



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ
ГРАДСКА УПРАВА ЗА СОЦИЈАЛНУ И
ПОРОДИЧНУ ЗАШТИТУ, ОБРАЗОВАЊЕ,
КУЛТУРУ И СПОРТ
Број: *111-9* /2026-07
У Нишу, 20.02.2026. године.

На основу члана 4. став 8 и члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 123/21 – др. закон и 92/23), члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23), члана 27к Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/21 – др. закон, 92/23 и 94/2024) и члана 53. Одлуке о градским управама Града Ниша (“Службени лист Града Ниша”, број 134/24, 47/25 и 105/2025), начелник Градске управе за социјалну и породичну заштиту, образовање, културу и спорт, расписује и оглашава

**ИНТЕРНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ЗА
СОЦИЈАЛНУ И ПОРОДИЧНУ ЗАШТИТУ, ОБРАЗОВАЊЕ, КУЛТУРУ И СПОРТ**

РАДНО МЕСТО БРОЈ 1: Подршка правним и аналитичким пословима

I Орган у коме се радно место попуњава:

Град Ниш, Градска управа за социјалну и породичну заштиту, образовање, културу и спорт,
ул. Пријездина бр.1

II Радно место које се попуњава:

Радно место: Подршка правним и аналитичким пословима, у звању саветник, у Одсеку за студијско - аналитичке, правне и опште послове, у Сектору за бригу о породици и здравствену заштиту, 1 извршилац.

III Опис послова радног места: Обавља документационе и евиденционе послове за потребе Одсека, учествује у прикупљању документације ради израде нацрта аката. Обавља послове који су у вези са припремом за израду одлука, решења, уговора и других аката који се доносе у оквиру послова Одсека; учествује у припреми извештаја и информација о утврђеном стању; прати прописе из предметне области; води управне поступке и одлучује у управним стварима из надлежности Одсека, обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца

Услови: Стечено високо образовање из поља друштвено - хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским

студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

IV Место рада:

Градска управа за социјалну и породичну заштиту, образовање, културу и спорт, ул. Пријездина бр.1, Ниш.

V Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

VI Поступак и начин провере компетенција:

1. Посебне функционалне компетенције:

Посебна функционална компетенција за област рада

• Стручно - оперативни послови:

- 1) методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података;
- 2) технике обраде и израде прегледа података;
- 3) методе анализе и закључивања о стању у области;
- 4) поступак израде стручних налаза

• Управно - правни послови:

- 1) општи управни поступак;
- 2) правила извршења решења донетих у управним поступцима;
- 3) посебни управни поступци;
- 4) управни спорови, извршење донетих судских пресуда;

провераваће се у писаном облику, путем симулације.

- Посебна функционална компетенција – релевантни прописи из делокруга радног места:

- Статут Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019);
- Одлука о градским управама Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 134/24, 47/25 и 105/2026);
- Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16, 95/18 - аутентично тумачење и 2/2023 - одлука УС РС.);
- Закон о државној управи („Службени гласник РС“, број 79/2005, 101/2007, 95/2010, 99/2014, 47/2018 и 30/2018 – др. закон)
- Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон)
- Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 123/21 – др. закон и 92/23)

провераваће се писмено, путем симулације.

2. Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности јединице локалне самоуправе провераваће се путем разговора са Комисијом (усмено).

VII Право учешћа на интерном конкурс:

На интерном конкурс могу да учествују службеници запослени на неодређено време у свим органима, службама и организацијама из члана 1. ст. 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, код послодавца који оглашава интерни конкурс.

Право учешћа на интерном конкурсима имају службеници у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

VIII Пријава на интерни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији Града Ниша www.ni.rs или се може у штампаном облику преузети на шалтеру број 15 Јединственог управног места. Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве путем мејла и телефоном.

IX Рок за подношење пријаве

Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 8 дана и почиње да тече од 21.02.2026. године и истиче 28.02.2026. године.

X Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:

Пријава са доказима може се доставити на шалтеру број 15 Јединственог управног места са назнаком „Пријава на Интерни конкурс за попуњавање извршилачког радног места (назив и број радног места) у Градској управи за социјалну и породичну заштиту, образовање, културу и спорт – За конкурсну комисију – НЕ ОТВАРАЈ“.

На полеђини коверте назначавач се име, име оца, презиме, адреса становања и електронска адреса подносиоца пријаве.

XI Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

Напомена: Ако имате сертификат, потврду или други одговарајући писани доказ о томе да поседујете компетенције за радно место број 1 и желите да на основу њега будете ослобођени тестирања ових компетенција, можете тај доказ, у оригиналу или овереној фотокопији, приложити уз пријавни образац на овај конкурс.

Ако не доставите наведени доказ или из достављеног доказа Комисија не може да утврди да ли поседујете горе наведене компетенције на потребном нивоу, провера ће се извршити писмено.

XII Докази који се достављају током изборног поступка

1. Оригинал или оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању којим се потврђује стручна спрема, која је наведена у условима за радно место;
2. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима;
3. Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство);
4. Оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решења да је службеник нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

XIII Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:

Изборни поступак ће се спроводити почев од 03.03.2026. године, у сали број 29, ул. Николе Пашића број 24, о чему ће кандидати бити обавештени путем мејла, телефоном и доставом обавештења на адресу становања.

XIV Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсy:

Марија Ћирић, телефон: 018/504-427;

Милан Златановић, телефон: 018/505-514.

* Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављен је на огласној табли органа и служби Града Ниша и интернет презентацији Града Ниша www.ni.rs.

**НАЧЕЛНИК ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ И
ПОРОДИЧНУ ЗАШТИТУ, ОБРАЗОВАЊЕ,
КУЛТУРУ И СПОРТ**



Сузана Јовановић