

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Службени гласник Републике Србије" број 10/2013, 142/2014, 103/2015, 101/2016, 35/2023, 92/2023 и 94/2024), члана 5. Одлуке о поступку доношења и реализације програма мера пољопривредне политике и мера политике руралног развоја за подручје Града Ниша ("Службени лист Града Ниша" број 130/2023), члана 41. Одлуке о градским управама Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 134/2024, 47/2025) и Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за Град Ниш за 2025. годину, број 887-1/2025-03 од 16.06.2025.године, Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине Града Ниша доноси

ПРАВИЛНИК
о начину реализације мере
„Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава“

Опште одредбе

Члан.1

Правилником о начину реализације мере „Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава“ (у даљем тексту: Правилник) прописује се висина и начин доделе подстицајних средстава, намена подстицајних средстава, лица која остварују право на подстицаје, услови за учешће на јавном позиву, потребна документација, начин подношења захтева, поступање са захтевима, услови за доделу подстицајних средстава, прихватљиви трошкови, одлучивање о додели подстицајних средстава, уговор о додели средстава, исплата подстицајних средстава, праћење реализације уговора и друге ствари од значаја за реализацију мере „Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава“ по Програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију града Ниша у 2025. години (у даљем тексту: Програм).

Висина и начин доделе подстицајних средстава

Члан 2.

За реализацију мере „Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава“ предвиђено је укупно 20.647.700,00 динара.

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава на територији Града Ниша у 2025. години (у даљем тексту: Јавни позив);

Јавни позив расписује Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине (у даљем тексту Градска управа) и биће објављен на званичној интернет страници Града Ниша (www.ni.rs).

Јавни позив биће отворен до утрошка средстава, а најкасније до 01.09.2025. године.

Подстицајна средства додељују се бесповратно.

Износ подстицајних средстава утврђује се у процентима прихватљивих трошкова инвестиција без пореза на додату вредност (ПДВ).

Износ подстицаја за кориснике старосне доби између 18 и 40 година, који у текућој години навршавају 40 година живота, са пребивалиштем од најмање три године на руралном/сеоском подручју је 80% за све инвестиције у оквиру мере.

За остале кориснике, за инвестиције 101.1.1 „Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса: говеда, оваца и коза“, 101.2.1 „Набавка квалитетних приплодних грла говеда, оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса“, за инвестиције „Машине и опрема за наводњавање усева“ под шифрама 101.1.17, 101.2.18, 101.5.10 и инвестиције „Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева“ подшифром 101.4.28 износ подстицаја је 80%, а за све остале инвестиције у оквиру мере висина подстицаја је 60%

Максимални износ подстицајних средстава по једном захтеву не може бити већи од 500.000,00 динара.

Укупна минимална вредност инвестиција са порезом на додату вредност (ПДВ) за које се подноси захтев за остваривање права на подстицајна средства износи 50.000,00 динара.

Приликом разматрања поднетих захтева за остваривање подстицајних средстава, признаваће се инвестиције реализоване од 01.01.2025. године.

Намена подстицајних средстава

Члан 3.

Подстицајна средства која ће се додељивати путем Јавног позива, намењена су за следеће инвестиције:

Сектор – Млеко

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.1.1	Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса: говеда, оваца и коза
101.1.3	Опрема за мужу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације
101.1.4	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака)
101.1.5	Машине и опрема за припрему сточне хране, за храњење и напајање животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну;
101.1.6	Сточне ваге, рампе за утовар и истовар и торови за усмеравање и обуздавање животиња
101.1.7	Опрема за третман папака
101.1.8	Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде
101.1.9	Машине за примарну обраду земљишта
101.1.10	Машине за допунску обраду земљишта
101.1.11	Машине за ђубрење земљишта
101.1.12	Машине за сетву
101.1.13	Машине за заштиту биља
101.1.14	Машине за убирање односно скидање усева
101.1.15	Машине за транспорт
101.1.17	Машине и опрема за наводњавање усева

Сектор – Месо

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.2.1	Набавка квалитетних приплодних грла говеда, оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса
101.2.3	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака)
101.2.5	Машине и опрема за складиштење и припрему сточне хране, за храњење и појење животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну)

101.2.6	Сточне ваге, рампе за утовар и истовар и торови за усмеравање и обуздавање животиња
101.2.7	Опрема за третман папака
101.2.8	Опрема за смештај квочки, специјализовани/посебно опремљени кавези
101.2.9	Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде
101.2.10	Машине за примарну обраду земљишта
101.2.11	Машине за допунску обраду земљишта
101.2.12	Машине за ђубрење земљишта
101.2.13	Машине за сетву
101.2.14	Машине за заштиту биља
101.2.15	Машине за убирање односно скидање усева
101.2.16	Машине за транспорт
101.2.18	Машине и опрема за наводњавање усева

Сектор – Јаја

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.3.1	Набавка опреме за живинарске фарме за производњу конзумних јаја
101.3.2	Набавка опреме за сортирање, паковање и чување конзумних јаја
101.3.4	Набавка опреме за руковање, сакупљање и коришћење животињског ђубрива; посебна опрема за транспорт ђубрива

Сектор - Воће, грожђе, поврће и цвеће

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.4.1	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе
101.4.2	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу
101.4.3	Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у воћњацима и вишегодишњим засадама
101.4.4	Подизање/набавка жичаних ограда око вишегодишњих засада
101.4.5	Набавка опреме за вештачко опрашивање биљака при производњи у заштићеном простору
101.4.6	Набавка опреме и уређаја за додатно осветљење и засењивање биљака при производњи у заштићеном простору
101.4.7	Набавка опреме и уређаја за припрему земљишта и супстрата за гајење биљака при производњи у заштићеном простору
101.4.8	Набавка опреме и уређаја за сетву, садњу и мулчирање (са фолијом)
101.4.9	Набавка опреме и уређаја за системе за хидропоничну производњу при производњи у заштићеном простору
101.4.10	Набавка опреме и уређаја за заштиту биља и стерилизацију земљишта и супстрата при производњи у заштићеном простору
101.4.11	Набавка опреме за обогаћивање угљен-диоксидом (ткз. ђубрење угљен диоксидом при производњи у заштићеном простору)
101.4.12	Набавка бокс палета за транспорт и складиштење производа
101.4.13	Набавка опреме-линија за чишћење и прање производа
101.4.14	Набавка опреме-линија за бербу, сортирање и калибрање производа
101.4.15	Набавка опреме-линија за паковање и обележавање производа

101.4.16	Набавка опреме за резивање, дробљење, сечење и уклањање остатака након резидбе воћних врста
101.4.17	Опрема за вентилацију и опрема за принудну вентилацију
101.4.18	Опрема/механизација за заштиту од мраза
101.4.19	Машине за примарну обраду земљишта
101.4.20	Машине за допунску обраду земљишта
101.4.21	Машине за ђубрење земљишта
101.4.22	Машине за сетву
101.4.23	Машине за садњу
101.4.24	Машине за заштиту биља
101.4.25	Машине за убирање односно скидање усева
101.4.26	Машине за транспорт
101.4.28	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева

Сектор - Остали усеви

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.5.1	Машине за примарну обраду земљишта
101.5.2	Машине за допунску обраду земљишта
101.5.3	Машине за ђубрење земљишта
101.5.4	Машине за сетву
101.5.5	Машине за садњу
101.5.6	Машине за заштиту биља
101.5.7	Машине за убирање односно скидање усева
101.5.8	Машине за транспорт
101.5.9	Набавка остале опреме (ГПС навигација и др.)
101.5.10	Машине и опрема за наводњавање усева

Сектор – Пчеларство

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.6.2	Набавка опреме за пчеларство

Члан 4.

Прихватљиви трошкови у оквиру сектора „Млеко“, сектора „Месо“ и сектора „Јаја“ су инвестиције наведене у табелама у члану 3. овог Правилника уз уважавање следећих специфичности:

- за инвестицију 101.1.1 - прихватљиви трошкови су набавка уматичених стеоних јуница млечних и комбинованих раса са пратећом документацијом, односно набавка квалитетних приплодних грла оваца и коза старости од 6 до 24 месеца са пратећом документацијом;
- за инвестицију 101.2.1 - прихватљиви трошкови су набавка квалитетних приплодних грла говеда за производњу меса, свиња и квалитетних приплодних грла оваца и коза за производњу меса, старости од 6 до 24 месеца са пратећом документацијом;
- за инвестицију 101.3.2. прихватљива је и набавка опреме за обележавање јаја.

Члан 5.

Прихватљиви трошкови у оквиру сектора „Воће, грожђе, поврће и цвеће“ и сектора „Остали усеви“ су инвестиције наведене у табелама у члану 3. овог Правилника уз уважавање следећих специфичности:

За инвестицију 101.4.1

- прихватљиви трошкови обухватају набавку стандардних и стандардних СА садница или сертифицираних садница воћа и винове лозе од регистрованих произвођача садног материјала, са пратећом документацијом;
- прихватљиви трошкови код јагодастог воћа су малч фолија и агротекстил при подизању засада,
- за успостављање наслона у вишегодишњим засадима прихватљиви су трошкови набавке стубова, жица, анкера и пратећих елемената;

За инвестицију 101.4.2

- набавка комплетног пластеника (конструкције за пластеник са вишегодишњом, вишеслојном фолијом) од једног добављача;
- вишегодишње, вишеслојне фолије за покривање пластеника.

За инвестицију 101.4.4 прихватљиви су трошкови набавке цеви и жичаних ограда или сензорне жице за оградавање вишегодишњих засада.

За инвестицију 101.4.12 прихватљиви су трошкови набавке бокс (рам) палета за транспорт и складиштење производа за објекте за чување и складиштење производа минималне величине/капацитета од 100 m³, а који су у власништву или у закупу подносиоца захтева;

За инвестицију 101.4.17 прихватљиви су трошкови набавке опреме за вентилацију и принудну вентилацију и трошкови опремања простора за расхлађивање воћа и поврћа (трошкови набавке расхладних система, термоизолационих панела, хладионичних врата);

За инвестицију 101.4.20 прихватљиви су и трошкови набавке мотокултиватора за повртарску производњу и пратећих прикључака као и свих специјализованих машина за рад у воћњаку, винограду и у повртарству;

За инвестицију 101.4.28 за набавку система кап по кап прихватљиви трошкови су: фертилизатор, манометар, филтер, регулатор притиска, дозатор, латерални водови, тврде цеви са капљачима, убудни капљачи, спојнице, вентили и пумпа; за наводњавање прихватљиви трошкови су, поред остале опреме, набавка пумпи и агрегата снаге до 14 КС, набавка соларних панела и припадајућих компоненти за напајање система за наводњавање, а за прикључивање на постојећи примарни систем за наводњавање или на постојећи водозахват тврде цеви пречника од 50 mm до 100 mm, спојнице и вентили;

За инвестицију 101.5.7 прихватљиви су и трошкови набавке машина за убирање сточне хране (прикључне тракторске косачице, балирке, скупљачи сена);

За инвестиције 101.5.9 прихватљиви су искључиво трошкови набавке транспортера /елеватора.

Члан 6.

Прихватљиви трошкови у оквиру сектора „Пчеларство“ су трошкови набавке кошница са или без рамова, центрифуга за мед (тангенцијалне, радијалне, касетне), електричних отклапача саћа, када за отклапање саћа, столова за отклапање саћа, сталака за отклапање саћа, електричних пумпи за претакање меда, пнеуматских пунилица за мед, ручних дозерица за мед, аутоматских столова за паковање меда, инокс канти за мед, цистерни за чување меда, топионика воска са пресом, топионика воска за целе рамове, електричних декристализатора меда, дупликатора – хомогенизатора с мешалицом и редуктором, линија за производњу пчелиње хране/погача, линија за производњу сатних основа, пресе за производњу сатних основа, млинова чекићара за млевање шећера, пчеларске СМС ваге, сушара за полен, статичних платформи, опреме за производњу матица (јентер и никот апарат, оплодњаци и нуклеуси), димних топова, апарата за сублимацију оксалне киселине, испаривача мравље киселине, преса-опреме за истискивање перге.

Прихватљиви трошкови у оквиру сектора „Пчеларство“ су и трошкови набавке контејнера при чему максимални прихватљиви износ подстицаја по једном контејнеру не може бити већи од 300.000,00 динара.

Члан 7.

Неприхватљиви трошкови су:

- за инвестицију 101.1.17, трошкови набавке трака за систем кап по кап;
- за инвестицију 101.2.18, трошкови набавке трака за систем кап по кап;
- за инвестицију 101.4.1, трошкови набавке саксија;
- за инвестицију 101.4.28, трошкови набавке трака за систем кап по кап;
- за инвестицију 101.5.10, трошкови набавке трака за систем кап по кап;
- за инвестицију 101.4.6, трошкови набавке мреже за сенчење;
- за инвестицију 101.4.2, трошкови набавке појединачних конструкција за пластенике и набавке трака у оквиру система кап по кап;
- за инвестицију 101.6.2, трошкови набавке само рамова, независно од кошница;
- трошкови набавке половне и репариране опреме и механизације;
- порези, укључујући и порез на додату вредност;
- плаћање путем компензације и цесије, царинске, увозне и остале врсте административних такси;
- накнаде за потребне сагласности од државних институција и јавних предузећа;
- промет између повезаних лица;
- новчане и финансијске казне и трошкови парничног поступка;
- трошкови банкарске провизије, трошкови јемства и сличне накнаде;
- доприноси у натури;
- трошкови превоза и други оперативни трошкови.

Лица која остварују право на подстицаје

Члан 8.

Право на подстицаје остварују физичка лица - носиоци комерцијалних породичних регистрованих пољопривредних газдинстава која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу у складу са посебним прописом којим се уређује упис у Регистар пољопривредних газдинстава, промена података и обнова регистрације, електронско поступање, као и услови за пасиван статус пољопривредног газдинства.

Општи услови за остваривање права на подстицаје

Члан 9.

Општи услови које подносилац захтева треба да испуњава су следећи:

- пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава са активним статусом;
- пољопривредно газдинство са извршеном обновом регистрације газдинства за текућу годину;
- пребивалиште и производња на територији Града Ниша;
- да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима;
- испуњење доспелих обавеза по уговорима за подстицаје за пољопривреду и рурални развој из средстава буџета Града Ниша који су закључени до краја претходне године;
- измирене доспеле обавезе по основу јавних прихода ЈЛС.

Специфични услови за остваривање права на подстицаје

Члан 10.

За сектор „Млеко“ специфични услови су:

- За инвестицију 101.1.1
 - за набавку квалитетних приплодних грла млечних раса говеда, пољопривредна газдинства која поседују најмање 2 приплодна грла говеда млечних/комбинованих раса по реализацији инвестиције;
 - за набавку квалитетних приплодних грла млечних раса оваца и коза, пољопривредна газдинства која поседују најмање 10 одраслих оваца, односно 10 одраслих коза млечних раса по реализацији инвестиције;
- за остале инвестиције у сектору, пољопривредна газдинства у моменту подношења захтева мора да поседују од 2 до 29 крава млечних/комбинованих раса или најмање 10 одраслих оваца или најмање 10 одраслих коза.

Члан 11.

За сектор „Месо“ специфични услови су:

- за инвестицију 101.2.1
 - за набавку квалитетних приплодних грла говеда, оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса, пољопривредна газдинства мора да поседују најмање 2 приплодна грла говеда или најмање 10 приплодних грла оваца или коза или најмање 3 приплодна грла крмача по реализацији инвестиције;
- за све остале инвестиције у сектору, пољопривредна газдинства у моменту подношења захтева мора да имају од 2 - 29 грла говеда и / или 10-199 грла оваца и /или коза и / или 3 - 29 грла крмача и / или 10 - 199 товних свиња и / или до 999 ћурака и/или до 299 гусака и / или до 4.999 бројлера.

Члан 12.

За сектор „Јаја“ специфичан услов је да пољопривредна газдинства у моменту подношења захтева имају од 250 до највише 4999 кока носилца у експлоатацији, односно да је укупан капацитет објекта за максимално 4999 кока носилца.

Члан 13.

За сектор „Воће, грљје, поврће и цвеће“ специфични услови су:

- За инвестицију 101.4.1
 - за заснивање производног засада једне воћне врсте, потребне су минималне површине од: 0,15 ха за коштичаво воће и лјеску; 0,15 ха за јабучасто воће; 0,50 ха за орах; 0,10 ха за јагодасто воће
 - за заснивање винограда потребне површине од 0,15 до 1,99 ха на парцелама које су регистроване у Виноградарском регистру у складу са Законом о вину („Службени гласник РС“, бр. 1/09 и 93/12).
- За инвестицију 101.4.2
 - за производњу поврћа у заштићеном простору (пластеник) потребна је минимална површина 0,03 ха по пластенику, а за подизање и опремање пластеника за производњу воћа, цвећа и расадничку производњу не постоје ограничења у површини.

Специфични услови за остале инвестиције из овог сектора су пољопривредна газдинства која у моменту подношења захтева поседују најмање 0,10 ха јагодастог воћа или 0,30 ха другог воћа или од 0,15 – 1,99 ха винограда који су уписани у Виноградарски регистар у складу са Законом о вину или производњу у затвореном простору од најмање 0,03 ха или повртарску производњу на отвореном на најмање 0,20 ха или имају евидентирану производњу цвећа или печурака у РПГ.

Критеријуми прихватљивости су и :

- за сектор воћа - пољопривредна газдинства са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра;

пољопривредна газдинства, регистрована у Регистру произвођача садног материјала воћа, винове лозе и хмеља у складу са Законом о садном материјалу („Службени гласник РС“ бр. 18/05 и 30/10) са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра (односи се само за произвођаче садног материјала);

- за сектор поврћа - пољопривредна газдинства са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра;

- за сектор виноградарства - пољопривредна газдинства регистрована у Виноградарском регистру у складу са Законом о вину („Службени гласник РС“, бр. 41/09 и 93/12) са највише 1,99 ha винограда на крају инвестиције; пољопривредна газдинства, регистрована у Регистру произвођача садног материјала воћа, винове лозе и хмеља у складу са Законом о садном материјалу („Службени гласник РС“ бр. 18/05 и 30/10) са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра (односи се само за произвођаче садног материјала).

Парцеле на којима се заснива вишегодишњи засад, поставља наслон (инвестиција 101.4.1), успоставља противградна мрежа (инвестиција 101.4.3), врши подизање/набавка жичаних ограда око вишегодишњих засада (инвестиција 101.4.4), успоставља/опрема пластеник (инвестиција 101.4.2) треба да буду у власништву носиоца или пријављеног члана регистрованог пољопривредног газдинства или у закупу или уступљене на коришћење са роком важења од две године за производне засаде јагода, десет година за производне засаде другог воћа и винове лозе, три године за пластенике, почев од календарске године за коју се подноси захтев.

Услов за све инвестиције у оквиру сектора је да се парцеле које су основ за остваривање подстицаја налазе на територији Града Ниша и да су уписане у Регистар пољопривредних газдинстава.

Члан 14.

За сектор „Остали усеви“ специфични услови су:

- у моменту подношења захтева пољопривредна газдинства мора да поседују од 1 до 49 ha земљишта под житарицама, индустријским усевима или 0,1-49 ha лековитог, ароматичног или зачинског биља или до 1,99 ha земљишта под хмељем.

Услов за све инвестиције у оквиру сектора је да се парцеле које су основ за остваривање подстицаја за инвестиције налазе на територији Града Ниша и да су уписане у Регистар пољопривредних газдинстава.

Члан 15.

За сектор „Пчеларство“ специфичан услов је:

- по реализацији инвестиције пољопривредна газдинства мора да поседују 10 и више кошница пчела пријављених у Централној бази са зимовником - адресом пчелињака на територији Града Ниша.

Подношење захтева и потребна документација

Члан 16.

Поступак за остваривање права на коришћење подстицаја покреће се по захтеву лица из члана 8. овог Правилника.

Захтев за остваривање права на подстицаје подноси се на Обрасцу – Захтев за остваривање права на подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава на територији Града Ниша у 2025. години, који је саставни део Правилника - Прилог 1.

Члан 17.

Општа документација за остваривање права на подстицаје:

1. читко попуњен и потписан образац захтева;
2. фотокопија личне карте или очитана чипована лична карта носиоца регистрованог пољопривредног газдинства (са датумом очитавања не старијим од 30 дана од дана подношења захтева);
3. оверен извод из регистра пољопривредних газдинстава „Подаци о пољопривредном газдинству“, „Структура биљне производње“ и/или оверен извод РПГ – „Животиње“ из електронског регистра пољопривредних газдинстава еАграр (не старији од 30 дана од дана подношења захтева);
4. потписана изјава да за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја (саставни део захтева.);
5. потписана изјава да корисник и добављач не представљају повезана лица у смислу закона којим се уређују јавне набавке (саставни део захтева.);
6. уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода (издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе не старије од 30 дана од дана подношења захтева);
7. оригинал или оверена фотокопија фискалног рачуна са пропратним актом добављача са спецификацијом предмета захтева и исказаним јединичним ценама коштања за појединачне елементе за предметну/е инвестицију/е који гласи на подносиоца захтева, издат у периоду од 01.01.2025. године до дана подношења захтева;
8. оригинал или оверена фотокопија отпремнице са потписом о преузетој роби за коју је по важећим прописима утврђена обавеза издавања отпремнице издата у периоду од 01.01.2025. године до дана подношења захтева;
9. фотокопија гарантног листа, односно изјаве о саобразности за робу за коју је по важећим прописима утврђена обавеза издавања гарантног листа, односно изјаве о саобразности или изјава добављача да предметна роба не подлеже гаранцији;
10. уверење о пребивалишту, за претходне 3 године које издаје МУП РС / Полицијска управа Ниш, за подносиоце захтева старосне доби између 18 и 40 година, односно оне који навршавају 40 година живота у текућој години и имају пребивалиште на сеоском, односно руралном подручју 3 и више година.

Члан 18.

Додатна обавезна документација уз захтев за сектор „Млеко“ и сектор „Месо“ је:

- фотокопија пасоша за говеда или/и уверење/потврда о обележавању оваца, коза и свиња (осим за почетне инвестиције).

Члан 19.

Додатна обавезна документација уз захтева за сектор „Јаја“ је:

- доказ о регистрацији објекта за држање и узгој живине (регистрована фарма) за подносиоце захтева који имају преко 350 кока носилца.

Члан 20.

Додатна обавезна документација уз захтев за сектор „Воће, грожђе, поврће и цвеће“:

- анализа земљишта за парцеле на којима се заснива вишегодишњи засад не старија од 3 године;
- копије сертификата о производњи, декларације о квалитету и уверења о здравственом стању за набавку садног материјала;
- извод о упису у виноградарски регистар у складу са законом којим се уређује вино за парцеле под виновом лозом када су исте основ за остваривање права на подстицаје.

Члан 21.

Додатна обавезна документација уз захтев за сектор „Пчеларство“ је извод или потврда из евиденције о регистрацији пчелињака и пчелињих друштава на газдинству из Централне базе за обележавање животиња оверен од стране овлашћене ветеринарске организације, у складу са законом којим се уређује ветеринарство, из текуће године.

Члан 22.

Уколико се врши набавка из иностранства, подносилац захтева обавезан је да достави документа преведена на српски језик, од стране овлашћеног судског тумача. Уколико је рачун исказан у страниј валути, неопходно је у обрасцу захтева унети вредност у динарској противвредности, обрачунатој по средњем курсу НБС, на дан издавања рачуна.

Документација поднета по јавном позиву се не враћа. На захтев подносиоца захтева који нису остварили право на бесповратна средства, могуће је враћање документације, уз достављање оверене фотокопије исте.

Члан 23.

Лице из члана 8. овог Правилника у току трајања Јавног позива, моћи ће да поднесе само један захтев за коришћење подстицајних средстава за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава, којим може бити обухваћено више инвестиција у оквиру једног сектора.

Лице из члана 8. овог Правилника у текућој години може поднети искључиво један захтев за коришћење подстицајних средстава за следеће мере Програма: Кредитна подршка, Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава, Унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима, Економске активности у циљу подизања конкурентности у смислу додавања вредности кроз прераду као и на увођење и сертификацију система безбедности и квалитета хране, органских производа и производа са ознаком географског порекла на газдинствима.

У случају да лице из члана 8. овог Правилника поднесе два или више захтева, супротно условима дефинисаним у првом и другом ставу овог члана, разматраће се само први поднет захтев, а сваки наредни захтев истог подносиоца у текућој години, одбацује се без разматрања.

Члан 24.

Захтев за остваривање права на подстицаје преузима се са званичне интернет странице Града Ниша www.ni.rs у електронском облику или у Градској управи.

Поступање са захтевима и одлучивање о додели средстава

Члан 25.

Градска управа врши административну обраду захтева (провера података из захтева и документације приложене уз захтев, као и службених евиденција), утврђује да ли су захтеви потпуни, благовремено поднети, утврђује испуњеност услова за одобравање захтева и друге послове од значаја за реализацију Јавног позива.

Члан 26.

Градска управа задржава право да од подносиоца захтева, ако постоји потреба, тражи додатну документацију и информацију или да изврши додатну контролу самостално или у сарадњи са надлежним институцијама.

Градска управа може да утврди референтне цене испитивањем тржишта, које ће у случајевима већих одступања од навода у захтеву за остваривање права на подстицаје, представљати основу за обрачун подстицаја.

Члан 27.

За подносиоце непотпуних захтева, Градска управа по службеној дужности од надлежних органа прибавља податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак, а за осталу документацију подносиоци захтева ће бити позвани да изврше допуну у року од осам (8) дана од дана пријема позива.

Уколико подносиоци непотпуних захтева не допуне документацију, у року из претходног става, захтев ће бити одбачен као непотпун.

Захтеви допуњени у року биће разматрани.

Члан 28.

Захтеви који су прихватљиви и испуњавају услове одобраваће се редом по редоследу пријема уредно предатих захтева, до утрошка расположивих средстава, односно до истека крајњег рока за подношење захтева.

Члан 29.

Неблаговремени захтеви, захтеви поднети након утрошка расположивих средстава, захтеви послати електронском поштом, захтеви чије су коверте са непотпуним подацима, као и сваки наредни захтев истог подносиоца у текућој години који је поднет супротно условима дефинисаним у члану 23. овог Правилника одбацују се без разматрања.

Захтеви који не испуњавају услове дефинисане овим Правилником и Јавним позивом се одбијају.

Члан 30.

У поступку обраде захтева, Градска управа ће вршити теренски обилазак регистрованог пољопривредног газдинства, подносиоца захтева, ради утврђивања:

- реализације инвестиција које су предмет захтева за подстицаје,
- испуњености свих обавеза по активним уговорима закљученим са подносиоцем захтева у претходном периоду, у складу са општим условима за остваривање права на подстицаје у члану 9. овог Правилника.

Члан 31.

Градска управа доноси решење са образложењем и поуком о правном средству за подносиоце захтева којима су захтеви одбијени или одбачени, односно решење којим се утврђује право на коришћење средстава и износ подстицаја.

Право жалбе

Члан 32.

Незадовољни подносилац захтева има право жалбе, у складу са законом.

Жалба се улаже у року од 15 дана од дана достављања решења.

О жалби одлучује Градско веће Града Ниша.

Уговор о додели средстава

Члан 33.

Након доношења решења о утврђивању права на подстицаје, Градска управа закључује уговор о коришћењу подстицајних средстава са корисником, којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

Реализацију, праћење и контролу уговорних обавеза спроводи Градска управа.

Члан 34.

Одобрени подстицаји се додељују у виду бесповратних средстава и уплаћују се на наменски рачун регистрованог пољопривредног газдинства у складу са приливом средстава у буџет Града Ниша, а најкасније у року од 45 дана од дана закључења уговора о коришћењу подстицајних средстава.

Обавезе корисника средстава

Члан 35.

За остварене подстицаје обавезе корисника су да наменски користи и не отуђи инвестицију у периоду од 3 године за набављену опрему, машине и механизацију, уматичене стеоне јунице, односно квалитетна грла оваца, коза и свиња у року од 2 године од дана закључења уговора.

У периоду обавезе наменског коришћења инвестиције корисник подстицајних средстава мора да има регистровано пољопривредно газдинство са активним статусом, да се предметне инвестиције налазе на регистрованом пољопривредном газдинству, да чува сву документацију која се односи на инвестицију и да Градској управи омогући вршење контроле.

Када је предмет инвестиције набавке грла обавезе корисника су:

- достави Градској управи фотокопије матичних листова или извод из главне матичне евиденције у року од 60 дана од дана закључења уговора;
- да набављена грла негује и одржава у добром здравственом и физичком стању у адекватним објектима за смештај поштујући норме Закона о добробити животиња;
- увођење набављених грла у главну матичну евиденцију код надлежне матичне службе са територије града Ниша.

Када је предмет инвестиције подизање нових вишегодишњих засада обавезе корисника су:

- да неotuђи вишегодишње засаде воћа и винове лозе, који су предмет инвестиције у року од 5 година и засаде јагода у року од 2 године, од дана закључења уговора;
- врши примену адекватне агротехнике (основна обрада, резидба, исхрана и заштита вишегодишњег засада и др.).

Када је предмет инвестиције набавка опреме за пчеларство обавезе корисника су:

- да изврши регистрацију/обележавање новонабављених кошница, које су насељене пчелињим друштвима;
- да у периоду обавезе наменског коришћења инвестиције пчелиња друштва морају бити на зимовнику - адреси пчелињака на територији Града Ниша;
- уколико се пчелиња друштва због пчелиње паше селе са сталног места, морају бити враћена на зимовник на територији града, најкасније од 31.10. текуће године.
- да о здравственом стању пчела води рачуна у складу са важећим прописима који регулишу ову област;
- да Градској управи у периоду обавезе наменског коришћења инвестиције, током новембра месеца доставља потврду о извршеној пријави стања за текућу годину.

Завршне одредбе

Члан 36.

Преглед руралних/сеоских насеља на територији Града Ниша је саставни део овог Правилника (Прилог 2).

Члан 37.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Града Ниша”.

Број: 2682/2025

У Нишу, 01.07.2025. године

З. Вукотић
Ј. Вукотић
Братислав

 Начелник
М. Митровић
Дипл. правник, Анђелија Стаменковић

**Захтев за остваривање права на подстицаје за
инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава
на територији Града Ниша у 2025. години**

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА

Име и презиме	
ЈМБГ	
Број РПГ	
Адреса	
Локација РПГ	
Контакт телефон	
e-mail	

ПОДАЦИ О ИНВЕСТИЦИЈИ

СЕКТОР (захтев може да се односи на више инвестиција у оквиру једног сектора) - заокружити

Млеко Месо Јаја Воће, грозђе, поврће Остали усеви
Пчеларство

Шифра инвестиције: _____ Шифра инвестиције: _____ Шифра инвестиције: _____

Конкуришем за подстицајна средства за набавку (навести предмет инвестиције и количину, за пластенике навести број и димензије пластеника):

Подаци о локацији инвестиције
(засади, пластеници, опрема за пластенике,
објекти за узгој животиња, пчелињак - зимовник
и др)

КО и број катастарске парцеле

Површина
парцеле

Површина/величина предмета инвестиције
засада/пластеника (у m²)

За инвестицију - набавка комплетног пластеника
навести величине и локације већ постојећих
пластеника на газдинству

КО и број катастарске парцеле

Величина
пластеника

ПРЕГЛЕД РАЧУНА			
Назив добављача	Број и датум рачуна	Износ без ПДВ	Износ са ПДВ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

ВРЕДНОСТ ИНВЕСТИЦИЈЕ	
Укупна вредност инвестиције без ПДВ	
Укупна вредност инвестиције са ПДВ	

Уз захтев за коришћење подстицаја прилажем:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____

ИЗЈАВА 1

Својим потписом потврђујем под материјалном и кривичном одговорношћу следеће:

- да су подаци у обрасцу захтева и пратећа документација истинити и тачни;
- да сам упознат са свим условима Правилника и Јавног позива за доделу подстицаја за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава на територији Града Ниша у 2025. години и условима коришћења подстицајних средстава;
- да за исту намену за коју подносим овај захтев не користим и да нећу користити бесповратна средства, подстицаје, субвенције и донације од других органа, организација и институција;
- да добављач и подносилац захтева не представљају повезана лица при чему се повезаним лицима сматрају: носилац и чланови породичног пољопривредног газдинства, супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

Својим потписом, такође дајем сагласност за коришћење датих података током процеса провере, плаћања и трајања утврђених обавеза.

Датум: _____ 2025.

✓

Потпис подносиоца захтева

ИЗЈАВА 2

Заокружити један од понуђених одговора:

1. Ја, доле потписани, сагласан/на сам да лично прикупљам све податке о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање у процесу апликације код Градске управе, по Јавном позиву за доделу подстицаја за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава на територији Града Ниша у 2025. години
2. Ја, доле потписани, нисам сагласан/на да лично прикупљам све податке о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање у процесу апликације код Градске управе, по Јавном позиву за доделу подстицаја за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава на територији Града Ниша у 2025. години

Овом изјавом, потврђујем да сам упознат са одредбама Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/2016, 95/2018 – аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС), члан 103. по коме је орган дужан да по службеној дужности врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање у поступку.

Датум: _____ 2025.

✓

Потпис подносиоца захтева

У Нишу, _____ 2025.

Потпис подносиоца захтева

✓

Преглед руралних/сеоских насеља на територији Града Ниша

Назив	Градска општина
Банцарево	Нишка Бања
Бербатово	Ниш-Палилула
Берчинац	Ниш-Црвени Крст
Бреница	Ниш-Пантелеј
Брзи Брод	Ниш-Медиана
Бубањ	Ниш-Палилула
Веле Поље	Ниш-Црвени Крст
Врело	Ниш-Пантелеј
Вртиште	Ниш-Црвени Крст
Вукманово	Ниш-Палилула
Габровац	Ниш-Палилула
Горња Врежина	Ниш-Пантелеј
Горња Студена	Нишка Бања
Горња Топоница	Ниш-Црвени Крст
Горња Трнава	Ниш-Црвени Крст
Горње Међурово	Ниш-Палилула
Горњи Комрен	Ниш-Црвени Крст
Горњи Матејевац	Ниш-Пантелеј
Доња Врежина	Ниш-Пантелеј
Доња Студена	Нишка Бања
Доња Топоница	Ниш-Црвени Крст
Доња Трнава	Ниш-Црвени Крст
Доње Влаче	Ниш-Палилула
Доње Међурово	Ниш-Палилула
Доњи Комрен	Ниш-Црвени Крст
Доњи Матејевац	Ниш-Пантелеј
Јасеновик	Ниш-Пантелеј
Јелашница	Нишка Бања
Каменица	Ниш-Пантелеј
Кнез Село	Ниш-Пантелеј
Коритњак	Нишка Бања
Кравље	Ниш-Црвени Крст
Куновица	Нишка Бања
Лазарево Село	Нишка Бања
Лалинац	Ниш-Палилула
Лесковик	Ниш-Црвени Крст
Малча	Ниш-Пантелеј
Манастир	Нишка Бања

Медошевац	Ниш-Црвени Крст
Мезграја	Ниш-Црвени Крст
Миљковац	Ниш-Црвени Крст
Никола Тесла	Нишка Бања
Нишка Бања	Нишка Бања
Девети мај	Ниш-Палилула
Ореовац	Ниш-Пантелеј
Островица	Нишка Бања
Палиграце	Ниш-Црвени Крст
Паљина	Ниш-Црвени Крст
Паси Пољана	Ниш-Палилула
Пасјача	Ниш-Пантелеј
Поповац	Ниш-Црвени Крст
Прва Кутина	Нишка Бања
Просек	Нишка Бања
Равни До	Нишка Бања
Радикина Бара	Нишка Бања
Раутово	Нишка Бања
Рујник	Ниш-Црвени Крст
Сечаница	Ниш-Црвени Крст
Сићево	Нишка Бања
Суви До	Ниш-Палилула
Суповац	Ниш-Црвени Крст
Трупале	Ниш-Црвени Крст
Хум	Ниш-Црвени Крст
Церје	Ниш-Пантелеј
Чамурлија	Ниш-Црвени Крст
Чокот	Ниш-Палилула
Чукљеник	Нишка Бања

