “ИКОН” д.о.о. Ниш
80. “Технопетрол” д.о.о. Ниш
81. ДОО “Аура” Ниш
82. ОШ “Аца Синадиновић” Лоћика
83. Специјална болница за психијатријске болести “Горња
Топоница”
84. VED X-RAY а.д. Ниш
85. ГП “Рад” у стечају Гаџин Хан
86. Привредно друштво за ел. енергију “Југоисток” Ниш
87. Републички завод за статистику Ниш
88. Административна биротехничка школа Ниш
89. Народни универзитет Ниш
90. ЈКП “Топлана”

91. ДОО “Гркиња” Гркиња
92. Градска управа “Црвени крст” Ниш
93. Удружење пчелара Ниш
94. ЈКП “Наисус” Ниш
95. Привредно друштво “Газ” Ниш
96. “Старт Ниш” Експорт-импорт д.о.о. Ниш
97. Градска општина “Медијана” Ниш
98. Градска општина “Палилула” Ниш

Служба заштите архивске грађе ван архива размотрила је 36 захтева регистратура за излучивање безвредног регистратурског материјала и решењима одобрила уништавање тог материјала.

1. МБ банка а.д. Ниш у ликвидацији
2. Институт за јавно здравље Ниш
3. Уметничка школа “Ђорђе Крстић” Ниш
4. Институт Нишка Бања
5. Хитна помоћ Ниш
6. ЈКП Медијана Ниш
7. Галерија савремене ликовне уметности Ниш
8. Скупштина општине Алексинац
9. СКЦ-Индекс Ниш
10. Студентски културни центар Ниш
11. Општински орган за прекршаје Алексинац
12. Апотекарска установа Ниш
13. Специјална болница Сокобања
14. Банка Интеса Ниш
15. Правни факултет Ниш
16. Народна банка Србије Филијала у Пироту
17. НБС Филијала у Нишу
18. НБС Филијала у Лесковцу
19. НБС Филијала у Врању
20. НБС Филијала у Зајечару
21. Републички фонд ПИО Филијала Ниш
22. ЈП Србијашуме Ниш
23. Републички завод за здравствено осигурање-филијала Ниш
24. Дом ученика средњих школа Ниш
25. Општински орган за прекршаје Ниш
26. ПТТ Ниш
27. ОШ “Учитељ Таса” Ниш
28. “НЕЛТ” д.о.о. Ниш
29. “Крзно” у стечају Сврљиг
30. Графика “Галеб” Ниш

31. Национална служба за запошљавање Ниш
32. СО Гацин Хан
33. Здравствени центар Алексинач
34. СО Алексинач
35. Републички завод за здравствено осигурање Ниш
36. Аура д.о.о. Ниш

У 2008. години 18 регистратура затражило је и добило стручну помоћ у изради Правилника о канцеларијском и архивском пословању. Тим регистратурама дате су и сагласности на Листе категорија регистратурског материјала са роковима чувања.

1. Правни факултет у Нишу
2. АД Аутомото друштво Ниш
3. Екопан плус Ниш
4. Comtel ДОО Ниш
5. Vobimik u trade Ниш
6. Банкер ДОО Ниш
7. Unicom ДОО Ниш
8. Интер пројект инжењеринг Ниш
9. Графичко преузеће Свен ДОО Ниш
10. Центар мале привреде Ниш
11. ДОО Ортопедија Ниш
12. Србијатурист а.д. Ниш
12. Интер-пројект инжењеринг д.о.о. Ниш
13. Студентски центар Ниш
14. ДОО “Путинжењеринг” Ниш
15. VIZUS д.о.о. Ниш
16. “Институт 27. јануар” д.о.о. Ниш
17. “Инекс Морава” д.о.о. Ниш

Шире од планираних послова ова служба је архивистичким поступком средила следеће фондове:

1. „ Удружење трговаца за срез Бањски “(1925-1947);
2. „ Алексиначка певачка дружина Шуматовац“ (1887-1939);
3. „ Нишка есконтна банка“ (1924-1943);
4. „Окружни аграрни суд Ниш“ (1945-1947);
5. „Срески народноослободилачки одбор Ниш“ (1944-1947);
6. „Суд општине Врмца“ (1855-1911);
7. „Парфимеријска радња Едита“ (1938-1941);
8. „Државна управа народних добара“ (1945-1947);
9. Поклон збирка Стојадина Томића.

Такође, ова Служба је у протекле две године припремила 21 рад за часопис „Пешчаник“ број 6 и са два рада („Владавина Крагујевчанина Михаила Обреновића“ и „Радикалне групе и Радикална странка у Крагујевцу у другој половини XIX века“) учествовала у раду научног скупа „Крагујевац у другој половини XIX века, који је организовао Историјски архив „Шумадија“ Крагујевац. Служба је учествовала у припремању изложбе „Од касабе до модерног града“, допуњен је и уобличен аналитички инвентар „Црквено школска јеврејска општина Ниш“ (1695-1941), обрадила 7 фондова за допуну Водича кроз архивску грађу, а за наредни број „Пешчаника“ припремљена су два рада. У сарадњи са Службом депоа и техничке заштите, ова служба је радила на преузимању грађе и изналагању докумената, најчешће картона личних доходака и образаца М-4. Службу за заштиту архивске грађе ван архива чине два радника Историјског архива Ниш и један радник Архива Косова и Метохије ангажован код Министарства културе Републике Србије.

Служба сређивања и обраде архивске грађе

Амбициозан план сређивања и обраде архивске грађе за 2008. годину, који је подразумевао архивистичко сређивање 60 фондова, остварен је и премашен за десетак процената – сређено је укупно 67 фондова. Ево прегледа архивистички сређених фондова:

1. Др Михајло Костић, лични фонд;
2. Нишка задруга (1888-1948);
3. Млин окружне банке Ниш (1912-1946);
- Срески комитет Алексинац (1944-1952);
4. Среска комисија за ратну штету Сврљиг;
5. Радничко службеничка задруга Ниш (1945-1949);
6. Каменолом “Сићевачка клисура” Островица (1939-1961);
7. Нишки окружни занатлијски савез (1930-1935);
8. Срески комитет СКС Житковац (1944-1952);
9. Војислав Т. Јанковић, лични фонд (1922-1953);
10. Срески одбор народног фронта Гацин Хан (1945-1952);
11. Бановинска болница Доњи Душник;
12. Трговци браћа Танић;
13. Дирекција државних шума (1935-1939);
14. Сокобањско певачко друштво;
15. Милош Милинковић, лични фонд;
16. Градски одбор народног фронта Сокобања (1946-1952);
17. Моравска бановина Ниш- Технички одељак (1930-1936);

18. Илић Љубиша – поклон збирка;
19. Спортско друштво “Синђелић” Ниш;
20. Бициклически клуб “Железничар” Ниш (1951-1964);
21. Среско пољопривредно добро Горња Топоница (1945-1955);
22. Савез женских друштава среза Ниш;
23. Божидар Станковић, лични фонд;
24. Хидротерапија – Сокобања;
25. Лазар Јовановић (1862-1971), лични фонд;
26. Раденко Николов, лични фонд;
27. Окружна банка Ниш (1907-1948);
28. Дечије јасле трговинских предузећа Ниш (1949/50);
29. Кредитно информативни биро- трговачко обавештајни и инкасо завод Београд – Експозитура Ниш (1932-1941);
30. Пореска управа за срез нишки (1928-1944);
31. Пореска управа Града Ниша (1938-1944);
32. Српско јеврејска трговачка задруга Ниш (1898-1906);
33. Државна железница Ниш (1946-1951);
34. Јадранска стража Ниш (1923-1939);
35. Среска комисија за ратну штету среза алексиначког;
36. Анђелковић Милан, лични фонд;
37. Фабрика дувана Ниш (1920-1945);
38. Гимнастички савез Србије (1949/50);
39. НОО Белотинац;
40. Фабрика смедеревске кредитне банке за предење и ткање памука Ниш;
41. Прва генерална банка Ниш;
42. Нишка привредна банка;
43. Нишка акционарска штедионица;
44. Комисија за одликовања СО Ниш (1960/61);
45. Соколска чета Крупац-Шпај;
46. Соколска чета Николинац;
47. Среска комисија за ратну штету Алексинац;
Суд општине алексиначке Алексинац (1922-1931);
48. Добривоје Јанковић (1897-1982), лични фонд;
49. Пододбор друштва “Српска мајка” Алексинац (1930-1947) и
Спортски клуб 1908- Делиград;
50. Удружење трговаца Сокобања (1925-1945);
51. Певачко друштво “Шуматовац” Алексинац (1887-1939);
52. Парфимеријска радња “Едита” Ниш (1938-1941);
53. Државна управа Народних добара (1945-1947);
54. Нишка есконтна банка (1924-1941);
55. Окружни аграрни суд Ниш;
56. Народна власт (1944-1946);

57. Томић Стојадин, поклон - збирка;
58. Суд општине Врмца (1873-1905);
59. МНО Ново Село-срез Сокобањски (1946-1947);
60. МНО Левовик-срез Сокобањски (1944-1947);
61. МНО Церовица-срез Сокобањски (1944-1947);
62. Државна огледна народна школа “Краљ Петар II”-Ниш (1933-);
63. Удружење индустријалаца (1919-1947);
64. НОО Врмца (1944-1955);
65. Срески путни одбор среза сврљишког, Моравске бановине Сврљиг (1930-1942).

Регистратурским начином сређивања, уз планирана три обимнија фонда (Виша педагошка школа Ниш, Виша техничка машинска школа Ниш и Виша економско-комерцијална школа Ниш), сређено је шире од плана још 20 фондова мањег обима, који су подразумевали сређивање 22 кутије архивске грађе и обраду 503 књиге у њиховом саставу. Следи преглед регистратурски сређених фондова:

1. Стамбена заједница “Расадник”-Ниш (1959-1966);
2. Пословно удружење “Агромакедонија”експорт-импорт Скопље филијала Ниш (1971-1976);
3. Скупштина општине Сокобања (1951-1990);
4. Народни одбор општине Читлук (1945-1955);
5. МНО Бели поток (1945-1947);
6. НОО Блендија (1945-1955);
7. МНО Шучковац, срез Сокобања (1945-1952);
8. НОО Шарбановац, срез Сокобања (1944-1955);
9. НОО Сокобања-МК Језеро (1945;1946-1960);
10. МНО Дуго Поље, срез Сокобања (1945-1952);
11. НОО Сеселац (1943;1951-1955);
12. Божидар Станковић-лични фонд;
13. Угоститељско предузеће “Београд” Ниш (1951-1952);
14. Угоститељско предузеће “Нишава” Ниш (1951-1953);
15. НОО Трговиште (1944-1955);
16. НОО Сокобања МК Јошаница;
17. НОО Ресник (1944-1955)

18. НОО Сокобања, МК Врбовац (1944-1962);
19. ДП “Омладинка” Ниш (1948-2004);
20. Опште градско угоститељско предузеће.

Служба сређивања урадила је, такође, и 9 радова за часопис “Пешчаник” Историјског архива Ниш, два рада за часопис “Расински анали” Историјског архива Крушевац и учествовала у припреми изложбе “Историјски архив Ниш – шест деценија у служби истине”. У сређивању грађе помогле су и Спољна служба и Служба депоа, али то не умањује вредност остварених резултата и учинак Службе сређивања и обраде архивске грађе.

Служба депоа и техничке заштите архивске грађе

Пријем нових фондова архивске грађе, пописивање, устројавање досијеа по архивистичком протоколу, као и заштита преузетих фондова, основни су послови Службе депоа. Током 2008. године, Архив је преузео 180,1 дужних метара архивске грађе и то:

1. ДП Инис у стечају
2. Глобал Медиа доо Ниш у стечају
3. ЕИ радио акустика у стечају ниш
4. Ауторемонт у стечају Алексинач
5. “ДОО Велелип” Жучковац у стечају
6. Општински суд Ниш, одељење у Белој Паланци
7. ДОО ЕИ пак Алексинач
8. АД Механика Алексинач
9. “Крзно” у стечају Сврљиг
10. Дом омладине ДО Ниш у стечају

Уз свакодневне послове опслуживања истраживача и изношење грађе на сређивање, Служба депоа радила је на попису архивистички и регистратурски сређених фондова, попису укинутих регистратура ради утврђивања постојања података потребних Фонду пензијског и инвалидског осигурања, а започет је и рад на општем инвентару архивске грађе по обрасцима О-1, на основу препоруке комисије Архива Србије. Служба је припремила 60 фондова за уступање пиротском Архиву на основу решења Владе Републике Србије о територијалној надлежности архива, а по истом основу прихватила је 16 дужних метара архивске грађе из крушевачког Архива, који се односе на општину Ражањ – “Народни одбор среза Ражањског” и “Ратна штета среза Ражањског”.

Овој Служби припадају и послови везани за микрофилмовање

архивске грађе, почев од припреме и издавања грађе до самог процеса микрофилмовања - у 2008. години урађено је 33.132 снимка из 7 фондова архивске грађе од изузетног и великог значаја. Такође, Служба депоа учествовала је у припремању изложбе “Шест деценија у служби истине – Историјски архив Ниш”.

Ова Служба радила је на пословима издавања различитих уверења грађанима за њихове личне потребе - уверења о радном стажу, о завршеној школи, пројекти, грађевинске и употребне дозволе. У 2008. години издато је 599 таквих докумената из архивске грађе, а највише, 453 уверења, издато је за потребе регулисања радног стажа.

Опремање депоа полицама безмало је завршено у овој години, тако да у њима има слободног места за још око 300 дужних метара архивске грађе.

Информативно пропагандна служба са библиотеком

У оквиру 162 истраживачка дана, ова Служба била је на услузи студентима историје, ученицима, публицистима и научницима који су ове године истраживали најчешће старије фондове из области образовања и управе, стару штампу, матичне књиге рођених, венчаних и умрлих, збирке фотографија, плаката и збирку *varia*. Из библиотечног фонда Архива коришћено је 130 публикација. У овој години завршен је опсежан посао сређивања библиотеке и реинвентарисања библиотечног фонда – библиотека Историјског архива Ниш сада има 10.082 књиге и 2.856 серијских публикација (часописа, зборника, гласника, годишњака). Фонд је ове године богатији за тридесетак књига, публикација и каталога, што купљених, што добијених разменом са архивима и дугим културним установама у Србији.

Информативна служба је посетиоцима Архива, ученицима нишких основних и средњих школа организовала осмишљен боравак у Архиву уз предавања о важности чувања докумената, значају архива као установе културе и додатним објашњењима изложбених поставки.

Завршена је израда аналитичког инвентара збирке плаката од 1899. до 1940. године, урађено 7 радова за јубиларни број часописа “Пешчаник”, а обављени су и лекторски и организациони послови око издавања часописа.

Комисијски је прегледана и за откуп предложена архивска

грађа:

- Набављачка задруга државних чиновника (1934-1947),
- Занатска комора Краљевине Југославије и Удружење градитеља Моравске бановине (1937-1938),
- Савез задруга за пољопривредни кредит (1941-1944) и
- две акције Нишке индустријске привредне банке из 1923.године.

Све службе Историјског архива Ниш учествовале су у сређивању грађе на терену по захтевима стваралаца, што је основни извор сопствених прихода. Ове године такве захтеве имали су:

1. Уметничка школа “Ђорђе Крстић” Ниш
2. Правни факултет у Нишу
3. Завод за хитну медицинску помоћ Ниш
Дом омладине Ниш
4. Апотекарске установе Ниш
5. Студентски културни центар Ниш
6. Републички завод за ПИО филијала Ниш
7. АД “Крзно” Сврљиг
8. Национална служба запошљавања филијала Ниш
10. ГП “Рад” Гаџин Хан

Служба општих послова

Овој служби припадају послови стварања услова – организационих, правних и финансијских за остваривање програма рада Историјског архива Ниш. То подразумева сарадњу са градском Управом за образовање, културу, омладину и спорт, Министарством културе Републике Србије и Архивом Србије као референтном, матичном установом за све архиве, као и са регионалним архивима у Србији. Током 2008. године Служба је пратила и примењивала законске прописе (Акт о процени ризика у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду, Правилник о начину коришћења архивске грађе и библиотечког фонда, припрема новог Правилника о канцеларијском пословању и Листе категорија регистратурског материјала са роковима чувања), спроводила поступке јавних набавки, припремала седнице органа управљања и стручних тела, као и планове рада и извештаје о раду, укључујући и финансијске.

Две комисије Архива Србије, које су на крају 2008. године обавиле увид у све послове нишког Архива, почев од поступања са архивском грађом до коришћења техничких средстава и друге опреме,

позитивно су са становишта архивистичке струке, оцениле стање у Историјском архиву Ниш, што је и потврђено признањем “Златна архива за 2008”, које је на годишњој свечаности у Архиву Србије додељено нашој кући.

Следи табеларни приказ финансијског извештаја за 2008. годину. са образложењем утрошених средстава по позицијама.

Ф И Н А Н С И Ј С К И И З В Е Ш Т А Ј З А 2 0 0 8 . Г О Д И Н У

П Р И Х О Д И

1.	Буџет града Ниша	17.664.000
2.	Сопствени приходи	1.601.000
	- из буџета Републике	500.000
	- из буџета других општина	235.000
	- награда “Златна архива 2008”	55.000
	- сопствени приходи (сређивање арх.грађе у регистратурама)	415.000
	- сопствени приходи (издавање уверења)	24.000
	- остали приходи (преузимање архивске грађе)	349.000
	- приходи од продаје добара и услуга	23.000
УКУПНО :		19.265.000

Р А С Х О Д И

Поз.	Конто	О п и с	БУЏЕТ ГРАДА		Сопствена средства извршење	УКУПНО 5 + 6
			План	Извршење		
1	2	3	4	5	6	7
93	411000	Плате и додаци запослених	12.540.000	12.506.000	331.000	12.837.000
	100	- плате и додаци запослених	12.540.000	12.506.000	331.000	12.837.000
94	412000	Соц.доприноси на терет послодавца	2.245.000	2.239.000	59.000	2.298.000
	100	- допр. за пенз. и инвалидско осигурање	1.380.000	1.376.000	37.000	1.413.000
	200	- допринос за здравствено осигурање	771.000	769.000	20.000	789.000
	300	- допринос за незапосленост	94.000	94.000	2.000	96.000
96	414000	Социјална давања запосленима	0	0	12.000	12.000
	300	- отпремнине и помоћи	0	0	5.000	5.000
	400	- помоћ у медицинском лечењу	0	0	7.000	7.000
97	415000	Накнаде за запослене	307.000	295.000	57.000	352.000
	100	- превоз	307.000	295.000	57.000	352.000
98	416000	Награде, бонуси и остали расходи	354.000	353.000	0	353.000
	100	- награде, бонуси и остали пос.расходи	354.000	353.000	0	353.000

99	421000	Стални трошкови	780.000	650.000	54.000	704.000
	100	- платни промет	70.000	52.000	26.000	78.000
	200	- енергетске услуге	400.000	340.000	0	340.000
	300	- комуналне услуге	93.000	73.000	1.000	74.000
	400	- услуге комуникација	160.000	133.000	1.000	134.000
	500	- трошкови осигурања	57.000	52.000	26.000	78.000
100	422000	Трошкови путовања	80.000	48.000	42.000	90.000
	100	- трошкови служб. путовања у земљи	80.000	48.000	42.000	90.000
101	423000	Услуге по уговору	480.000	467.000	204.000	671.000
	200	- компјутерске услуге	0	0	14.000	14.000
	300	- услуге образовања и културе	0	0	84.000	84.000
	400	- услуге информисања	200.000	199.000	7.000	206.000
	500	- стручне услуге	0	0	11.000	11.000
	600	- услуге за домаћинство и угоститељство	120.000	114.000	51.000	165.000
	700	- репрезентација	100.000	98.000	14.000	112.000
	900	- остале опште услуге	60.000	56.000	23.000	79.000

1	2	3	4	5	6	7
102	424000	Специјализоване услуге	0	0	5.000	5.000
	900	- остале специјализоване услуге	0	0	5.000	5.000
103	425000	Текуће поправке и одржавање	70.000	63.000	48.000	111.000
	100	- одржавање зграда и објеката	40.000	34.000	22.000	56.000
	200	- одржавање опреме	30.000	29.000	26.000	55.000
104	426000	Материјал	220.000	201.000	109.000	310.000
	100	- административни материјал	85.000	75.000	2.000	77.000
	300	- мат.за образов. и усаврш.запослених	0	0	88.000	88.000
	400	- материјали за саобраћај	7.000	4.000	1.000	5.000
	600	- материјал за културу	33.000	29.000	0	29.000
	800	- материјал за домаћинство	21.000	20.000	0	20.000
	900	- материјал за посебне намене	74.000	73.000	18.000	91.000
110	512000	Машине и опрема	820.000	815.000	597.000	1.412.000
	200	- административна опрема	587.000	586.000	597.000	1.183.000
	600	- опрема за културу	233.000	229.000	0	229.000
111	513000	Остала основна средства	30.000	27.000	7.000	34.000
	200	- нематеријална средства	30.000	27.000	7.000	34.000
		УКУПНО :	17.926.000	17.664.000	1.525.000	19.189.000

РЕЗУЛТАТ ПОСЛОВАЊА

УКУПАН ПРИХОД	19.265.000
УКУПАН РАСХОД	19.189.000
ОСТВАРЕНА ДОБИТ-СУФИЦИТ	76.000

Образложење

Позиције 93. и 94.

- *Буџет*
411000 - Плате и додаци запослених исплаћене су из буџета у износу од 12.506.000 динара.
412000 – Социјални доприноси на терет послодавца износили су 2.239.000 динара.
- *Сопствена средства*
411100 - Плате и додаци запослених - 331.000 динара исплаћено је као увећана зарада запосленима ангажованим на сређивању архивске грађе у регистратурама, што се сматра повећаним обимом посла, у висини до 30%, на основу Посебног колективног уговора и Одлуке Управног одбора.
412000 – Уз исплату увећаних зарада, социјални доприноси на терет послодавца износили су 59.000 динара.

Позиција 96.

- *Сопствена средства*
414000 – Социјална давања запосленима – 12.000
414300 - отпремнине и помоћи - 5.000 динара исплаћено је једном раднику за помоћ у случају смрти члана уже породице;
414400 – за помоћ у медицинском лечењу члана једног запосленог исплаћено је 7.000 динара.

Позиција 97.

- *Буџет*
415000 - Накнаде за запослене – 295.000
415100 – износ од 295.000 динара односи се на исплату накнада трошкова превоза у јавном градском саобраћају за 21 запосленог у Историјском архиву.
- *Сопствена средства*
415100 – превоз 57.000 динара - запослена Мирјана Цветковић живи у Белој Паланци и Архив јој доплаћује разлику у цени до износа месечне претплатне картице на релацији Ниш-Бела Паланка.

Позиција 98.

- *Буџет*
416000 – Награде, бонуси и остали посебни расходи – 353.000

416100 – износ се односи на исплату божићне награде у складу са чл. 29 Посебног колективног уговора за запослене у установама културе и једнократне помоћи од 5.000 динара, према одлуци Владе републике Србије.

Позиција 99.

- *Буџет*

- 421000 – Стални трошкови – 650.000

- 421100 – платни промет износи 52.000 динара,

- 421200 - енергетске услуге – 340.000 динара за утрошену струју;

- 421300 – комуналне услуге – 73.000 динара за одвоз смећа, утрошену воду и допринос за градско грађевинско земљиште;

- 421400 - услуге комуникација – 133.000 динара за услуге комуникација које, осим телефонских трошкова обухватају и закуп домена за сајт, интернет услуге, поштанске трошкове;

- 421500 - трошкови осигурања - 52.000 динара исплаћено је осигуравајућем друштву "Дунав" на име осигурања имовине и опреме.

- *Сопствена средства*

- 421000 – Стални трошкови - 54.000

- 421100– платни промет – 26.000 динара је исплаћено за трошкове платног промета на рачуну сопствених прихода, јер њих не надокнађује буџет;

- 421300 – комуналне услуге – 1.000 динара;

- 421400 – услуге комуникација – 1.000 динара;

- 421500 – трошкови осигурања – 26.000 динара, јер се из буџета не издвајају средства за осигурање лица.

Позиција 100.

- *Буџет*

- 422000 – Трошкови путовања – 48.000

- 422100 – износом од 48.000 динара исплаћиване су дневнице и путни трошкови за најнеопходније контакте са Архивом Србије и другим архивима.

- *Сопствена средства*

- 422000 – Трошкови путовања – 42.000

- 422100 – износ од 42.000 динара утрошен је на рефундирање трошкова превоза војника на цивилном служењу војног рока у нашој установи (25.000 динара), а остало на службена путовања, путарине и порезе на дневнице.

Позиција 101.

- *Буџет*

423000 – Услуге по уговору – 467.000

423400 – услуге информисања – износом од 199.000 динара финансирано је штампање часописа за историографију, архивистику и хуманистичке науке "Пешчаник" број 6;

423600 – услуге за домаћинство и угоститељство – 114.000 динара за трошкове свечаног ручка поводом прославе јубиларне 60-те годишњице наше установе.

423700 – репрезентација - 98.000 динара утрошено је за набавку пића и кафе за промоцију часописа "Пешчаник" број 6, за редовне потребе установе у 2008. години и пригодни пропагандни материјал поводом прославе јубилеја;

423900 - остале опште услуге – са 56.000 динара исплаћене су накнаде по уговорима о делу за превод уводника на енглески језик, одређивање УДК броја за 56 радова у "Пешчанику 6", наступ женског хора Студентског културног центра и глумца Народног позоришта у Нишу на прослави јубилеја.

- *Сопствена средства*

423000 – Услуге по уговору - 204.000

423200 – компјутерске услуге – 14.000 динара за годишње одржавање софтвера за рачуноводство;

423300 - услуге образовања и културе – са 84.000 динара исплаћене су: плате војника на цивилном служењу војног рока у нашој установи (59.000), накнада за противпожарну обуку запослених (5.500), као и стручно оспособљавање једног радника задуженог за ППЗ (19.500);

423400 - услуге информисања – 7.000 динара за претплату на дневни лист "Народне новине";

423500 - стручне услуге - 11.000 динара за исплату по уговорима о допунском раду са радницима са Косова за сређивање на терену;

423600 - услуге за домаћинство и угоститељство - 51.000 динара износили су трошкови колективне прославе Дана жена и Нове године, као и трошкови службених ручкова са гостима Архива;

423700 – репрезентација – 14.000 динара утрошено је током редовног рада установе, као и за допуну недостајућих буџетских средстава за куповину кафе и сокова;

423900 - остале опште услуге - 23.000 динара исплаћено је на име накнаде за уговор о делу за обезбеђење зграде за време годишњег одмора чувара и занатске услуге.

Позиција 102.

- *Сопствена средства*

424000 – Специјализоване услуге – 5.000

424900 – остале специјализоване услуге – 5.000 динара за ангажовање стручног лица на пословима озвучења на прослави јубилеја Архива.

Позиција 103.

- *Буџет*

425000 – Текуће поправке и одржавање – 63.000

425100 – одржавање зграда - за трошкове обавезног месечног сервисирања теретног лифта на годишњем нивоу издвојено је 34.000 динара;

425200 – одржавање опреме – 29.000 динара за редовну проверу исправности противпожарних апарата, сервисирање опреме и рефил тонера.

- *Сопствена средства*

425000 – Текуће поправке и одржавање – 48.000 динара од којих је за одржавање зграде утрошено 22.000 динара (стручни налаз исправности електроинсталација), а са 26.000 динара финансирани смо редовну годишњу контролу дојављивача пожара и ситне поправке.

Позиција 104.

- *Буџет*

426000 – Материјал – 201.000

426100 – 75.000 динара износе трошкови набавке канцеларијског материјала;

426400 – 4.000 динара утрошено је на бензин приликом коришћења приватног возила у службене сврхе;

426600 – материјал за културу - 29.000 динара било је намењено набавци развијача и фиксира за микрофилмовање, тонера, канапа и специјалних картона и папира за припрему изложби и другог ситног потрошног материјала;

426800 – материјал за домаћинство – са 20.000 динара набављала су се током године потребна хемијска средства и материјал за одржавање хигијене;

423900 – материјал за посебне намене – 73.000 динара потрошено је за набавку архивских кутија за смештај сређене архивске грађе.

- *Сопствена средства*

426000 – Материјал – 109.000

426100 – 2.000 динара износе трошкови набавке канцеларијског материјала (обрасци, налози, пописне листе);

426300 – 88.000 динара утошено је на материјал за образовање и усавршавање запослених (Сл.гласник РС, Информатор, Жута књига-претплата);

426400 – 1.000 динара утрошено је на бензин;

423900 – материјал за посебне намене – 18.000 динара потрошено је на набавку нове заставе, кључа за хидрант, стазе за улазно степениште и потрошног материјала.

Позиција 110.

- *Буџет*

512000 - Машине и опрема – 815.000

512200 – административна опрема – 586.000 динара износила је набавка 5 компјутера, 12 клима уређаја и фотокопирног апарата ;

512600 – опрема за културу – износом од 229.000 динара обезбеђене су архивске полице за опремање депоа.

- *Сопствена средства*

512000 – Машине и опрема – 597.000

512200 – административна опрема – 500.000 динара износила је набавка скенера, коју је финансирало Министарство културе, а са 97.000 набављено је 5 радијатора, 3 телефонска апарата, штампач и 28 канцеларијских столица за опремање сале за састанке.

Позиција 111.

- *Буџет*

513200 – Нематеријална средства – са 27.000 динара финансирани смо легализацију једног софтвера, откуп архивске грађе и набавку књига из области историографије за библиотечки фонд.

- *Сопствена средства*

513200 – Нематеријална средства – 7.000 динара утрошено је за набавку две књиге и откуп архивске грађе, за које нисмо захтевали пренос средстава из буџета.

ДИРЕКТОР,
Иванка Станчевски

