Одлука о комуналном реду

Одлука је објављена у "Службеном листу града Ниша", бр. 13/2023 (званични пречишћени текст) и 55/2026.

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописује се комунални ред на територији града Ниша (даљем тексту: град) и мере за његово спровођење. Овом одлуком не уређују се питања комуналног реда која се уређују другим прописима града.

Члан 2.

Комунални ред, у смислу одредаба ове одлуке, обухвата:

1. општу уређеност насеља,
2. уређеност постављања објеката и уређаја на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу,
3. раскопавање површина јавне намене и површина у јавном коришћењу и
4. општа начела за обављање делатности у угоститељским објектима.

II ОПШТА УРЕЂЕНОСТ НАСЕЉА

Члан 3.

Општа уређеност насеља, у смислу одредаба ове одлуке, подразумева уређеност спољних делова зграде, ограда и површина око зграда, уређеност површина јавне намене, површина у јавном коришћењу и осталих површина, као и уклањање снега и леда са тих површина.

1. Спољни делови зграде

Члан 4.

Зграда, у смислу одредаба ове одлуке, је објекат намењен за становање, обављање делатности или за смештај и чување животиња, робе и опреме за различите производне и услужне делатности. Спољни делови зграде, у смислу одредаба ове одлуке, су: фасада и сви елементи фасаде, кров, димњак и други елементи крова, олук и олучне цеви, тераса, балкон, лођа, прозор, врата, излог и други отвори на згради, надстрешница и други спољни елементи зграде.

Члан 5.

Спољни делови зграде морају се држати у уредном стању. Уредно стање спољних делова зграде подразумева да ти делови нису оштећени, оронули, запрљани, исписани, исцртани, излепљени плакатима, односно да на други начин својим изгледом не нарушавају општу уређеност града.

Члан 6.

О уредном стању спољних делова зграде дужан је да се стара власник зграде, односно корисник зграде.

О уредном стању заједничких спољних делова зграде за колективно становање и пословно-стамбене зграде, дужни су да се старају власници станова и других посебних делова зграде, односно закупци станова у јавној својини.

О уредном стању спољних делова зграде који је у саставу одређеног стана, односно другог посебног дела зграде (тераса, лођа, прозор и сл.), дужан је да се стара власник тог стана, односно закупац стана, односно власник тог посебног дела зграде.

О уредном стању заједничких спољних делова пословне зграде са више посебних делова, дужни су да се старају власници посебних делова зграде, односно корисници посебних делова зграде у јавној својини.

О уредном стању спољних делова пословне зграде који је у саставу одређеног посебног дела зграде, дужан је да се стара власник тог посебног дела зграде, односно корисник тог посебног дела у јавној својини.

Члан 7.

При извођењу радова на спољним деловима зграде субјекти из члана 6. ове одлуке дужни су да се старају да се

ти радови изведу стручно и квалитетно и да избором врсте материјала и боја не наруше целокупан изглед зграде и околине.

На зградама које су утврђене као културна добра или представљају добра која уживају претходну заштиту, односно које се налазе у просторним културно-историјским целинама или целинама које уживају претходну заштиту, пре извођења радова на спољним деловима зграде потребно је прибавити услове и сагласност надлежног завода за заштиту споменика културе.

Члан 8.

Пасажи и простор испред улаза у зграду морају бити осветљени за све време трајања јавне расвете.

О осветљености простора из става 1. овог члана старају се субјекти из члана 6. ове одлуке.

Члан 9.

Забрањено је спољне делове зграде оштећивати, исписивати, цртати, лепити плакате, прљати их или на други начин нарушавати њихов изглед.

Забрањено је на спољним деловима зграде који су окренути према улици или тргу, држати постељину или тепихе, као и одлагати друге ствари на начин којим се нарушава изглед зграде.

У BID, централној и екстра зони и подручју Нишке Бање које припада првој зони, није дозвољено сушење рубља на прозорима, терасама, лођама и балконима видљивих са површина јавне намене.

Зоне из става 3. овог члана одређене су Одлуком о локалним комуналним таксама.

Члан 10.

Излог пословног простора у згради и витрина која служи у сврху излагања робе морају се држати у уредном и чистом стању и морају бити аранжирани.

Изузетно од одредаба члана 6. ове одлуке, о уредном и чистом стању излога и витрине стара се лице које обавља пословну делатност у том пословном простору.

Ако се у пословном простору не обавља делатност, о уредном и чистом стању излога и витрине, као и пословног простора коме излог, односно витрина припада, дужан је да се стара власник, односно корисник тог пословног простора.

Излог пословног простора и витрина у приземљу зграде са уличне стране морају бити осветљени за све време трајања јавне расвете.

Забрањено је у излогу држати амбалажу или складиштити робу.

Забрањено је на улазним вратима, прозорима и оквирима излога пословног простора излагати робу.

Члан 11.

Мурали, у смислу ове одлуке, јесу ликовна дела некомерцијалне садржине, која се осликавају на спољним деловима зграда и објектима јавне намене, у циљу стварања и развоја културног амбијента и естетског изгледа Града.

Осликавање мурала на спољним деловима зграда и објектима јавне намене може се вршити на основу одобрења Градске управе за друштвене делатности. Поступак издавања одобрења покреће се захтевом који подноси правно лице, предузетник или физичко лице. Пре одлучивања о захтеву, Градска управа за друштвене делатности, прибавља мишљење Савета за културно стваралаштво.

За добијање одобрења из става 3. овог члана, потребна је сагласност власника, односно корисника зграде или скупштине стамбене заједнице, односно објекта јавне намене, као и сагласност Завода за заштиту споменика културе, у случају кад се мурал осликава на спољним деловима зграде која представља културно добро, односно споменик културе.

Ближи услови за осликавање мурала на спољним деловима зграде, као и на објектима јавне намене, уређују се посебним актом Градске управе за друштвене делатности.

Члан 12.

На прозорима, терасама, лођама и балконима зграде могу се држати одговарајуће посуде се биљним засадом.

Гајење биљних засада и постављање посуда из става 1. овог члана врши се тако да се не оштећује зграда или њени посебни делови и не угрожава безбедност грађана.

Члан 13.

На зградама са уличне стране могу се истицати заставе под условима и на начин утврђен посебним прописима.

Истакнуте заставе морају бити чисте и неоштећене.

Члан 14.

Изнад отвора на спољном делу зграде може се поставити перда, под условима и на начин утврђен прописима којима се уређује извођење радова на уградњи постројења, инсталација и опреме.

Перда из става 1 овог члана не може се ослањати на површину јавне намене, односно површину у јавном коришћењу.

Тенда која је саставни део мобилијара баште угоститељског објекта поставља се и уклања у складу са прописом града којим се уређује башта угоститељског објекта.

Тенда се мора држати у уредном и чистом стању, да је од лако склопиве конструкције и да се помера током зимског периода, о чему је дужно да се стара лице из члана 6. ове одлуке, односно лице коме је одобрено постављање баште угоститељског објекта.

Члан 15.

Клима-уређај, антенски и соларни уређај, громобран, уређај за видео надзор и други уређај може се поставити на спољни део зграде, под условима и по поступку утврђеном прописима којима се уређује извођење радова на уградњи постројења, инсталација и опреме.

Уређаји из става 1. овог члана постављају се на начин којим се не доводи до оштећивања саме зграде, суседне зграде и не угрожава безбедност грађана и околине.

Клима уређај поставља се тако да се онемогући изливање кондензата из клима-уређаја на спољне делове те зграде, суседне зграде, као и директно изливање на површину јавне намене, односно површину у јавном коришћењу.

Надлежни завод за заштиту културних добара издаје услове и сагласност за извођење радова из става 1. овог члана, када се ови радови изводе на спољним деловима зграде која је утврђена као културно добро, која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту.

Члан 16.

Спољни делови помоћног и економског објекта морају се држати у уредном стању.

О уредном стању спољних делова објекта из става 1. овог члана дужан је да се стара власник, односно корисник тог објекта.

Забрањено је спољне делове објекта из става 1. овог члана оштећивати, исписивати, цртати, лепити плакате, прљати их или на други начин нарушавати изглед објекта.

2. Површине око зграде и ограде

Члан 17.

Површина око зграде и ограда морају се држати у уредном стању.

О уредном стању површине око зграде и ограде стара се власник, односно корисник зграде, односно сви власници и корисници посебних делова зграде.

Површина око зграде, у смислу одредаба ове одлуке, је преостали део грађевинске парцеле те зграде, ограђен или неограђен, у оквиру које могу бити двориште, башта, врт, интерне саобраћајнице, површине за паркирање возила станара и корисника зграде или други слични елементи уређења површине око зграде.

Лица из става 2. овог члана су дужна да поправљају и замењују оштећене делове ограде, а површину око зграде редовно чисте, косе траву, орезују живу ограду и друго растиње, уклањају коров, одржавају бетонске површине, тротоаре, прилазне стазе и степениште, интерне саобраћајнице, противпожарне стазе, уклањају грађевински и други отпад, као и да предузимају друге радове како би простор око зграде био у уредном стању, осим ако другим прописом града није другачије предвиђено.

Надлежни завод за заштиту културних добара издаје услове и сагласност за извођење радова из става 4. овог члана који се изводе на огради и на површини око зграде која је утврђена као културно добро, која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту.

Ограда, зеленило и други елементи уређења површина око зграде морају се одржавати тако да не оштећују зграду и инсталације, омогућавају коришћење зграде, тих површина и површина са којима се граниче (улица, суседна зграда и парцела и сл.).

Члан 18.

Забрањено је уништавати и оштећивати ограду, зеленило и друге елементе уређења површине око зграде.

Члан 19.

О уредном стању неизграђеног грађевинског земљишта, дужан је да се стара власник, односно корисник, односно непосредни држалац тог земљишта.

Лице из става 1. овог члана дужно је да редовно коси траву тако да трава не прелази 20 сантиметара, уклања

коров, уклања грађевински и други отпад, орезује суве гране, шибље и друго растиње, као и да предузима друге радове како би то земљиште било у уредном стању.

3. Површине јавне намене, површине у јавном коришћењу и остале површине

Члан 20.

Површина јавне намене, у смислу одредаба ове одлуке, јесте простор утврђен планским документом за уређење или изградњу јавних објеката или јавних површина и то:

1. јавне саобраћајне површине: коловози, тротоари, разделне и заштитне траке и појасеви, пешачке и бициклистичке стазе, пешачка острва, тргови, надвожњаци, подвожњаци, мостови и др.,

2. јавне зелене површине: паркови, спомен паркови, зелене површине на скверовима, трговима, пјацетама, зелене површине дуж и у оквиру пута (разделне и заштитне траке и појасеви), травњаци, дрвореди и други засади, зелене површине дуж обала река и других водених површина, зелене површине поред и око стамбених и пословних зграда, у оквиру и између блокова стамбених и пословних зграда, пошумљени терени, рекреационе површине и др.,

3. површина око објекта јавне намене (просветних, културних, научних, здравствених, социјалних установа и организација, као и других објеката за чију изградњу се може утврдити јавни интерес у складу са законом),

4. неизграђено грађевинско земљиште намењено за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина.

Површине у јавном коришћењу, у смислу одредаба ове одлуке, су површине које планским документом нису одређене као површине јавне намене, а доступне су већем броју грађана, као што су некатегорисани (атарски) путеви, изграђене и уређене саобраћајне и зелене површине унутар и између блокова зграда, између зграда, унутар отворених тржних центара, колонаде, пасажи и сл.

Остале површине, у смислу одредаба ове одлуке, су површине које нису обухваћене ставом 1. и 2. овог члана.

Члан 21.

Површине јавне намене користе се у складу са њиховом наменом.

Површине јавне намене морају се држати у уредном и чистом стању, што подразумева и уклањање остатака уља, мазива, парафина и гума за жвакање са тротоара, тргова и пешачких стаза.

О уредном и чистом стању уређених и изграђених површина из става 1. овог члана старају се правна и физичка лица одређена посебним прописима града којима је уређено одржавање чистоће, паркова и других зелених и рекреационих површина, гробаља, пијаца, улица и других општинских путева и јавних паркиралишта.

О уредном стању неизграђеног грађевинског земљишта намењеног за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина, дужан је да се стара власник, односно корисник, односно непосредни држалац тог земљишта.

Лице из става 4. овог члана дужно је да редовно коси траву тако да трава не прелази 20 сантиметара, уклања коров, уклања грађевински и други отпад, орезује суве гране, шибље и друго растиње, као и да предузима друге радове како би то земљиште било у уредном стању.

Члан 22.

Површине у јавном коришћењу морају се држати у уредном стању.

О уредном стању површина из става 1. овог члана које се налазе унутар отвореног тржног центра, дужан је да се стара власник тржног центра, односно сви власници пословних простора у том центру.

О уредном стању површина из става 1. овог члана које представљају део зграде (колонаде, пасажи), дужан је да се стара власник зграде, односно власници посебних делова зграде.

Корисник зграде у јавној својини и закупац стана у јавној својини имају исте обавезе као лица из става 3. овог члана у погледу одржавања површина у јавном коришћењу.

О уредном стању површина из става 1. овог члана које се налазе унутар или између стамбеног, односно пословног блока или између зграда, као и других површина које су доступне већем броју грађана, дужни су да се старају власници, односно корисници тих површина, ако другим прописом града није другачије предвиђено.

Члан 23.

Забрањено је на улици, тргу и другој површини јавне намене и на површини у јавном коришћењу, продавати робу или вршити друге делатности изван продајног објекта (продавница или привремених објеката и сл.), осим у случајевима када је то дозвољено законом или другим прописима града.

Забрањено је по коловозима и тротоарима, као и другим саобраћајним површинама исписивати рекламе и друге натписе или те површине на други начин прљати и оштећивати.

Забрањено је на површинама јавне намене и на површинама у јавном коришћењу остављати и смештати објекте као што су дашчаре, гараже, оставе, шупе и слично.

Објекти, уређаји и предмети могу се поставити на површинама јавне намене и на површинама у јавном

коришћењу, као и спољним деловима зграда у складу са условима утврђеним овом одлуком, на основу одобрења надлежног органа.

Члан 24.

У циљу заштите површина јавне намене и површина у јавном коришћењу забрањено је:

1. кретање, заустављање или паркирање возила на јавној зеленој површини, зеленој површини око објекта јавне намене и зеленој површини у јавном коришћењу,

2. ометање коришћења улице или другог општинског пута заустављањем или остављањем возила нарочито на:

- делу тротоара који није обележен за паркирање, односно на паркиралишту изван границе обележених паркинг места; у пешачкој зони; тргу и пјацети; зони успореног саобраћаја, осим на обележеним местима за паркирање; пешачком прелазу; бициклистичкој стази; месту на коме би се онемогућио или отежао приступ другом возилу ради паркирања или излазак возила са паркиралишта; колском улазу, односно излазу из зграде или дворишта, колском пролазу између стамбених зграда, противпожарном путу и слично,

- стајалишту јавног превоза или на другом делу пута на начин којим се омета коришћење стајалишта; саобраћајној траци намењеној искључиво за кретање возила јавног превоза путника; такси стајалишту; делу јавне саобраћајне површине резервисане за постављање судова за одлагање смећа и слично,

- и у другим случајевима када се заустављеним, паркираним и остављеним возилом омета коришћење улице и другог општинског пута, угрожава безбедност учесника у саобраћају, односно онемогућава одвијање саобраћаја,

3. заустављање или остављање возила којим се омета коришћење пешачке комуникације, прилаз објектима, интерне саобраћајнице, кретање, заустављање или паркирање возила на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу које су поплочане и на којима су постављене тактилне стазе и слично,

4. остављање нерегистрованих, хаварисаних или одбачених возила, прикључних возила, прикључне опреме, агрегата, као и чамаца и пољопривредних машина, камп опреме, камп кућице и камп возила на површини јавне намене и на површини у јавном коришћењу;

5. остављање, заустављање или паркирање на јавној површини и површини у јавном коришћењу возила чија је регистарска таблица или регистрациона налепница, радњом лица, учињена непрепознатљивом, нечитком, односно неподобном за идентификацију возила, власника или корисника возила односно возача (прекривање регистарских таблица или налепнице и др.),

6. узурпирати некатегорисане (атарске) путеве.

Уколико лице које је извршило забрањену радњу из става 1. овог члана није затечено на лицу места, власник, односно корисник возила, обавезан је да, у року од осам дана, да потпуне и тачне податке о идентитету лица коме је омогућено управљање возилом и доказ на основу којег се на неспоран начин може утврдити да је то лице управљало возилом у одређено време.

Доказом из става 2. овог члана сматраће се и писана изјава оверена од стране надлежног органа којом лице чије је податке дао власник, односно корисник возила, потврђује да је управљало возилом у одређено време.

Изузетно од одредбе става 2. овог члана, власник, односно корисник возила неће одговарати уколико докаже неовлашћену употребу возила.

Члан 25.

Ради безбедности пешака и сигурности саобраћаја, сви отвори на коловозима, тротоарима као и другим саобраћајним површинама, пијацама, парковима, двориштима, пролазима и другим сличним местима морају бити покривени одговарајућим поклопцима, решеткама или другим затварачима.

Отворима у смислу става 1. овог члана сматрају се нарочито:

1. отвори за водоводне, канализационе, топловодне, електричне, телефонске и друге инсталације и уређаје,

2. отвори за убацивање огревног и другог материјала, подрумски прозори, отвори за осветљавање просторија (водоравни светларници) и слично.

Члан 26.

Затварачи за отворе из члана 25. ове одлуке морају бити израђени тако да је онемогућена клизавост нагазне површине, може бити обезбеђен (забрављивањем), а ако се налазе на коловозу могу имати и уложак против буке.

Оштећени и клизави затварачи морају се заменити.

За време извођења радова у отвору, лице које изводи радове дужно је да отвор огради препрекама и обележи видљивим знацима, а по завршетку радова отвор прописно затвори и површину око отвора доведе у чисто и уредно стање.

О одржавању отвора из члана 25. став 2. тачка 1. ове одлуке старају се субјекти којима припадају инсталације и уређаји у отвору.

О одржавању отвора из члана 25. став 2. тачка 2. ове одлуке старају се лица из члана 6. ове одлуке.

Забрањено је оштећивати и уклањати затвараче са отвора из члана 25. ове одлуке.

Члан 27.

Подземни пешачки пролаз са припадајућим елементима (степенице, покретне степенице, надстрешнице, ограде, јавна расвета и сл.) мора бити осветљен, безбедан, у исправном и уредном стању и обавезно лако доступан за особе са инвалидитетом.

О осветљености, безбедности, исправности, уредном стању, као и доступности особама са инвалидитетом, подземног пролаза из става 1. овог члана, стара се субјект који управља подземним пролазом.

О чишћењу, прању и уклањању смећа са покретних степеница, степеница и надстрешница, стара се Град.

У случају да подземни пролаз из става 1. овог члана није предат на управљање субјекту из става 2. овог члана, о осветљености, исправности и уредном стању тог подземног пролаза стара се инвеститор изградње тог пролаза.

На пословни простор, излоге и витрине за излагање робе који се налазе унутар подземног пролаза из става 1. овог члана, примењују се одредбе ове одлуке које се односе на пословни простор, излоге и витрине за излагање робе у згради.

Власник, односно лице које обавља делатност у пословном простору из става 4. овог члана, дужан је да омогући приступ заједничким инсталацијама и уређајима субјекту који управља подземним пролазом ради прегледа, поправке или одржавања тих инсталација.

Члан 28.

Терени за спорт и рекреацију са свим пратећим санитарним и другим уређајима и опремом (купалишта, базени, стадиони, хиподроми, аутодроми, игралишта, стрелишта, излетишта и други слични простори и објекти) и простори у функцији коришћења ових објеката, морају бити у исправном и уредном стању, о чему се стара власник, односно правно или физичко лице који те просторе користи и одржава.

На просторима и објектима из става 1. овог члана на видном месту истичу се хигијенска и техничка упутства и правила о реду на овим просторима и објектима.

Члан 29.

Стовариште, складиште отпадног материјала, ауто-отпад и сличан пословни простор отвореног типа, који се налази уз површину јавне намене, мора бити ограђен тако да се не види унутрашњост тог објекта.

Ограда или други елементи ограђивања простора из става 1. овог члана мора се држати у уредном стању (да буду чисти, неоштећени, офарбани, без плаката, натписа и сл.), о чему је дужно да се стара лице које обавља делатност у том простору.

Члан 30.

Ограда градилишта и градилишне скеле (укључујући и заштитне прекриваче), постављени на делу површине јавне намене, односно на другој површини видљивој са површине јавне намене, морају бити у уредном стању (чисти, неоштећени, без плаката и сл.).

Ако се радови изводе на згради која је утврђена као културно добро или представља добро које ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту или се зграда гради у тим целинама, заштитни прекривач скеле може бити осликан изгледом фасаде објекта у размери 1:1.

О уредном стању ограде градилишта, градилишне скеле и заштитног прекривача градилишне скеле дужан је да се стара инвеститор, односно извођач радова.

Члан 31.

Остале површине из члана 20. став 3. ове одлуке у BID, централној и екстра зони и подручју Нишке Бање које припада првој зони (неизграђено грађевинско земљиште), које су видљиве са површине јавне намене или површине у јавном коришћењу), власник, односно корисник, односно непосредни држалац, мора држати у уредном стању и то тако да трава не прелази 20 сантиметара, да уклања коров, редовно орезује живу ограду, сече шибље и суве гране, уклања смеће и грађевински и други отпад, као и да ограду постављену око тих површина поправља и замењује оштећене делове.

Члан 32.

Ако се не може одредити лице које је у складу са одредбама ове одлуке дужно да се стара о уредном стању појединих површина из члана 20. ове одлуке, средства за извођење неодложних радова на уређивању тих површина, у складу са могућностима, обезбеђује град на подручју градских општина.

4. Уклањање снега и леда са површина јавне намене и површина у јавном коришћењу

Члан 33.

У циљу обезбеђивања услова за безбедно и несметано одвијање живота у граду у зимском периоду, са одређених површина јавне намене и површина у јавном коришћењу обавезно се уклања снег и лед, као и

леденице са кровова и истурених делова зграда.

Члан 34.

За уклањање снега и леда са површина јавне намене и површина у јавном коришћењу, у складу са одредбама ове одлуке, одговорни су:

1) јавно комунално предузеће, односно друго привредно друштво или предузетник коме је поверена комунална делатност одржавања улица и путева - за уклањање снега и леда на коловозу у зимском периоду;

2) јавно комунално предузеће, односно друго привредно друштво или предузетник коме је поверена комунална делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене - за уклањање снега и леда са стајалишта јавног превоза, са пешачких зона, јавних степеништа, тротоара ширих од 5м, тротоара испред пешачких прелаза и подземних пролаза;

3) јавно комунално предузеће, односно друго привредно друштво или предузетник коме је поверена комунална делатност одржавања јавних зелених површина - за уклањање снега и леда са пешачких стаза у парковима и са тротоара око паркова;

4) јавно комунално предузеће, односно друго привредно друштво или предузетник коме је поверена комунална делатност управљања јавним паркиралиштима - за уклањање снега и леда са јавних паркиралишта;

5) јавно комунално предузеће основано за обављање комуналне делатности снабдевања водом за пиће и пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода - за уклањање снега и леда са сливника и сливничких веза;

6) јавно комунално предузеће основано за обављање комуналне делатности управљања гробљима и погребне услуге - за уклањање снега и леда са пешачких стаза на градским гробљима и са тротоара око гробља на том подручју;

7) јавно комунално предузеће, односно друго привредно друштво или предузетник коме је поверена комунална делатност управљања пијацама - за уклањање снега и леда са пијачних комуникација и потребног броја продајних места.

Уклањање снега и леда са површина из става 1. овог члана врши се у складу са програмом рада зимске службе, који доноси Оперативни штаб зимске службе, на који сагласност даје Градоначелник Града Ниша, најкасније до 15. новембра текуће године. Програмом рада зимске службе из става 2. овог члана одређују се начин уклањања снега и леда, усклађују активности свих субјеката, одређују приоритети, односно редослед уклањања снега и леда са одређених површина и одређује начин спровођења и праћења спровођења планираних активности и др.

Члан 35.

Јавне саобраћајне површине могу се, ради спречавања настанка леда и клизања, посипати одговарајућим материјалом, а површине уз дрвореде посипати само средствима која имају атесте или декларацију о нешкодљивости за стабла.

Забрањено је јавне саобраћајне површине које имају изграђену кишну канализацију посипати каменим материјалом.

Забрањено је јавне саобраћајне површине уз дрвореде посипати сољу, односно средствима која немају атесте или декларацију о нешкодљивости за стабла.

Члан 36.

За уклањање снега и леда са железничких и аутобуских станица, отворених тржних центара, сајмова, спортских објеката и сличних простора, одговорно је правно лице, односно предузетник који користи или одржава наведену површину.

Члан 37.

За уклањање снега и леда са тротоара ширине до 5 m који се налази испред зграде, односно припадајуће грађевинске парцеле, испред пословних зграда и пословних простора, испред стамбено-пословних зграда, испред објеката у изградњи, испред и око неизграђеног грађевинског земљишта, одговорна су правна и физичка лица која користе те непокретности као власници, односно корисници непокретности или као закупци или као непосредни држаоци те непокретности.

Обавезе из става 1. овог члана односе се и на друге саобраћајне површине у јавном коришћењу (интерне саобраћајнице, прилазне стазе, пешачке стазе око или између зграда и сл.).

За уклањање снега и леда око монтажних објеката привременог карактера постављених на делу јавне саобраћајне површине, у ширини до 5 m око објекта, одговорно је лице коме је одобрено постављање тог објекта.

Инвеститори и извођачи радова одговорни су за уклањање снега и леда са тротоара и пешачких стаза које се граниче са површинама на којима се изводе радови.

Уклањање снега и леда са површина из ст. 1. до 4. овог члана, врши се тако да се не затрпавају сливници, а снег и лед се одлаже на ивици тротоара, а ако је тротоар мање ширине од 1,5 m на ивичњак коловоза, тако да не ометају саобраћај на коловозу и пролаз пешака тротоаром.

Члан 38.

Са крова и других спољних делова зграде која се граничи са јавном саобраћајном површином или саобраћајном површином у јавном коришћењу, власник, односно корисник зграде дужан је да уклања леденице ради спречавања и отклањања опасности за живот и здравље људи и безбедности добара и околине.

За уклањање леденица са кровова зграда и других заједничких спољних делова зграде, одговорна су лица из члана 6. став 2. и 4. ове одлуке.

За уклањање леденица са спољног дела зграде који је у саставу одређеног стана или другог посебног дела зграде, а који је доступан за уклањање, одговоран је власник, односно корисник тог дела зграде.

У случају да није могуће уклањање леденица са зграде, лица из става 1, 2. и 3. овог члана дужна су да благовремено поставе ознаке упозорења на опасност од обрушавања леденица, као и одговарајуће запреке ради обилажења угрожених делова површине из става 1. овог члана.

III УСЛОВИ И НАЧИН ПОСТАВЉАЊА ОБЈЕКАТА И УРЕЂАЈА НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ПОВРШИНАМА У ЈАВНОМ КОРИШЋЕЊУ

Члан 39.

На површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу могу се под условима и на начин утврђен овом одлуком поставити:

1. наменски монтажни објекти,
2. монтажно-демонтажни објекти за потребе одржавања културних, пословних, спортских, рекреативних, забавних, хуманитарних, политичких и других манифестација,
3. жардињере и друге посуде за биљне засаде,
4. клупе и слични објекти намењени седењу,
5. опрема за игру и рекреацију,
6. поштански сандучићи и телефонске говорнице,
7. стубови, ограде и друге врсте запрека,
8. корпе за отпатке и ђубријере,
9. јавни часовници,
10. јавне чесме и фонтане,
11. јавни тоалети,
12. расхладни уређаји за продају индустријски запакованог сладоледа и напитака у оригиналном паковању,
13. апарати, аутомати и банкомати,
14. дечији аутомобили, мотори и слично,
14а. лака електрична возила,
15. изложбени пултови,
16. опрема за уметничке активности.

На површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу могу се поставити и други покретни објекти, уређаји, предмети и сл. поред наведених у претходном ставу ако се обезбеди:

- минимална ширина тротоара од 1,6 m, односно од 2,4 m, на местима где је повећана фреквенција пешака,
- минимална удаљеност од ивице коловоза или паркиралишта од 0,65 m, а 0,50 m од ивице бициклистичке стазе,

и под условом да њихово постављање није регулисано посебним одлукама града којима се уређује обављање комуналне делатности, односно другим прописима града (споменици и спомен-обележја, стајалишта градског превоза, саобраћајни знаци и други путокази, огласни панои и друга средства за оглашавање, мањи монтажни објекти привременог карактера и слично).

Урбана опрема и урбани мобилијар из става 1. и 2. овог члана која се поставља на површинама из члана 20. став 1. тачка 1. и 2. на делу територије Града Ниша у оквиру Генералног урбанистичког плана Града Ниша, осим зелене површине поред и око стамбених и пословних зграда, мора испуњавати услове дефинисане Каталогом урбане опреме Града Ниша (у даљем тексту: каталог), изузев урбане опреме и урбаног мобилијара који није обухваћен Каталогом или се поставља на основу ауторских решења по спроведеном конкурсу.

Каталог из става 3. овог члана израђује ЈП Завод за урбанизам Ниш, а доноси Градско Веће Града Ниша, на основу мишљења Радне групе коју образује Градоначелник.

Одобрење за заузећа која нису прописана ставом 1 овог члана издаје управа градске општине по претходно прибављеној сагласности Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове и Градске управе за грађевинарство.

Члан 40.

О објектима и уређајима постављеним на површину јавне намене и површину у јавном коришћењу, осим објеката из члана 39. став 1. тачка 1, 2, 6, 12, 13, 14, 15 и 16 ове одлуке, води се евиденција.

Евиденцију о објектима и уређајима из става 1. овог члана, води јавно комунално предузеће које поставља и

одржава те објекте и уређаје односно, друго привредно друштво или предузетник коме је поверено постављање и одржавање тих објеката, односно уређаја.

Члан 41.

Објекти и уређаји постављени на површини јавне намене и површини у јавном коришћењу морају се држати у уредном стању.

Уредно стање објеката и уређаја из става 1. овог члана подразумева да нису оштећени, запрљани, исписани, исцртани, излепљени плакатима, односно да на други начин својим изгледом не нарушавају општу уређеност града.

Наменски монтажни објекти

Члан 42.

Наменски монтажни објекат је мањи монтажни објекат привременог карактера који се поставља на површини јавне намене и површини у јавном коришћењу за потребе обезбеђивања конзуларних представништава, објеката државних органа и других објеката јавне намене (чуварска кућица и слични објекат у функцији обављања послова обезбеђења), односно за потребе обављања делатности јавних комуналних предузећа (терминусни објекат, монтажни објекат за смештај алата, опреме и сл.).

Члан 43.

Наменски монтажни објекат поставља се на основу одобрења које, на захтев лица за чије потребе се објекат поставља, издаје управа надлежне градске општине.

Одобрење за постављање објекта из става 1. овог члана издаје се на време од једне године.

Одобрење за постављање објекта из става 1. овог члана издаје се по претходно прибављеној сагласности:

- Градске управе комуналне делатности и инспекцијске послове, када се објекат поставља на делу јавне саобраћајне површине, односно субјеката који управља другом површином на којој се објекат поставља и

- Градске управе за грађевинарство, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се објекат поставља испред зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту;

- и других предузећа која на тој површини јавне намене и површини у јавном коришћењу постављају и одржавају подземне инсталације.

Уз захтев за издавање одобрења за постављање објеката из става 1. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним објектом у размери 1:100, приказ објекта са техничким описом и фотографским или графичким приказом.

Одобрење из става 1. овог члана издаје се у форми решења и садржи нарочито: место постављања, површину која се заузима, изглед објекта и време на које се одобрава постављање, рок за уклањање по истеку важења одобрења и обавезу довођења површине у уредно стање након уклањања.

Члан 44.

О уредном стању наменског монтажног објекта дужно је да се стара лице коме је одобрено постављање тог објекта.

Монтажно-демонтажни објекти за потребе одржавања културних, пословних, спортских, рекреативних, забавних, хуманитарних, политичких и других манифестација

Члан 45.

Монтажно-демонтажни објекти за потребе одржавања културних, пословних, спортских, рекреативних, забавних, хуманитарних, политичких и других манифестација (трибине, позорнице, промо пултови, шатори, кампови, забавни паркови, циркуси и слично), постављају се на делу површине јавне намене и површине у јавном коришћењу на основу одобрења које на захтев организатора манифестације издаје управа надлежне градске општине.

Одобрење за постављање објекта из става 1. овог члана издаје се за време трајања манифестације.

Одобрење за постављање објекта из става 1. овог члана издаје се по претходно прибављеној сагласности:

- Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, када се објекат поставља на делу јавне саобраћајне површине (тротоар, трг и др.);

- Градске управе за грађевинарство, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се објекат поставља испред зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту;

- јавног комуналног предузећа, односно другог привредног друштва или предузетника коме је поверена комунална делатност одржавање јавних зелених површина, када се објекат поставља на јавној зеленој површини;

- и других предузећа која на тој површини јавне намене и површини у јавном коришћењу постављају и одржавају подземне инсталације, у случају када се објекат поставља на период дужи од 10 дана.

Уз захтев за издавање одобрења за постављање објеката из става 1. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним објектом у размери 1:100 и техничка документација објекта у складу са законом.

Одобрење из става 1. овог члана издаје се у форми решења и садржи нарочито: место постављања, површину која се заузима, изглед објеката и време на које се одобрава постављање, рок за уклањање по истеку важења одобрења и рок и обавезу довођења површине у уредно стање након уклањања.

Организатор манифестације дужан је да постављене објекте из става 1. овог члана држи у уредном и исправном стању, а место одржавања манифестације по завршетку манифестације доведе у првобитно стање без одлагања, а најкасније у року утврђеном решењем.

Жардињере и друге посуде за биљне засаде

Члан 46.

Жардињере и друге посуде за биљне засаде (у даљем тексту: жардињере), могу се постављати на делу улице који се не користи за саобраћај моторних возила, на разделним и заштитним тракама и појасевима, на делу тротоара или трга, на стубовима јавне расвете, као и на површинама у јавном коришћењу.

Жардињере се постављају тако да се њиховим постављањем не омета кретање пешака, прилаз згради, противпожарни пут и слично.

Члан 47.

Жардињере из члана 46. ове одлуке поставља и одржава ЈКП „ Медиана" Ниш.

Субјект из става 1. овог члана поставља жардињере на јавним саобраћајним површинама по претходно прибављеној сагласности Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове и Градске управе за грађевинарство, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се објекат поставља испред зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту и других предузећа која на тој површини јавне намене и површини у јавном коришћењу постављају и одржавају подземне инсталације.

Ако се жардињера поставља на стуб јавне расвете, субјект из става 1. овог члана прибавља и претходну сагласност субјекта који одржава стуб јавне расвете.

Уз захтев за издавање сагласности за постављање жардињере подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаном жардињером у размери 1:100, приказ жардињере са техничким описом и фотографским или графичким приказом.

Изузетно од става 1. овог члана, жардињере могу постављати, испред пословних просторија које се налазе уз површину јавне намене или површину у јавном коришћењу, власници, односно лица која обављају делатност у тим просторијама.

Жардињера из става 5. овог члана поставља се на основу одобрења које у форми решења издаје надлежна управа градске општине по претходно прибављеној сагласности субјеката из става 2. овог члана.

Уз захтев за издавање одобрења за постављање жардињере из става 5. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаном жардињером у размери 1:100, приказ жардињере са техничким описом и фотографским или графичким приказом, као и сагласност власника, односно корисника зграде, односно посебних делова зграде ако се жардињера поставља на делу површине у јавном коришћењу која припада пословној односно стамбено пословној згради.

Жардињере на површини у јавном коришћењу која је унутар отвореног тржног центра може поставити власник тржног центра, односно власник пословног простора у том центру уз сагласност свих осталих власника пословног простора у том центру.

Лица из става 5. и 8. овог члана су дужна да жардињере испред пословног простора држе у уредном стању.

Клупе и слични објекти намењени седењу

Члан 48.

На делу саобраћајне површине који се не користи за саобраћај моторних возила, на тргу, као и на површинама у јавном коришћењу, могу се постављати клупе и слични објекти намењени седењу (у даљем тексту: клупа), тако да се њиховим постављањем не омета кретање пешака, прилаз згради, противпожарни пут и слично.

Клупе поставља и одржава ЈКП „ Медиана" Ниш.

Субјект из става 2. овог члана поставља клупе на јавним саобраћајним површинама по претходно прибављеној сагласности Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове и Градске управе за грађевинарство, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се објекат поставља испред зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту.

Уз захтев за издавање сагласности за постављање клупе подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаном клупом у размери 1:100, приказ клупе са техничким описом и фотографским или графичким приказом.

Изузетно од става 2. овог члана, клупу на површини у јавном коришћењу може поставити заинтересовано правно или физичко лице.

Клупа из става 5. овог члана поставља се на основу одобрења које у форми решења издаје управа надлежне градске општине по претходно прибављеној сагласности субјеката из става 3. овог члана.

Уз захтев за издавање одобрења за постављање клупе из става 5. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаном клупом у размери 1:100, приказ клупе са техничким описом и фотографским или графичким приказом, као и сагласност власника, односно корисника зграде, односно посебних делова зграде ако се клупа поставља на делу површине у јавном коришћењу која припада пословној односно стамбено-пословној згради.

Клупе на површини у јавном коришћењу која је унутар отвореног тржног центра може поставити власник тржног центра, односно власник пословног простора у том центру уз сагласност свих осталих власника пословног простора у том центру.

Лица из става 5. и 8. овог члана су дужна да клупе постављене на површини у јавном коришћењу држе у уредном стању.

Опрема за игру и рекреацију

Члан 49.

На површини јавне намене и површини у јавном коришћењу може се поставити опрема за игру деце (љуљашка, тобоган, пењалица, вртешка и слична опрема за игру деце), као и опрема за рекреацију грађана (фитнес опрема, опрема за скејт, опрема за шах и слично), која је намењена за бесплатно коришћење већег броја грађана.

Опрема из става 1. овог члана поставља се на основу одобрења које, на захтев заинтересованог лица, издаје Градска управа за грађевинарство.

Уз захтев за издавање одобрења за постављање опреме из става 1. овог члана доставља се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаном опремом у размери 1:100 оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу, приказ опреме са техничким описом и фотографским или графичким приказом, као и сагласност за постављање коју издаје субјект који одржава површину на коју се поставља опрема.

Одобрење из става 2. овог члана издаје се у форми решења и садржи нарочито: место постављања, површину која се заузима, број и врсту опреме, као и рок у коме је корисник одобрења дужан да постављену опрему преда на одржавање субјекту који одржава површину на коју се поставља.

Опрему из става 1. овог члана на површини у јавном коришћењу која је унутар отвореног тржног центра може поставити власник тржног центра, односно власник пословног простора у том центру уз сагласност свих осталих власника пословног простора у том центру.

О уредном и исправном стању опреме из става 5. овог члана дужно је да се стара лице које је опрему поставило.

Опрема из става 1. овог члана мора бити атестирана и постављена у складу са техничком документацијом произвођача.

Поштански сандучићи и телефонске говорнице

Члан 50.

Поштански сандучићи и телефонске говорнице могу се постављати на површинама јавне намене, површинама у јавном коришћењу и на фасадама зграда.

Објекте из става 1. овог члана поставља правно лице које обавља послове поштанског, односно телефонског саобраћаја, на основу одобрења које издаје Градска управа за грађевинарство.

Одобрење за постављање објекта из става 1. овог члана издаје се по претходно прибављеној сагласности:

- Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, када се објекат поставља на делу јавне саобраћајне површине, односно када својим делом захвата ову површину, односно субјеката који управља другом површином на којој се објекат поставља и

- надлежног завода за заштиту културних добара када се објекат поставља испред или на фасади зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту.

Уз захтев за издавање одобрења за постављање објеката из става 1. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним објектом у размери 1:100 оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу у зависности од намене површине на коју се објекат поставља, приказ објекта са техничким описом и фотографским или графичким приказом, као и сагласност субјекта који управља површином у јавном коришћењу, односно власника, односно корисника зграде, односно посебних делова зграде ако се објекат поставља на фасади зграде.

Одобрење из става 1. овог члана издаје се у форми решења којим се одређује место постављања и површина

која се заузима.

О уредном и исправном стању објекта из става 1. овог члана дужно је да се стара лице коме је одобрено постављање тог објекта.

Стубови, ограде и друге врсте запрека

Члан 51.

На делу јавне саобраћајне површине могу се поставити стубови, ограде и друге врсте запрека, ради запречавања или усмеравања саобраћаја.

Постављање запрека из става 1. овог члана као и позицију, величину, тип, облик и друге ближе карактеристике објекта обезбеђује Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове, преко надлежног јавног предузећа.

Запреке из става 1. овог члана могу се поставити на делу јавне зелене површине ради заштите те површине од оштећивања или уништавања.

Постављање запрека из става 3. овог члана обезбеђује ЈКП „Паркинг-сервис"- Ниш. Запреке из става 1. и 3. овог члана не могу се постављати на другим површинама јавне намене и на површинама у јавном коришћењу, осим ако се у оквиру грађевинске парцеле постављају у складу са законом којим се уређује изградња објеката.

О уредном стању запрека из става 1, 3. и 5. овог члана стара се субјект који је запреку поставио.

Јавни часовници

Члан 52.

Јавни часовник је часовник који се налази на јавној саобраћајној површини (трг, тротоар, пешачка зона и сл.) или на јавној зеленој површини (парк, зелена површина на скверу и сл.), а који одржава јавно комунално предузеће, односно привредно друштво или предузетник коме је град поверио те објекте на одржавање.

Јавни часовник може се поставити на изграђену и уређену јавну површину из става 1. овог члана као елемент урбаног опремања те површине.

Постављање јавних часовника обезбеђује град, преко јавног комуналног предузећа, односно привредног друштва, односно предузетника коме те објекте повери на одржавање.

Субјект из става 3. овог члана поставља јавни часовник по претходно прибављеној сагласности:

- Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, када се објекат поставља на јавној саобраћајној површини;

- Градске управе за грађевинарство, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се објекат поставља испред зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту;

- субјекта који управља јавном зеленом површином на коју се објекат поставља;

- и других предузећа која на тој површини јавне намене и површини у јавном коришћењу постављају и одржавају подземне инсталације.

Уз захтев за издавање сагласности из став 4. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним објектом у размери 1:100, приказ објекта са техничким описом и фотографским или графичким приказом.

Јавни часовник мора бити у уредном и исправном стању и показивати тачно време.

Члан 53.

Физичко и правно лице може поставити часовник на згради коју користи.

Часовник из става 1. овог члана не сматра се јавним часовником у смислу одредаба ове одлуке.

Часовник из става 1. овог члана поставља се на основу одобрења Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, а на захтев заинтересованог лица.

Одобрење из става 3. овог члана издаје се по претходно прибављеној сагласности Градске управе за грађевинарство, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се часовник поставља на згради која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту.

Уз захтев за издавање одобрења из става 3. овог члана, доставља се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним часовником, приказ часовника са техничким описом и фотографским или графичким приказом, као и сагласност власника, односно корисника зграде, односно посебних делова зграде на коју се часовник поставља.

Часовник из става 1. овог члана, који садржи огласну поруку, поставља се под условима и на начин предвиђен прописом којим се уређује оглашавање на територији града. Огласном поруком не сматра се назив произвођача часовника који је саставни део часовника.

Часовник из става. 1. овог члана мора бити у уредном и исправном стању и показивати тачно време, о чему се стара лице коме је одобрено постављање.

Јавне чесме и фонтане

Члан 54.

Јавне чесме и фонтане су чесме и фонтане које су изграђене на површини јавне намене или површини у јавном коришћењу.

Одржавање јавних чесми обезбеђује надлежна градска општина преко надлежног јавно комуналног предузећа у случају да су прикључене на градски водоводни систем, док се одржавање јавних чесми са сопственом каптажом или прикључених на сеоски водовод обезбеђује у складу са законом.

Одржавање фонтана обезбеђује град у складу са законом и прописима града.

Јавна чесма је и чесма постављена на уређеном и изграђеном делу површине јавне намене или површине у јавном коришћењу (парк, трг, зелена и рекреациона површина, односно друга површина на којој се грађани окупљају и задржавају), а коју одржава субјект из става 2. овог члана.

Јавне чесме се постављају по претходно прибављеној сагласности:

- Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, када се јавна чесма поставља на јавној саобраћајној површини;

- Градске управе за грађевинарство, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се јавна чесма поставља испред зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту;

- субјекта који управља јавном зеленом површином на коју се објекат поставља;

- и других предузећа која на тој површини јавне намене и површини у јавном коришћењу постављају и одржавају подземне инсталације.

Уз захтев за издавање сагласности из става 5. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним објектом у размери 1:100, приказ објекта са техничким описом и фотографским или графичким приказом.

Јавне чесме и фонтане морају бити у уредном и исправном стању.

Јавни тоалети

Члан 55.

Јавни тоалет је комунални објекат који мора да испуњава техничко-санитарне и хигијенске услове утврђене посебним прописима.

Јавни тоалет монтажног типа у финалном облику може се поставити на површину јавне намене и то на: трговима, парковима, зеленим и рекреационим површинама, односно на другим местима на којима се грађани окупљају и задржавају.

Јавни тоалет из става 1. овог члана по правилу се прикључује на јавни водовод и канализацију.

Јавни тоалет из става 1. овог члана мора бити прикључен на електромрежу и осветљен, а може бити и аутоматизован.

Постављање јавних тоалета обезбеђује инвеститор по претходно прибављеној сагласности:

- Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, када се јавни тоалет поставља на јавној саобраћајној површини;

- Градске управе за грађевинарство, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се јавни тоалет поставља у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту;

- субјекта који управља јавном зеленом површином на коју се објекат поставља;

- и других предузећа која на тој површини јавне намене и површини у јавном коришћењу постављају и одржавају подземне инсталације.

Уз захтев за издавање сагласности из става 5. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним објектом у размери 1:100, приказ објекта са техничким описом и фотографским или графичким приказом и техничка документација за постављање и прикључење објекта на електричну, водоводну и канализациону мрежу оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу.

Јавни тоалети морају бити у уредном и исправном стању о чему се стара Град преко надлежног јавног предузећа.

Члан 56.

За потребе одржавања културних, спортских и других манифестација, организатор манифестације може на површини на којој се одржава манифестација поставити привремени, покретни тоалет у виду кабине са патронама које се празне.

Покретни тоалет из става 1. овог члана поставља се на основу одобрења које у форми решења издаје управа надлежне градске општине. Решењем се одређује број и распоред постављања покретних тоалета у току трајања манифестације.

Организатор манифестације је дужан да за све време трајања манифестације обезбеди:

1. санитарну, техничку и хигијенску исправност покретног тоалета,

2. уредност, чистоћу и функционалност покретног тоалета.

Расхладни уређаји за продају индустријски запакованог сладоледа и напитака у оригиналном паковању

Члан 57.

Расхладни уређаји за продају индустријски запакованог сладоледа и напитака у оригиналном паковању могу да се поставе на површинама јавне намене и на површинама у јавном коришћењу на местима где постоји могућност прикључка на електричну мрежу.

Електро-енергетски кабл за снабдевање уређаја електричном енергијом мора се поставити тако да се обезбеди слободан и безбедан пролаз пешака и моторних возила, којима је у пешачким зонама дозвољен пролаз и заустављање.

Расхладни уређаји за продају индустријски запакованог сладоледа и напитака у оригиналном паковању могу да се поставе на површинама јавне намене и на површинама у јавном коришћењу ако се обезбеди:

- минимална ширина тротоара од 1,6 m, односно од 2,4 m, на местима где је повећана фреквенција пешака,

- минимална удаљеност витрине од ивице коловоза или паркиралишта од 0,65 m, а 0,50 m од ивице бициклистичке стазе.

Члан 58.

Расхладни уређаји на површинама јавне намене и на површинама у јавном коришћењу у BID, централној и екстра зони постављају се у складу са овом одлуком и Планом постављања расхладних уређаја.

План постављања расхладних уређаја за BID, централну и екстра зону доноси Градска управа за грађевинарство и објављује се у "Службеном листу града Ниша".

Стручне послове израде плана обавља Јавно предузеће Завод за урбанизам Ниш.

Одобрење за постављање расхладних уређаја издаје управа надлежне градске општине по спроведеном поступку јавног огласа у складу са прописом градске општине.

Члан 59.

Веће градске општине решењем одређује места за постављање расхладних уређаја на површинама јавне намене и на површинама у јавном коришћењу које не припадају BID, централној и екстра зони, и које садржи називе улица, булевара и тргова и других јавних површина, број уређаја, ближе назначење места њиховог распореда и период у коме се уређаји могу постављати.

Одобрење за постављање расхладних уређаја издаје управа надлежне градске општине по поступку прописаном одлуком градске општине.

Члан 60.

Лице које је добило одобрење за постављање расхладног уређаја дужно је да обезбеди корпу за отпатке и да их одржава у чистом и исправном стању.

Апарати, аутомати и банкомати

Члан 61.

Апарати и аутомати су типски, лако покретни објекти-уређаји за припрему и продају одговарајућих прехрамбених производа (кокице, кестење и сл.) односно забаву (апарат за извлачење луткица и др.) чија бруто површина не може бити већа од 2 m^2. Апарати и аутомати могу се постављати на тротоарима, пешачким стазама и другим пешачким површинама јавне намене односно површинама у јавном коришћењу под условом да не ремете пролаз пешака односно возила која имају право кретања по пешачким површинама.

Члан 62.

Кориснику није дозвољено да:

- преноси право коришћења места постављања на друго лице, или објекат издаје у закуп и подзакуп,

- фиксира, или на други начин везује апарат односно аутомат за тло, или за објекат у непосредној близини,

- припадајући функционални простор објекта користи за излагање робе.

Члан 63.

Банкомат, апарат и аутомат из члана 61. ове одлуке поставља корисник на основу одобрења које издаје управа надлежне градске општине. Одобрење се издаје у форми решења које садржи: место постављања, површину која

се заузима, изглед и намену објекта, време на које се одобрава постављање, рок за уклањање по истеку важења одобрења и рок и обавезу довођења површине у уредно стање након уклањања. Решење може да садржи и: радно време, рок у коме је корисник дужан да отпочне обављање делатности, уклањање након радног времена и друго.

Дечији аутомобили, мотори и слично

Члан 64.

Дечији аутомобили, мотори и слично су уређаји за игру и забаву који се могу поставити на уређеним стазама и платоима парковских површина и сличним површинама јавне намене односно површинама у јавном коришћењу.

Члан 65.

Дечије аутомобиле, моторе и слично поставља корисник на основу одобрења које издаје управа надлежне градске општине. Одобрење се издаје у форми решења које садржи: место постављања, површину која се заузима, изглед и намену уређаја, време на које се одобрава постављање, рок за уклањање по истеку важења одобрења и рок и обавезу довођења површине у уредно стање након уклањања. Решење може да садржи и: радно време, рок у коме је корисник дужан да отпочне обављање делатности, уклањање након радног времена, дефинисану површину за кретање уколико уређаји имају могућност слободног кретања и друго.

Лака електрична возила

Члан 65а.

Лако електрично возило, у складу са одредбама закона којим се уређује безбедност саобраћаја на путевима, је моторно возило са најмање два точка, са механичким управљачем.

Возило из става 1. овог члана, може се поставити на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу које се дефинишу јавним позивом за избор привредног субјекта-оператера лаког електричног возила.

Члан 65б.

Одобрење за заузеће јавне површине за постављање лаког електричног возила, издаје управа надлежне градске општине, привредном субјекту-оператеру, који је изабран у поступку по јавном позиву.

Одобрење се издаје у форми решења које садржи: место постављања, површину која се заузима, време на које се одобрава постављање, рок за уклањање по истеку важења одобрења и рок и обавезу довођења површине у уредно стање након уклањања.

Члан 65в.

Јавни позив за избор привредног субјекта-оператера лаког електричног возила, расписује градска управа надлежна за послове саобраћаја на основу акта Градског већа Града Ниша.

Јавни позив припрема и спроводи Комисија коју решењем образује начелник градске управе надлежне за послове саобраћаја, у складу са Правилником о условима и начину избора оператера лаког електричног возила, који доноси Градско веће Града Ниша.

Члан 65г.

Одлуку о избору оператера лаког електричног возила, доноси Градско веће Града Ниша на основу листе оператера који испуњавају услове јавног позива, а који сачињава Комисија.

Са изабраним оператером уговор закључује Градоначелник Града Ниша.

Изложбени пулт

Члан 66.

Изложбени пулт је монтажна конструкција која може да заузима највише 2 m^2 површине јавне намене односно површине у јавном коришћењу, која се поставља уз пословни објекат ради излагања робе која се у објекту продаје.

Члан 67.

Изложбени пулт поставља корисник на основу одобрења које издаје управа надлежне градске општине. Одобрење се издаје у форми решења које садржи: место постављања, површину која се заузима, изглед изложбеног пулта, време на које се одобрава постављање које не може бити краће од 3 месеца, рок за уклањање по истеку важења одобрења и рок и обавезу довођења површине у уредно стање након уклањања.

Опрема за уметничке активности

Члан 68.

Опрему за уметничке активности (музичке, ликовне и сл.) поставља корисник на основу одобрења које издаје управа надлежне градске општине.

Одобрење се издаје у форми решења које садржи: место постављања, површину која се заузима, време на које се одобрава постављање, радно време, рок за уклањање по истеку важења одобрења и рок и обавезу довођења површине у уредно стање након уклањања.

Опрема за уметничке активности на површини јавне намене или површини у јавном коришћењу може да заузме највише 4 m^2.

Одобрење се издаје на предлог комисије коју образује надлежна општина, а која је састављена од признатих уметника из одређене области.

Члан 69.

Забрањено је постављати објекте и уређаје из члана 39. ове одлуке супротно одредбама ове одлуке.

Забрањено је објекте и уређаје из члана 39. ове одлуке користити супротно њиховој намени.

Забрањено је објекте из члана 39. ове одлуке премештати, прљати, оштећивати, исписивати, цртати, лепити плакате или на други начин нарушавати њихов изглед.

Депоновање грађевинског материјала

Члан 70.

На површинама јавне намене и на површинама у јавном коришћењу може се привремено депоновати грађевински материјал и поставити грађевинска скела у циљу извођења грађевинских радова, ради изградње, реконстгукције или одржавања објекта, односно грађевински материјал који је настао рушењем објекта, ако за то не постоји могућност на грађевинској парцели.

Извођач радова је дужан да након истека рока за завршетак грађевинских радова, привремено заузету јавну површину одмах опере, очисти и доведе у првобитно стање.

Члан 71.

Депоновање грађевинског материјала и постављање грађевинске скеле на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу врши се у складу са прибављеним одобрењем управе надлежне градске општине, којим се одређују услови, начин и рок истовара и депоновања грађевинског материјала и постављања грађевинске скеле.

Забрањено је депоновање грађевинског материјала и постављање грађевинске скеле на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу без прибављеног одобрења или супротно условима, начину и року истовара и депоновања грађевинског материјала и постављања грађевинске скеле, који су одређени одобрењем из става 1. овог члана.

Члан 72.

Подносилац захтева за издавање одобрења за депоновање грађевинског материјала и постављање грађевинске скеле на површини јавне намене и површини у јавном коришћењу дужан је да уз захтев приложи одобрење, односно други акт у складу са Законом о планирању и изградњи, којим му је одобрена изградња објеката, односно извођење радова на објекту.

Управа надлежне градске општине, одобрење за депоновање грађевинског материјала и постављање грађевинске скеле на површини јавне намене и површини у јавном коришћењу, издаје у складу са одобрењем Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове о измени режима саобраћаја, када је у питању јавна саобраћајна површина и неопходност измене режима саобраћаја.

Подносилац захтева коме је одобрено заузеће површине јавне намене и површине у јавном коришћењу из става 2. овог члана, дужан је да постави саобраћајну сигнализацију у складу са саобраћајно-техничким решењем, дефинисаним одобрењем о измени режима саобраћаја, које издаје Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове.

Забрањено је депоновање грађевинског материјала и постављање грађевинске скеле на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу без прибављеног одобрења о измени режима саобраћаја или супротно саобраћајно- техничком решењу које је дефинисано одобрењем о измени режима саобраћаја из става 2. овог члана.

Истовар или утовар огрева

Члан 73.

Истовар или утовар огрева може се обављати на тротоару или другој површини јавне намене и површини у јавном коришћењу само ако за то не постоји друга могућност.

Огрев се мора уклонити у року од 12 сати од момента истовара или утовара, а површине јавне намене и површине у јавном коришћењу опрати, очистити и довести у првобитно стање. За истовар или утовар огрева, који траје дуже од 12 сати мора се прибавити одобрење управе надлежне градске општине за привремено заузеће јавне површине.

Декорација спољних делова зграда, површина јавне намене и површина у јавном коришћењу и објеката

Члан 74.

Декорисање спољних делова зграда, површина јавне намене, површина у јавном коришћењу и објеката декоративним елементима, за време новогодишњих, државних и верских празника, прослава, културних и других јавних манифестација, посета града од стране изузетних личности и у другим случајевима, врши ЈКП „Паркинг-сервис"- Ниш, на основу програма предузећа за текућу годину, на који сагласност даје Градско веће Града Ниша.

Члан 75.

Декорисање града у делу постављања и одржавања урбаног мобилијара (клупе, жардињере, дечији мобилијар и сл.) врши ЈКП „Медиана" Ниш", на основу посебног програма за текућу годину, на који сагласност даје Градско веће Града Ниша.

Члан 76.

Програмима из члана 74. и 75. одређује се када ће се и у којим приликама град украсити, који делови града, начин декорисања и одржавања декоративних елемената и слично.

Накнада за послове декорисања града исплаћује се из средстава буџета за те намене.

IV ОПШТА НАЧЕЛА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ У УГОСТИТЕЉСКИМ ОБЈЕКТИМА

Члан 77.

Власници, односно корисници угоститељских објеката и објеката у којима се приређују забавне игре и игре на срећу морају организовати рад у њима тако да не ремете јавни ред и мир.

Забрањује се лицима из става 1. овог члана да оштећују стабла приликом постављања тенди, подијума, екстензија, звучника, реклама, расвете и слично.

Члан 78.

Угоститељски објекти на територији града могу бити отворени радним даном до 24,00 сата, а петком на суботу и суботом на недељу до 02,00 сата.

Одредба из става 1. овог члана не односи се на угоститељске објекте у саставу аутобуске, железничке станице и аеродрома, угоститељске објекте ван насељених места и угоститељске објекте за смештај туриста.

Радно време ноћног бара, кабаре бара, диско клуба и слично је од 22,00 до 04,00 сата, уколико испуњава услове утврђене прописима којима су регулисани услови и начини обављања угоститељске делатности, начин пружања угоститељских услуга, као и разврставање угоститељских објеката.

Члан 79.

Док траје опасност од ширења заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2, радно време угоститељских објеката, регулише се подзаконским актом Владе Републике Србије, којим се прописују мере за спречавање и сузбијање заразне болести COVID-19.

Члан 80.

Приређивање музичког програма, односно емитовање музике у угоститељским објектима дозвољено је радним даном до 23,00 сата, а петком на суботу и суботом на недељу до 02,00 сата.

Приређивање музичког програма, односно емитовање музике није дозвољено пре 8,00 сати, као и у време поподневног одмора од 15,00 до 18,00 сати.

Приређивање музичког програма, односно емитовање музике на отвореном простору, као и у самом угоститељском објекту дозвољено је до јачине утврђене прописима којима је регулисана заштита од буке у животној средини.

Члан 81.

Градске општине могу својим прописом регулисати радно време угоститељских објеката и приређивање музичког програма, односно емитовање музике у њима у дужем трајању од прописаног: у дане дочека Нове године и Српске нове године; слава града и градских општина; одржавања значајних манифестација ("Филмски сусрети Ниш", Музички фестивал "Nisomnia" и слично) и у случајевима организованог породичног славља (свадбе, рођендани и слично).

За продужење радног времена и приређивање музичког програма, односно емитовања музике у дужем трајању од прописаног, власницима, односно корисницима угоститељских објеката потребно је посебно одобрење управе градске општине.

За дане дочека Нове године и Српске Нове године није потребно одобрење за продужење радног времена и приређивање музичког програма, односно емитовање музике у дужем трајању од прописаног.

Члан 82.

Објекти у којима се приређују забавне игре и игре на срећу, осим казина, објекти за обављање вашарских активности, без обзира да ли поред наведених обављају и угоститељску делатност и интернет клубови могу бити отворени до 23,00 сата.

V НАДЗОР

Члан 83.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке врши комунална инспекција градске општине, у складу са надлежностима утврђеним посебним прописима града.

Послове комуналне милиције и друге послове на одржавању комуналног реда уређеног овом одлуком и контролу примене одлуке у складу са Законом о комуналној милицији и другим прописима, врши комунална милиција.

Члан 84.

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор има права и дужности утврђене законом којим се регулишу комуналне делатности.

Члан 85.

Када комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора утврди да се заустављањем или остављањем возила, односно постављањем или остављањем објеката, уређаја и других предмета супротно одредбама ове одлуке омета вршење комуналне услуге, коришћење комуналних објеката или пута или када је неопходно предузимање хитних мера у јавном интересу у складу са законом, наредиће решењем кориснику, односно власнику ако је присутан да одмах уклони то возило, објекат, уређај или другу ствар, под претњом принудног извршења.

Уколико се корисник, односно власник, не налази на лицу места, или одбије да уклони возило, објекат, уређај и други предмет из става 1 овог члана, комунални инспектор ће донети решење којим ће наложити да се возило, објекат, уређај и други предмет уклони у најкраћем могућем року, који се може одредити и на минуте.

Решење из става 2 овог члана се уручује или на погодан начин причвршћује на возило, објекат, уређај и други предмет уз назначење дана и часа када је налепљено и тиме се сматра да је достављање извршено, а доцније оштећење, уништење или уклањање овог решења не утиче на ваљаност достављања.

Ако лице из става 1 овог члана не поступи по датом налогу, комунални инспектор ће одредити да се возило, објекат, уређај и други предмет уклони о трошку корисника, односно власника, на место које је за то одређено.

Трошак из става 4 овог члана обухвата: трошкове одношења, премештања, лежарине и друге доспеле трошкове.

Жалба против решења из става 1 и 2 овог члана не одлаже његово извршење.

Вршилац комуналне делатности има право да возило, објекат, уређај и други предмет уклоњен по налогу надлежног органа, задржи док му не буде исплаћено потраживање.

Власници принудно уклоњених возила, објеката, уређаја и других предмета су дужни да их преузму од вршиоца комуналне делатности у року од 120 дана.

Услови и начин на који вршилац комуналне делатности може остварити право да возило прода, ако се не преузме у року из става 8. овог члана, да би се намирили настали трошкови, регулишу се посебном одлуком у складу са Законом.

Члан 86.

У вршењу послова комуналне милиције, комунални милиционар присуством на месту одржавања реда:

- спречава нарушавање комуналног реда прописаног овом одлуком, а нарочито: прљање и оштећивање фасада

и других спољних делова зграде; исписивање порука, обавештења, цртежа на спољним деловима зграде; излагање робе изван излога или пословног простора; излагање веша, постељине, тепиха и других предмета на спољним деловима зграде; лепљење плаката; уништавање и оштећивање ограде, зеленила и других елемената уређења површина око зграде; продају робе, односно обављање делатности изван пословног простора; прљање, оштећивање или премештање објеката и уређаја на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу; остављање грађевинског и другог отпада на површинама јавне намене; ометање коришћења и оштећивање површина јавне намене и у јавном коришћењу паркирањем, остављањем и заустављањем возила на тим површинама; оштећивање и уклањање затварача са отвора на површинама јавне намене и у јавном коришћењу; постављање запрека за возила супротно одредбама ове одлуке; вршење других радњи којима се нарушава уредност и чистоћа града;

- контролише извршавање прописаних обавеза у погледу: уредности и чистоће зграда, простора око зграда, ограда, дворишта, врта, као и објеката и уређаја постављених на површини јавне намене или у јавном коришћењу; уредности и чистоће излога и витрина за излагање робе, тенди, застава и других предмета и уређаја на спољним деловима зграда; уклањања снега и леда; других обавеза којима се успоставља и одржава комунални ред у граду;

- успоставља нарушени комунални ред применом својих овлашћења утврђених законом.

Када комунални милиционар установи повреду комуналног реда прописаног овом одлуком, поред овлашћења која су утврђена законом, овлашћен је да:

- издаје прекршајни налог у складу са одредбама ове одлуке,

- подноси пријаву надлежном органу за учињено кривично дело и

- обавести други надлежни орган да предузме мере из своје надлежности.

Члан 87.

Ради спречавања угрожавања безбедности учесника у саобраћају, односно омогућавања одвијања саобраћаја, комунални милиционар је овлашћен за предузимање мера уклањања, односно премештања возила, као и постављања уређаја којима се спречава одвожење возила.

Мере и овлашћење из става 1. овог члана, комунални милиционар предузима приликом остваривања надзора и контроле паркирања, када затекне возило паркирано или заустављено супротно одредбама закона којим се регулише безбедност саобраћаја на путевима, односно када на путу, односно месту на коме је дозвољено заустављање и паркирање возила, затекне одбачено возило.

Комунални милиционар, када уочи непрописно паркирано или заустављено возило, издаће возачу усмено наређење да одмах уклони возило под претњом принудног извршења, а када возач није присутан на лицу места доноси решење у писаној форми, којим налаже уклањање возила у року који не може бити краћи од једног минута.

Решење из става 3. овог члана, комунални милиционар поставља на предње ветробранско стакло возила и тиме се сматра да је исто уручено возачу.

У случају када комунални милиционар уочи одбачено возило, поступиће у складу са одредбама ст. 3. и 4. овог члана, које се односе на непрописно паркирано или заустављено возило, а када возач није затечен на лицу места.

Уколико возач, односно власник одбаченог возила у остављеном року прописаним законом не уклони, односно не премести возило, комунални милиционар издаће налог за уклањање возила.

Уклањање возила на територији Града обавља вршилац комуналне делатности овлашћен за организацију функционисања, управљања и одржавања јавних паркиралишта о трошку возача или власника, односно корисника возила.

Комунални милиционар издаје вршиоцу комуналне делатности налог за постављање уређаја којима се спречава одвожење возила (блокирање возила) у случају када уочи непрописно паркирано возило које се из техничких разлога не може уклонити. Уколико комунални милиционар открије прекршај путем видео надзора или фото-записа може, када за то постоје услови, да у електронској форми донесе решење, односно изда налог, у складу са законом.

На садржину решења, односно налога, на утврђивање места непрописног паркирања, односно заустављања возила, на поступак уклањања, премештања и блокирања возила, као и на штету насталу на возилу за време уклањања возила сходно се примењују одредбе акта којим се ближе уређује начин вршења контроле и непосредног регулисања саобраћаја на путевима, као и вођење обавезних евиденција о примени посебних мера и овлашћења.

Против решења комуналног милиционара може се изјавити жалба Градском већу Града Ниша у року од 15 дана од дана достављања решења.

Комунална милиција води евиденције о примени мера и овлашћења уклањања, односно премештања возила, као и постављања уређаја којима се спречава одвожење возила приликом остваривања надзора и контроле паркирања на територији Града сходно одредбама акта којим се ближе уређује начин вршења контроле и непосредног регулисања саобраћаја на путевима, као и вођење обавезних евиденција о примени посебних мера и овлашћења.

VI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 88.

Новчаном казном у износу од 60.000 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1. спољни део зграде не држи у уредном стању (члан 5.);

2. не обезбеди стручно и квалитетно извођење радова на уређењу спољних делова зграде или избором врсте материјала или боја наруши целокупан изглед зграде и околине (члан 7. став 1);

3. не прибави услове и сагласност надлежног завода за заштиту споменика културе (члан 7. став 2);

4. пасаж, односно простор испред улаза у зграду не осветли за све време трајања јавне расвете (члан 8.);

5. поступа супротно забрани из члана 9. став 2 и 3 ове одлуке;

6. излог пословног простора или витрину у згради или подземном пешачком пролазу која служи у сврху излагања робе не држи у уредном и чистом стању или их не аранжира (члан 10. став 1 и члан 27. став 5);

7. излог или витрину, односно пословни простор коме излог, односно витрина припада, не држи у уредном и чистом стању у време кад се у пословном простору не обавља делатност (члан 10. став 3 и члан 27. став 5);

8. излог или витрину у приземљу зграде са уличне стране не осветљава за све време трајања јавне расвете (члан 10. став 4);

9. у излогу држи амбалажу или складишти робу или на улазним вратима, прозорима и оквирима излога пословног простора излаже робу (члан 10. став 5 и 6);

10. гаји биљне засаде и поставља посуде на начин којим се оштећује зграда, или њени посебни делови, или угрожава безбедност грађана (члан

12. став 2); 11. на зградама са уличне стране истиче заставе које су прљаве, или оштећене (члан 13. став 2); 12. перду ослања на површину јавне намене или површину у јавном коришћењу (члан 14. став 2);

13. поступа супротно одредби члана 14. став 4 ове одлуке; 14. уређаје из члана 15. став 1 ове одлуке поставља на начин којим се доводи до оштећивања зграде или угрожава безбедност грађана и околине (члан 15. став 2);

15. клима уређај постави тако да се кондензат из тог уређаја излива на спољне делове зграде, суседне зграде, односно директно излива на површину јавне намене, или површину у јавном коришћењу (члан 15. став 3);

16. уређаје из члана 15. став 1 ове одлуке постави без услова и сагласности надлежног завода за заштиту културних добара (члан 15. став 4);

17. спољни део помоћног и економских објеката не држи у уредном стању (члан 16. став 1);

18. поступа супротно забрани из члана 16. став 3 ове одлуке;

19. површину око зграде или ограду не држи у уредном стању или за радове на огради или на површини око зграде не прибави услове, сагласност надлежног завода за заштиту културних добара (члан 17. став 1 и 5);

20. ограду, зеленило или друге елементе уређења површина око зграде држи тако да оштећују зграду или инсталације или онемогућавају коришћење зграде, тих површина или површина са којима се граниче (члан 17. став 6);

21. поступа супротно забрани из члана 18. ове одлуке;

22. површине из члана 19. став 1. не држи у уредном стању (члан 19. став 1. и 2. ове одлуке);

23. површине из члана 21. став 4 не држи у уредном стању (члан 21. став 4 и 5);

24. површину у јавном коришћењу не држи у уредном стању (члан 22. став 1);

25. поступа супротно забранама из члана 23. став 1, 2 и 3 ове одлуке;

26. без одобрења надлежног органа или супротно издатом одобрењу објектом, уређајем и другим предметом заузима површину јавне намене и површину у јавном коришћењу (члан 23. став 4);

27. поступа супротно забранама из члана 24. став 1. тачка 1. ове одлуке;

28. поступа супротно забранама из члана 24. став 1. тачке 2, 3, 4, 5. и 6. ове одлуке;

29. отворе из члана 25. ове одлуке не покрије поклопцима, решеткама или другим затварачима (члан 25. став 1);

30. отворе из члана 25. ове одлуке не покрије затварачима израђеним од материјала који онемогућавају клизавост (члан 26. став 1);

31. на отворима из члана 25. ове одлуке не замени оштећене или клизаве затвараче (члан 26. став 2);

32. поступа супротно одредби члана 26. став 3 ове одлуке;

33. поступа супротно забранама из члана 26. став 6 ове одлуке;

34. поступа супротно одредби члана 27. став 1 ове одлуке;

35. не омогући приступ заједничким инсталацијама и уређајима субјекту који управља подземним пешачким пролазом ради прегледа, поправке или одржавања тих инсталација (члан 27. став 6);

36. просторе и објекте, односно уређаје или опрему из члана 28. ове одлуке, не држи у исправном или уредном стању (члан 28. став 1);

37. на просторима и објектима из члана 28. став 1 ове одлуке на видном месту не истакне хигијенска или техничка упутства или правила о реду (члан 28. став 2);

38. не огради пословни простор отвореног типа, тако да се онемогући увид у унутрашњост тог објекта, или ограду не држи у уредном стању (члан 29. став 1 и 2);

39. ограде градилишта или градилишне скеле (укључујући и заштитне прекриваче), не држи у уредном стању (члан 30.);

40. поступа супротно одредбама члана 31. ове одлуке;

41. поступа супротно одредбама члана 34, 35. и 36. ове одлуке;

42. поступа супротно одредбама члана 38. ове одлуке;

43. са објектима или уређајима из члана 39. ове одлуке поступа супротно одредбама члана 41. и члана 60;

44. поступа супротно одредби члана 45. став 6 ове одлуке;

45. постављеним жардињерама и клупама омета кретање пешака, прилаз згради, противпожарни пут и слично (члан 46. став 2 и члан 48. став 1);

46. жардињере и клупе не држи у уредном стању (члан 47. став 9 и члан 48. став 9);

47. поступа супротно одредби члана 49. став 7 ове одлуке;

48. заузима површину јавне намене или површину у јавном коришћењу запреком за возила постављеном супротно одредби члана 51. став 5 ове одлуке;

49. часовник не одржава у уредном или исправном стању или часовник не показује тачно време (члан 53. став 7);

50. не поступа у складу са чланом 56. ове одлуке;

51. поступа супротно забранама из члана 69. став 1 и 2 одлуке;

52. не одржава у чистом стању површину јавне намене и површину у јавном коришћењу након депоновања грађевинског материјала и постављања грађевинске скеле (члан 70. став 2);

53. поступа супротно забранама из члана 71. став 2. и члана 72. став 4. ове одлуке;

54. не одржава у чистом стању површину јавне намене и површину у јавном коришћењу након истовара или утовара огрева (члан 73. став 2);

55. поступа супротно забрани из члана 77. став 2 одлуке.

За прекршај из става 1 овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 6.000 динара.

За прекршај из става 1 овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном у износу од 20.000 динара.

За прекршај из става 1 тачка 1-8, 10-26, 29- 37, 39-41, 43-45, 47-52 казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 6.000 динара.

За прекршаје из става 1. тачка 27. овог члана казниће се власник односно корисник возила односно возач новчаном казном у износу од 10.000 динара.

За прекршаје из става 1. тачка 28 овог члана казниће се власник односно корисник возила односно возач новчаном казном у износу од 5.000 динара.

Члан 89.

Новчаном казном у износу од 80.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако не поступи у складу са чланом 24. став 2. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 20.000,00 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 40.000,00 динара предузетник.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 20.000,00 динара физичко лице.

Члан 90.

Новчаном казном у износу од 60.000 динара казниће се за прекршај јавно комунално предузеће, односно привредно друштво или друго правно лице, ако:

1. поступа супротно одредби члана 27. став 1 и 2 ове одлуке;

2. поступа супротно одредбама члана 34. и 35. ове одлуке;

3. не води евиденцију из члана 40. ове одлуке;

4. жардињере и клупе не поставља, или не одржава у складу са чланом 46, 47. и 48. ове одлуке;

5. опрему за игру и рекреацију не поставља, или не одржава у складу са чланом 49. ове одлуке;

6. корпе за отпатке и ђубријере не поставља, или не одржава у складу са чланом 53. ове одлуке;

7. јавни часовник не постави, или не одржава у складу са чланом 52. ове одлуке;

8. јавне чесме не поставља, односно јавне чесме и фонтане не одржава у складу са чланом 54. ове одлуке;

9. јавне и покретне тоалете не поставља, или не одржава у складу са чланом 55. ове одлуке;

10. поступа супротно забранама из члана 69. став 1 и 2 ове одлуке.

За прекршај из става 1 овог члана, казниће се и одговорно лице у јавном комуналном предузећу, односно привредном друштву или правном лицу новчаном казном у износу од 6.000 динара. За прекршај из става 1 овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном у износу од 20.000 динара.

Члан 91.

Казниће се за прекршај правно лице новчаном казном у износу од 60.000 динара, предузетник новчаном казном у износу од 20.000 динара као и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 6.000 динара ако држе отворен угоститељски објекат у дужем трајању од прописаног, без посебног одобрења (члан 81.

став 2).

Члан 92.

Казниће се новчаном казном у износу од 60.000 динара правно лице, новчаном казном у износу од 20.000 динара предузетник, а новчаном казном у износу од 6.000 динара одговорно лице у правном лицу и физичко лице ако:

1. поступа супротно забрани из члана 9. став 1;
2. поступа супротно одредбама члана 37;
3. поступа супротно одредбама члана 69. став 3.

Члан 93.

Казниће се новчаном казном у износу од 120.000 динара правно лице, новчаном казном у износу од 40.000 динара предузетник, а новчаном казном у износу од 12.000 динара одговорно лице у правном лицу и физичко лице ако:

1. поступа супротно одредбама члана 78;
2. поступа супротно одредбама члана 80;
3. поступа супротно одредбама члана 82.

Члан 94.

Новчаном казном у износу од 150.000 динара казниће се за прекршај правно лице, новчаном казном од 75.000 казниће се предузетник и новчаном казном од 25.000 динара казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице, ако поступа супротно одредбама члана 79.

Члан 95.

За прекршаје прописане овом одлуком, комунални инспектор, односно комунални милиционар издаје прекршајни налог у складу са законом.