

На основу члана 56. став 1. тачка 1. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 72. став 1. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“ број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016, 117/2020 и 3/2025) и члана 8. став 2. Правилника о припреми, изради и достави материјала Градском већу Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 103/2024),

Градско веће Града Ниша, на седници од 30.05.2025. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I Утврђује се Предлог решења о усвајању Извештаја о раду и пословању Народног музеја Ниш за 2024. годину.

II Предлог решења о усвајању Извештаја о раду и пословању Народног музеја Ниш за 2024. годину, доставља се председнику Скупштине Града Ниша ради увршћивања у дневни ред седнице Скупштине Града.

III За представнике предлагача по овом предлогу на седници Скупштине Града Ниша, одређују се Марко Стошић, вршилац дужности директора Народног музеја Ниш и Сузана Јовановић, начелник Градске управе за социјалну и породичну заштиту, образовање, културу и спорт.

Број: 789-16/2025-03
У Нишу, 30.05.2025. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК

Драгослав Павловић

На основу члана 37. став 1. тачка 24) Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/08 , 143/16 и 18/2019),

Скупштина Града Ниша на седници одржаној _____ 2025. године донела је

РЕШЕЊЕ

I **УСВАЈА СЕ** Извештај о раду и пословању Народног музеја Ниш за 2024. годину, број 02 бр. 121/1-25 од 18.02.2025. године, који је Одлуком 02 бр. 134/5-25 од 21.02.2025.године, усвојио Управни одбор Установе.

II Решење доставити Народном музеју Ниш, Градској управи за социјалну и породичну заштиту, образовање, културу и спорт и Градској управи за финансије и локалне јавне приходе.

Број:

У Нишу,

СКУПШТИНА ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК

Проф. Др Игор Новаковић

Образложење

Члан 37. став 1. тачка 24) Статута Града Ниша прописује да Скупштина Града Ниша разматра и усваја годишње извештаје о раду установа и других јавних служби чији је оснивач.

Управни одбор Народног музеја Ниш, на седници одржаној 21.02.2025.године, донео је Одлуку 02 бр. 134/5-25, којом је усвојио Извештај о раду и пословању Народног музеја Ниш за 2024. годину број 02 бр. 121/1-25 од 18.02.2025. године и доставио га Градској управи за социјалну и породичну заштиту, образовање, културу и спорт на даље поступање.

У 2024. години, Народни музеј Ниш, као установа од великог културног значаја за овај део Србије наставила је започете активности превасходно усмерене на прикупљање, заштиту, чување и презентовање покретних историјско-уметничких културних добара.

Музејски фонд обогаћен је са 20 предмета из различитих збирки. Библиотечки фонд је увећан за 209 монографских и 48 серијских публикација. Просторије на првом спрату музејске зграде у Логору, адаптиране су у депо за смештај дела збирке историје уметности. За потребе објављивања књиге „Пуковник Мирослав Ј. Пилетић“, конзервирана је сабља пуковника Пилетића. Окончана је конзервација најугроженијих књига из личне библиотеке Бранка Миљковића. У циљу праћена услова чувања музејских предмета, настављено је периодично мерење и евидентирање температуре и влаге дата логерима, на сталним поставкама и у депоима. Настављен је рад у 2024. години на уношењу података из свих збирки у јединствени информациони систем ИМУС (1242 унетих предмета и 5968 дигитализованих) и изради дигиталних фотографија.

Током 2024.године Музеј је организовао низ активности које имају за циљ да савременим едукативним методама формира и развије адекватан однос према културном наслеђу.Треба поменути обележавање 90 година од рођења Бранка Миљковића, Меморијалну поставку Стеван Сремац и Бранко Миљковић, као и низ промоција збирки песама и романа. У 2024. години, Музеј је забележио богату и разноврсну изложбену активност,као што је Бомбардовање Ниша 1999.године, затим изложба Бранко Миљковић – писма и посвете из заоставштине, Фото изложба поводом конкурса за дизајн за израду идејног решења за изградњу нове зграде Народног музеја и ГСЛУ у Нишу, као и четири гостујуће изложбе Музеја из окружења. Стручни сарадници Музеја су резултате својих истраживања презентовали на многобројним стручним и научним скуповима широм Србије. Настављена су археолошка истраживања на локацијама: Велика хумска чука у селу Хум надомак Ниша, Медијана, Средње поље у Брадарцу код Алексинца, Поред тога археолози су учествовали и у заштитним археолошким истраживањима на траси гасовода Ниш-Димитровград,У 2024. Години Музеј је објавио шест штампаних издања,један зборник, једну монографију ,три репринта и једну публикацију. Поред тога, штампани су и промотивни флајери за све објекте Музеја, на српском и енглеском језику Народни музеј је у 2024.години посетило укупно 128.144 посетилаца, од чега 88.582 домаћих и 39.562 страних.

Имајући у виду да је Извештај о раду и пословању Народног музеја Ниш за 2024. годину сачињен у складу са законом и прописима Града, као и циљевима садржаним у прописима Града, као и циљевима садржаним у оснивачком акту, Градска управа за социјалну и породичну заштиту, образовање, културу и спорт је израдила нацрт Решења као у диспозитиву.

На основу члана 44. став 1. тачка 8. Закона о култури („ Службени гласник РС“ бр.72/2009, 13/2016, 30/2016-испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), члана 15. став 1. тачка 8. Одлуке о оснивању Народног музеја Ниш („ Сл.лист Града Ниша“ 2/2011-пречишћен текст, 115/2016, 99/2020 и 85/2021) и члана 36 . став1. тачка 8. Статута Народног Музеја Ниш Управни одбор Народног Музеја Ниш је на седници одржаној дана 21.02.2025.године донео следећу:

О Д Л У К У

Усваја се се годишњи Извештај о раду и пословању Народног музеја Ниш за 2024.годину.

О б р а з л о ж е њ е

Управни одбор Народног музеја Ниш упознат је са предлогом Извештаја о раду и пословању Народног музеја Ниш за 2024. годину. Након разматрања поднетог предлога Управни одбор је у складу са својим овлашћењима донео одлуку као у диспозитиву.

Народни музеј Ниш

Заменик председника Управног одбора



Проф.др. Зоран Бојанић

НАРОДНИ МУЗЕЈ НИШ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ
НАРОДНОГ МУЗЕЈА НИШ
ЗА 2024.ГОДИНУ

Ниш, фебруар 2025. године

На основу чл.29. став 1. тачка 15 статута Народног музеја Ниш в.д.директора подноси

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ НАРОДНОГ МУЗЕЈА НИШ ЗА 2024.ГОДИНУ

Народни музеј у Нишу је музејска установа комплексног типа и регионалног карактера. У својим фондовима има преко 40.000 музејских предмета, из области археологије, историје, историје уметности, етнологије и књижевне заоставштине.

Активности музеја су превасходно усмерене на прикупљању, заштити, чувању и презентовању покретних историјско-уметничких културних добара и те активности обавља у четири нивоа:

- први, основни ниво, подразумева евидентирање и аквизицију (кроз археолошка истраживања и набавку путем откупа и донација), документаристичку обраду, конзервацију/рестаурацију и трајно чување историјско-уметничких културних добара;
- други ниво су различити видови стручно-научних анализа (истраживање музеалија и историјских периода, догађаја и процеса везаних за време њиховог настанка и употребе);
- трећи ниво представљају различити видови експозиције резултата добијених кроз претходна два нивоа путем изложби (сталне поставке и тематске изложбе), јавних скупова (предавања, трибине, промоције, научни скупови...) као и различитих издања (монографије, зборници, каталози, проспекти,...);
- четврти ниво представља веома широк спектар комуникација са широм и стручном јавношћу (стручна вођења, промоције, предавања, трибине и сл).

Сходно побројаним активностима Народни музеј Ниш је реализовао програм рада у складу са Законом о музејској делатности, Законом о култури, Законом о културним добрима и пратећим подзаконским актима (Правилник о регистрима уметничко-историјских дела, Правилник о програму стручних испита, Правилник о ближим условима за почетак рада и обављање делатности установа заштите културних добара, Решењу о утврђивању територијалне надлежности музеја), као и стручно-професионалним нормама.

Реализација стручних активности је, сходно прописима, стручним стандардима и реалним могућностима, остварена у више различитих праваца и нивоа, по следећем:

Реализација стручних активности је, сходно прописима, стручним стандардима и реалним могућностима, остварена у више различитих праваца и нивоа, по следећем:

АКВИЗИЦИЈА

Музејски фонд обогаћен је са 20 предмета из различитих збирки.

За Збирку старих заната 1 предмет (стона јувелирска вага), за Збирку народних музичких инструмената 1 предмет (трогласне сврљишке гајде).

За Збирку Историје уметности 1 предмет (Портрет Данице Лале Николић, аутор Милован Крстић).

За Збирку архивске грађе 1 предмет (Тапија из 1935.године)

За античку Збирку Рим током 2024. године инвентарисано је 16 предмета са ранијих ископавања који су након конзерваторског третмана обрађени и уведени у збирку (Чешаљ од кости, Чешаљ од кости, Чешаљ од кости, Алатка бронза, гвожђе, Бронзана игла, Бронзано дугме, Стилус од гвожђа, Бронзана наруквица, Бронзана наруквица, Бронзана наруквица, Бронзана копча, Гвоздене алка копче, Гвоздене алка копче, Гвоздене алка копче, Бронзани појасни језичак, Делови сандала од плуте и коже са позлатом).

Библиотечки фонд је увећан за 209 монографских и 48 серијских публикација.

КОНЗЕРВАЦИЈА И ЗАШТИТА КУЛТУРНИХ ДОБАРА

Народни музеј Ниш је почетком 2025. добио званично обавештење да се депои збирки етнологије и историје уметности, због грађевинских радова, морају преместити из зграде Водовода, у улици Кнегиње Љубице, где су били смештени. Одлучено је да се привремено пребаце у постојеће депое, у згради Логора. Из тог разлога, након завршене ревизије Збирке историје уметности због одласка руковоаца збирке у старосну пензију, следило је паковање слика, како би се оне у потпуности заштитиле од евентуалних оштећења приликом транспорта.

Просторије на првом спрату музејске зграде у Логору, адаптиране су у депо за смештај дела збирке историје уметности. Након постављена шина, полица и чишћења просторија, слике и скулптуре су сложене, водећи рачуна да се испрате

принципи смештаја музејских предмета, колико су то техничке могућности дозвољавале. Сачињен је детаљан списак предмета са појединим фотографијама, инвентарним бројевима и месту где се налазе, а и у самом депоу уз сваку шину и полицу постављен је списак предмета, тако да је омогућена безбедна манипулација и руковање предметима.

За потребе објављивања књиге „Пуковник Мирослав Ј. Пилетић“, конзервирана је сабља пуковника Пилетића. Започета је конзервација сребрних предмета из средњовековне збирке.

Урађен је преглед и процена стања појединих керамичких предмета из праисторијске збирке и започета је конзервација и реконзервација неколико посуда. Започет је и третман конзервације мараме из збирке етнолошког одељења.

Завршена је друга фаза конзервације књига из личне библиотеке Бранка Миљковића. Овим је окончана конзервација најугроженијих књига из личне библиотеке Бранка Миљковића, а према процени конзерватора Народне библиотеке Србије. Такође је у сарадњи са конзерваторским одељењем Народне библиотеке Србије, извршена конзервација 6 литографија из збирке фотографија и прегледан остатак збирке којом приликом је за конзервацију у наредној години одвојено 12 фотографија.

Обављено је сређивање депоа Збирке оружја где су дрвене полице замењене металним полицама, и извршена промена распореда полица у депоу ради боље заштите предмета и функционалности самог простора.

У циљу превентивне заштите предмета од текстила урађен је редован поступак проветравања и прегледан материјала у депоу етнолошке збирке, у згради Меморијалног комплекса 12 фебруар, као и у депоу збирке Стевана Сремца и Бранко Миљковић.

Процес конзервације сваког предмета прати одговарајућа документација у коме су уз фотодокументацију описане и фазе рада.

У циљу праћена услова чувања музејских предмета, настављено је периодично мерење и евидентирање температуре и влаге дата логерима, на сталној поставци у Археолошкој сали, на Ћеле-кули, Музејској згради на археолошком локалитету Медијана, Књижевној заоставштини Стеван Сремац и Бранко Миљковић и у депоима збирке историје уметности, у згради Логора.

СТРУЧНА ОБРАДА ЗБИРКИ

Настављен је рад на уношењу података из свих збирки у јединствени информациони систем ИМУС (12421 унетих предмета и 5968 дигитализованих) и изради дигиталних фотографија. Направљена је посебна база за Збирку фотографија како би збирка била обрађена, систематизована и доступна за манипулацију.

Извршена је дигитализација предмета из Збирке плаката, а након тога стручна обрада и инвентарисање.

Завршен је превод 20 османских докумената у виду регеста из XIX века из Збирке архивске грађе, како би се омогућила детаљна обрада ових предмета.

Након конзервације предмета из Античке збирке са старих истраживања, извршена је стручна обрада и упис у инвентарску књигу.

Донето је решење о утврђивању својстава културног добра музејске предмете из праисторије, а радило се и на формирању листе за предлог за утврђивање културног добра за Збирку римског и Збирку новца новијег доба.

Формиран је посебан фонд старе и ретке књиге.

АРХЕОЛОШКА ИСТРАЖИВАЊА

Током 2024.године археолози Музеја су у сарадњи са колегама из других установа заштите и научних установа обавили археолошка истраживања на следећим локалитетима:

- **Велика хумска чука** у селу Хум надомак Ниша. Настављено је археолошко истраживање на локацији на којој је геомагнетном проспекцијом 2020.године утврђено постојање неколико већих грађевинских објеката.

- **Медијана.** Извршена су археолошка истраживања трасе за хидрантску мрежу на археолошком налазишту Медијана и обављени превентивни конзерваторско-рестаураторски радови на фигуралним мозаицима у свечаној сали Константинове виле у Медијани. Поред тога, завршена је израда техничке документације за Археолошки центар Медијана.
- **Средње поље у Брадарцу** код Алексинца. Наставак ископавања на локалитету каснонеолитског насеља. Локалитет је у територијалној надлежности Народног музеја Ниш.
- **Локалитет у К.О. Браљина.** Спроведена су заштитна археолошка истраживања у оквиру рударске експлоатације опекарске глине на територији општине Ражањ.

Поред тога археолози су учествовали и у заштитним археолошким истраживањима на траси гасовода Ниш-Димитровград,

ИЗЛОЖБЕНЕ АКТИВНОСТИ

- **Етнологија у музеју – шта они тамо раде?** Галерија Синагога
- **Бомбардовање Ниша 1999.године,** Пројекциона сала меморијалног комплекса у Логору на Црвеном крсту
- **Бранко Миљковић – писма и посвете из заоставштине,** гостовање у Градској библиотеци Владислав Петковић Дис у Чачку
- **Фото изложба** поводом конкурса за дизајн за израду идејног решења за изградњу нове зграде Народног музеја и ГСЛУ у Нишу, Плато испред градске куће
- **Германско копље из Прокупља,** гостујућа изложба Музеја Топлице, Галерија Синагога
- **Пут на Исток краља Милана Обреновића-хаџилук и култура Оријента на српском двору,** гостујућа изложба Музеја у Смедереву, Галерија Синагога

- **Винчанска жена- мит, богиња,мајка**,гостовање у Галерији Омладинског центра за културу и уметност у Алексинцу
- **Пређутани злочин: Зверства албанских квислинга над Србима и Јеврејима на Косову и Метохији у Другом светском рату**, гостујућа изложба Музеја жртава геноцида, Галерија Синагога

Археолози Музеја су урадили редизајн сталне археолошке поставке у археолошкој сали, како би се добило на упечатљивости поставке.

ЕДУКАЦИЈА, ПРЕЗЕНТАЦИЈА И ПРОМОЦИЈА

Током 2024.године Музеј је организовао низ активности које имају за циљ да савременим едукативним методама формира и развије адекватан однос према културном наслеђу, повећа интересовање посетилаца и допринесе развоју свести о различитим идентитетима заједнице. Организоване су следеће активности:

1. Обележавање 90 година од рођења Бранка Миљковића, Меморијална поставка Стеван Сремац и Бранко Миљковић (у даљем тексту СС/БМ)
2. Обележавање 82 године од пробоја Логора на Црвеном Крсту
3. Јавно читање новог рукописа, Бранислав Јанковић, СС/БМ
4. Промоција збирке песама "Испочетка" Јелица Кусмук, СС/БМ
5. Збирка поезије "Стрелице и путокази" Благоје Ж. Поповић, СС/БМ
6. Међународни дан музеја, стручно вођење
7. Промоција романа "Зима црвеног снега" Алекса Констандиновић, СС/БМ
8. Ново лице Ћеле- куле, Резултати антрополошких истраживања, Галерија Синагога
9. 13. Међународни музички фестивал "Constantinus" Галерија Синагога
10. Ноћ истраживача, предавање, СС/БМ
11. Предавање, Бранко Миљковић – Принц песник, Народни музеј Ниш, Јелена Богдановић, СС/БМ
12. Промоција Зборника Удружења књижевника Бранко Миљковић, додела награда и читање поезије награђених песника, СС/БМ
- 13.Промоција збирке песама "Еуридикина Лира" Сузана Тасић, СС/БМ
14. Гости музеја учесници Дечијег фестивала поезије награђених песника, СС/БМ
15. Комеморативна академија "Туга која траје цео живот" Меморијални комплекс "12. фебруар"

16. Уметнички калеидоскоп, Народни музеј Ниш и Филозофски факултет у Нишу департман за србистику, СС/БМ
17. Предавање "Основни токови златарства Јужне Србије и уметност филиграна", др Вук Даутовић, Филозофски факултет у Београду, СС/БМ
18. Промоција монографије "Пуковник Ј. Пилетић" ,Иван Митић, Галерија Синагога (Промоција наведене монографије је одржана и у Подгорици у Црној Гори, у Народној библиотеци „Радосав Љумовић“)
19. Музејски театар "Ја ћу теби љуба бити" Народни музеј Ниш и Музеј Крајине, СС/БМ
20. Промоција књиге "Тајна блага Романових" Милица Миленковић, СС/БМ
21. Промоција друштвено – едукативне игре "Бој на Чегру" Народни музеј Ниш, СС/БМ
22. Свечана седница скупштине Музејског друштва Србије, Светосавски дом
23. Свечана академија поводом градске славе, археолошко налазиште Медијана
24. Промоција тематског Зборника радова са научног скупа „Династија Обреновић и проглашење Краљевине Србије“, Филозофски факултет у Београду

Поред наведених активности током 2024.године Музеј је реализовао 39 едукативних радионица за децу предшколског и школског узраста. Радионице су организоване у објектима Музеја, али и у основним и средњим школама на територији града Ниша.

Промоција свих програмских активности вршена је и преко веб сајта Музеја који се редовно и на време ажурира. Поред тога урађена је оптимизација сајта и виртуелних тура у складу са унапређењем интернет технологија како би функционисање било неометано и брже, али и безбедније.

Народни музеј је у 2024.години посетило укупно 128.144 посетилаца, од чега 88.582 домаћих и 39.562 страних.

ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

У 2024.години штампана су следећа издања:

1. **Зборник Народног музеја бр.32**, у коме су представљени радови стручњака из Народног музеја у Нишу као и других музејских и сродних установа;

2. **Монографија „Пуковник Мирослав Ј. Пилетић“**, аутора Ивана Митића
3. **Друштвена игра „Бој на Чегру“**, аутора Иване Груден Милентијевић, која на специфичан начин презентује културну баштину о којој Музеј брине.
4. **Музејски забавник**, репринт
5. **Логор на Црвеном крсту**, репринт
6. **Concentration camp at Red Cross**, репринт

Поред тога, штампани су и промотивни флајери за све објекте Музеја, на српском и енглеском језику.

Стручни сарадници Музеја су публиковали своје научне радове и у бројним издањима сродних установа у земљи и иностранству.

НАУЧНИ СКУПОВИ И КОНФЕРЕНЦИЈЕ

Стручни сарадници Музеја су резултате својих истраживања презентовали на следећим стручним и научним скуповима:

- **„Краљ Милан Обреновић–ослободилац и реформатор, заслуге и порицања“**, одржан на Златару у организацији Филозофског факултета у Београду
 - **„Карађоревихи и споменичко наслеђе“**, у Градском музеју у Бечеју
 - **„Хришћанство у Топлици“**, у Музеју Топлице у Прокупљу
 - **„Школе и музеји**, Међународна конференција у Велењу (Словенија)
 - **„Страдање Рома у Другом светском рату“**, у организацији међународне организације Романипен
 - **„Историја медицине, фармације, ветерине и народна здравствена култура“**, у Историјском архиву у Зајечару
 - **„Други фронт током Другог светског рата: Историјска истина и модерна западна тумачења“**, Међународна конференција у организацији Политехничког универзитета у Москви
-
- **„Рано хришћанство између литургијске праксе и свакодневног живота“**, XVIII Међународни конгрес хришћанске археологије, у организацији Института за археологију у Београду.

ИНСТИТУЦИОНАЛНА САРАДЊА И САРАДЊА СА ПОЈЕДИНЦИМА

Током године Музеј је пружао подршку реализацији мањих пројеката, од значаја за презентацију културног и јавног живота.

У организацији Народног музеја Топлице, Музеј је узео учешће у комисијском раду ради пружања стручне експертизе музејских предмета који су понуђени као поклон од стране А.Д. „Планинка“ из Куршумлије, а који би били изложени и презентовани у новоизграђеном простору на месту бившег хотела „Европа“ у Куршулији, за потребе сталне оставке.

Поред покретних културних добара Музеј под надзором Републичког завода за заштиту споменика културе брине и о три непокретна културна добра од изузетног значаја: археолошко налазиште Медијана, споменик Ћеле кула и Меморијални комплекс „12.фебруар“.



Народни музеј Ниш

Марко Стошић, в.д.директора



НАРОДНИ МУЗЕЈ НИШ • NATIONAL MUSEUM NIŠ

18000 Niš, Generala Milojka Lešjanina 14 • tel +381 18 248189, 513430 • fax 246622 • e-mail info@narodnimuzejniš.rs
www.narodnimuzejniš.rs

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ НАРОДНОГ МУЗЕЈА НИШ ЗА 2024. ГОДИНУ

Пословање Народного музеја Ниш одвијало се у 2024. години у складу са финансијским планом Народного музеја Ниш бр. 02-954/5-23 од 20.12.2023. године, који је донет на основу Одлуке о буџету Града Ниша за 2024. годину (Сл.лист Града Ниша бр. 124/23) и на основу Решења Градске управе Града Ниша број 2910/2023-07 од 19.12.2023. године, и у складу са изменама финансијских планова које су доношене на основу Решења Градске управе за друштвене делатности Града Ниша број 941/2024-7 од 26.04.2023, Решења Градске управе за финансије Града Ниша 0 преусмеравању апропријација број 18-43-3/2024-07 од 24.05.2024. године, Решења Градске управе за друштвене делатности о расподели средстава индиректним корисницима број 2118/2024-07 од 11.10.2024. године, Одлуке Управног одбора о измени финансијског плана број 02-699/2-24 од 25.10.2024. године и Одлуке Управног одбора о измени финансијског плана број 02-824/6-24 од 20.12.2024. године

Приходи

Приходи по изворима

Табела 1

	Конто	Извор	Планирано			остварено		
			Буџет	Сопст.ср	Укупно	Буџет	Сопст.ср	Укупно
1	7911	Буџет Града 01	95.175.000	26.460.000	121.635.000	86.888.375	21.089.842	107.978.216
	791	Свега буџет Града	95.175.000	26.460.000	121.635.000	86.888.375	21.089.842	107.978.216
4	7711	РФЗО и НСЗ		100.000	100.000		20.296	20.296
			95.175.000	26.560.000	121.735.000	86.888.375	21.110.138	107.998.512

Истовремено Народни музеј Ниш је на пролазни рачун Буџета града Ниша број 840-0000031624845-32 Народни музеј Ниш-евиденциони рачун сопствених прихода уплаћени су приходи остварени на тржишту продајом улазница и сувенира 33.762.980,84 динара. Почетком године пренети су неутрошени приходи из 2023. и ранијих година на пролазни рачун Буџета града Ниша број 840-0000031624845-32 Народни музеј Ниш-евиденциони рачун сопствених прихода 17.793.403,97 динара.

Народни музеј Ниш је своје пословање спроводио кроз две програмске активности:

- Програмска активност 1201-0001 Функционисање локалних установа културе.
 - Програмска активност 1201-0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа
1. Програмска активност 1201-0001 Функционисање локалних установа културе.

Расходи

Табела 2

Расходи			2024 - V измена			Извршење		
поз	конто	опис	Буџет	Сопст.ср.	Укупно	Буџет	Сопст.ср.	Укупно
238	4110	Плате и додаци запослен	68.689.000,00	100.000,00	68.789.000,00	63.607.561,51	0,00	63.607.561,51
	4111	Плате и додаци запослених	68.689.000,00	100.000,00	68.789.000,00	63.607.561,51	0,00	63.607.561,51
239	4120	Социј доп.на терет послод.	10.406.000,00	16.000,00	10.422.000,00	9.636.719,10	0,00	9.636.719,10
	4121	Допринос за ПИО	6.869.000,00	10.000,00	6.879.000,00	6.360.915,88	0,00	6.360.915,88
	4122	Доприн. за здравств.зашт.	3.537.000,00	6.000,00	3.543.000,00	3.275.803,22	0,00	3.275.803,22
	4123	Доп.за незапосленост	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
240	4130	Накнаде у натури	1.100.000,00	1.030.000,00	2.130.000,00	1.077.150,01	1.027.277,06	2.104.427,07
	4131	Накнаде у натури	1.100.000,00	1.030.000,00	2.130.000,00	1.077.150,01	1.027.277,06	2.104.427,07

241	4140	Социјалн дав.запосленима	470.000,00	3.180.000,00	3.650.000,00	437.595,75	2.820.687,02	3.258.282,77
	4141	Боловања	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	20.296,35	20.296,35
	4143	Отпремнине и помоћи	470.000,00	300.000,00	770.000,00	437.595,75	94.472,00	532.067,75
	4144	Солид помоћ запосленима	0,00	2.780.000,00	2.780.000,00	0,00	2.705.918,67	2.705.918,67
242	4150	Накнаде трошк запослен	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	130.619,49	130.619,49
	4151	Накнаде трошк запослен	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	130.619,49	130.619,49
243	4160	Награде запосленима	450.000,00	0,00	450.000,00	411.521,27	0,00	411.521,27
	4160	Награде запосленима	450.000,00	0,00	450.000,00	411.521,27	0,00	411.521,27
244	4210	Стални трошкови	10.020.000,00	5.661.000,00	15.681.000,00	8.764.078,65	3.374.109,37	12.138.188,02
	4211	платни промет	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	120.817,47	120.817,47
	4212	енергетске услуге	4.500.000,00	200.000,00	4.700.000,00	3.720.551,86	72.442,44	3.792.994,30
	4213	комуналне услуге	600.000,00	3.681.000,00	4.281.000,00	332.899,94	2.522.108,23	2.855.008,17
	4214	услуге комуникација	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	440.798,22	440.798,22
	4215	услуге осигурања	0,00	650.000,00	650.000,00	0,00	193.709,41	193.709,41
	4216	трошкови закупа	4.920.000,00	100.000,00	5.020.000,00	4.710.626,85	11.133,60	4.721.760,45
245	4219	остали трошкови	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	13.100,00	13.100,00
	4220	Трошкови путовања	0,00	185.000,00	185.000,00	0,00	164.655,86	164.655,86
	4221	Трошк.путов. у земљи 01	0,00	181.000,00	181.000,00	0,00	164.655,86	164.655,86
	4223	Трошк-пут.у окв.ред.рада	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00

246	4230	Услуге по уговору	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4235	стручне услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
247	4240	Специјализов услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
248	4250	Текуће попр и одрж	420.000,00	1.215.000,00	1.635.000,00	69.273,70	733.472,52	802.746,22
	4251	одржавање зграда 01	100.000,00	435.000,00	535.000,00	18.303,70	431.702,90	450.006,60
	4252	одржавање опреме	320.000,00	780.000,00	1.100.000,00	50.970,00	301.769,62	352.739,62
249	4260	Материјал	340.000,00	838.000,00	1.178.000,00	263.631,63	543.380,71	807.012,34
	4261	администр материјал	90.000,00	123.000,00	213.000,00	70.390,23	63.480,00	133.870,23
	4263	матер за образ кадра	0,00	170.000,00	170.000,00	0,00	157.869,71	157.869,71
	4264	материј за саобраћај	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00
	4268	материј за домаћинст	250.000,00	100.000,00	350.000,00	193.241,40	0,00	193.241,40
	4269	Материј за посеб нам	0,00	245.000,00	245.000,00	0,00	122.031,00	122.031,00
253	4820	Порези, таксе и казне	0,00	1.335.000,00	1.335.000,00	0,00	1.307.219,00	1.307.219,00
	4821	Остали порези 01	0,00	1.315.000,00	1.315.000,00	0,00	1.304.119,00	1.304.119,00
	4822	Обавезне таксе	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	3.100,00	3.100,00
254	4830	Новч каз и п по реш с	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
	4831	Новчане казне	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
	5110	Капит одрж. зграда	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
255	5120	Машине и опрема	590.000,00	1.531.500,00	2.121.500,00	555.048,00	1.214.805,40	1.769.853,40
	5122	администрат опрема	190.000,00	160.000,00	350.000,00	182.352,00	14.725,00	197.077,00
	5126	Опрема за културу	400.000,00	1.371.500,00	1.771.500,00	372.696,00	1.200.080,40	1.572.776,40
	5129	опр за проиу,мот,неп	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
256	5150	Нематериј имовина	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
257	5231	Набав р за даљ прод	0,00	1.498.000,00	1.498.000,00	0,00	1.315.650,00	1.315.650,00
укупно :			92.485.000,00	17.039.500,00	109.524.500,00	84.822.579,61	12.611.580,09	97.434.159,70

01 92.485.000,00 92.485.000,00 84.822.579,61 84.822.579,61

Приходи: 04 17.039.500,00 17.039.500,00 12.611.580,09 12.611.580,09

92.485.000,00 17.039.500,00 109.524.500,00 84.822.579,61 12.611.580,09 97.434.159,70

Позиције 238 и 239, Трошкови зарада радника и социјални доприноси на терет послодавца

У току 2024. године примљено је 11,5 плата, због уласка у програм ИСКРА и промена датума пријема зарада који је померен за пет дана. Једна упошљеница је отишла у пензију, једна на породично одсуство, а крајем године именован је нови директор. Зараде су исплаћиване из буџетских средстава. Једна упошљеница је у току 2024. године била на боловању преко завода (један месец).

Позиција 240, Накнаде у натури

Исплаћен је организовани превоз радника преко Дирекције за јавни превоз Града Ниша за целу 2024. годину, преко Ниш експреса (једна месечна карта до Алексинца) за целу 2024. годину, и за једну карту до Власотинца закључно са октобром 2024. године.

Исплаћени су и пакетићи за децу запослених по колективном уговору.

Позиција 241, Социјална давања запосленима

Заводска боловања су исплаћивана за једног упошљеника за месец јануар.

Исплаћене је отпремнина за одлазак у пензију и једна отпремнина за смрт члана породице упошљеника.

Исплаћена је помоћ радницима за лечење и набавку лекова, 4 упошљеника, и за помоћ радницима због погоршаног социјалног положаја запослених на терет сопствених прихода.

Позиција 242, Накнада за превоз – долазак и повратак с посла

Исплаћене су накнаде за два месеца (октобар и новембар).

Позиција 243, Награде запосленима

У 2023. години исплаћена је 1 јубиларна награда за 30 година рада проведеног у радном односу.

Позиција 244, Стални трошкови

У 2024. години су угашени текући рачуни за сопствене приходе тако да су у целини смањени трошкови платног промета.

За електричну енергију у току 2023. године исплаћени су рачуни децембар 2023. године и 2024. годину закључно са рачуном за октобар. Плаћени су и рачуни за струју за сталну поставку у улици Александра Ненадовића (рефундација градској управи) за период децембар 2023. године – септембар 2024. године.

За даљинско грејање су измирени рачуни за период децембар 2023. – новембар 2024. године.

Трошкови по рачунима за утрошену воду и канализацију измирени су закључно са новембром 2023. године.

Трошкови за изношење смећа измирени су закључно са новембром 2024. године. Трошкови су порасли због промене цене у току 2024. године за 30%.

За трошкове чишћења (ангажована је агенција за чишћење), плаћено је за период фебруар-новембар у износу од 487.800,00 динара.

За трошкове дезинфекције, дезинсекције и дератизације утрошено је 41.000,00 динара, из сопствених средстава, а за заштиту имовине 1.987.663,23 динара.

За трошкове услуга комуникација из буџета нису преношена средства. Плаћени су рачуни закључно са новембром 2024. године.

Из буџета нису пренешена средства за осигурање. Из осталих извора плаћено је осигурање возила (регистрација) у износу од 29.269,00 динара, осигурање имовине 65.519,83 динара, и осигурање лица 128.189,58 динара.

За трошкове закупа управне зграде плаћене су закупнине за децембар 2023. године и за 2024. годину, закључно са новембром.

Позиција 245, Накнаде за трошкове службених путовања

За трошкове превоза на службеном путу у земљи исплаћено је 6.770,00 динара. За трошкове исхране на службеном путу у земљи, из сопствених средстава, исплаћено је 157.885,86 динара.

Позиција 248, Трошкови текућег одржавања зграда и опреме

У току 2024. године од значајнијих радова и поправки, урађени су:

- Материјал за кречење, 69.180,00 динара,
- Поправка електричних инсталација и замена сијалица, – 274.696,00 дин,
- Остале услуге и материјали, 106.130,60 динара
- Остале оправке и одрж.опреме за саобраћај, 21.322,80 динара.
- Одржавање рачунарске опреме, 34.100,00 динара,
- Поправке и одржавање уградбене опреме, 116.430,02 динара,
- Опрема за културу, 3.300,00 динара,
- Опрема за јавну безбедност, 177.586,80 динара.

Позиција 249, Трошкови материјала

Укупно је за административни материјал утрошено 136.490,23 динара, од чега 70.390,23 динара из буџета, а из осталих извора 66.100,00 динара. За канцеларијски материјал је утрошено 60.500,00 динара, за цвеће и зеленило 3.600,00 динара и за остали административни материјал 2.000,00 динара.

Материјал за образовање кадра финансира се искључиво из сопствених средстава. У 2024. години плаћене су претплате за: *Народне новине* 12.079,81 динара (последњи плаћен рачун за новембар 2024. године), за часопис *ИПЦ Буџет* 74.400,00 динара и за *Параграф* лекс 71.390,00 динара.

За материјал за саобраћај утрошено је 200.000,00 динара из сопствених средстава.

Материјал за домаћинство набављен је у износу од 197.541,40 динара, од чега из буџета 193.241,40 динара, а из сопствених средстава 4.300,00 динара.

Материјал за посебне намене купљен је у 2024. години из сопствених средстава у износу од 122.031,00 динара.

Позиција 253, Трошкови обавезних такси и новчаних казни

Са ове позиције плаћено је из сопствених средстава за порез на добит остварену у 2023. години 1.304.119,00 динара, регистрацију возила плаћено је 5.525,00 динара. Такса за АПР 3.100,00 динара.

Позиција 254, Новчане казне и пенали по решењу судова.

Није било трошкова у 2024. години.

Позиција 255, Машине и опрема

Административна опрема је купљена у вредности од 197.077,00 динара, од чега из буџетских средстава 182.352,00 динара и из сопствених средстава 14.725,00 динара, Купљена је рачунарска опрема, и хисрофор за Медијану.

Опрема за културу, купљена је опрема за депо историје уметности, намештај и стаклена звона из сопствених средстава у износу од 1.209.802,85 динара и тур гајд систем у износу од 372.696,00 из буџета.

Позиција 257, Роба за даљу продају

За набавку робе за даљу продају утрошено је 1.315.650,00 динара из сопствених средстава (сувенири, награда 11. јануар и Филмски сусрети).

2. Програмска активност 1201-0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђе

РАСХОДИ

Табела 3.

Расходи			2024			Извршење		
поз	конто	опис	Буџет	Сопст.ср.	Укупно	Буџет	Сопст.ср.	Укупно
265	4210	Стални трошкови	1.065.000,00	210.000,00	1.275.000,00	994.117,63	141.201,60	1.135.319,23
	4215	услуге осигурања	0,00	90.000,00	90.000,00	0,00	21.201,60	21.201,60
	4216	трошкови закупа	1.065.000,00	120.000,00	1.185.000,00	994.117,63	120.000,00	1.114.117,63
266	4220	Трошкови путовања	0,00	705.000,00	705.000,00	0,00	354.243,39	354.243,39
	4221	Трошк.путов. у земљи 01	0,00	385.000,00	385.000,00	0,00	216.253,30	216.253,30
	4222	Трошк. сл. путо у иностр	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	71.990,09	71.990,09
	4229	Остали трошк.транспорт	0,00	220.000,00	220.000,00	0,00	66.000,00	66.000,00
	4230	Услуге по уговору	510.000,00	2.417.000,00	2.927.000,00	236.800,00	1.421.518,63	1.658.318,63
	4232	Компјутерске услуге	0,00	180.000,00	180.000,00	0,00	168.120,00	168.120,00
	4233	услуге образ. запослених	0,00	136.000,00	136.000,00	0,00	58.782,39	58.782,39
267	4234	услуге информисања 01	510.000,00	1.191.000,00	1.701.000,00	236.800,00	785.939,63	1.022.739,63
	4235	стручне услуге	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
	4236	услуге за домаћ. и угост.	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	214.188,50	214.188,50
	4237	репрезентација	0,00	210.000,00	210.000,00	0,00	125.288,11	125.288,11
	4239	остале опште услуге	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	69.200,00	69.200,00
268	4240	Специјализов услуге	640.000,00	7.863.500,00	8.503.500,00	639.999,07	6.075.723,90	6.715.722,97
	4242	Услуге културе 01	640.000,00	7.473.500,00	8.113.500,00	639.999,07	6.068.763,90	6.708.762,97
	4243	Медицинске услуге	0,00	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00
	4246	Геодетске услуге	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	4249	Остале спец.услуге	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	6.960,00	6.960,00
	4260	Материјал	245.000,00	485.000,00	730.000,00	194.878,42	393.218,16	588.096,58
269	4260	Материјал	245.000,00	485.000,00	730.000,00	194.878,42	393.218,16	588.096,58

270	4261	административни материј	135.000,00	285.000,00	420.000,00	84.954,42	253.526,16	338.480,58
	4266	материјал за културу 01	110.000,00	200.000,00	310.000,00	109.924,00	139.692,00	249.616,00
	5150	Нематеријална имовина	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	93.441,33	93.441,33
	5152	Музејски експон. и књиге	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	93.441,33	93.441,33
укупно :			2.460.000,00	11.830.500,00	14.290.500,00	2.065.795,12	8.479.347,01	10.545.142,13
Приходи:	01		2.460.000,00		2.460.000,00	2.065.795,12		2.065.795,12
	04			11.830.500,00	11.830.500,00	0,00	8.479.347,01	8.479.347,01
			2.460.000,00	11.830.500,00	14.290.500,00	2.065.795,12	8.479.347,01	10.545.142,13

Позиција 265, Стални трошкови

Плаћено је осигурање за две гостујуће изложбе из сопствених средстава у износу од 21.201,60 динара.

Закупнине просторија за сталну поставку Стеван Сремац – Бранко Миљковић, у улици Александра Ненадовића, плаћене су за период децембар 2023.године - новембар 2024. године. Са ове позиције је плаћен и закуп куће за ископавања на Хумској чуки.

Позиција 266, Накнаде за трошкове службених путовања

За службена путовања у земљи плаћено је из сопствених средстава 380.919,16 динара. Ова средства се односе на трошкове путовања, дневнице и преноћиште за реализацију програма за путовања кустоса и спољних стручних сарадника, који су ангажовани по позиву и учествовали су у реализацији културних програма без надокнаде.

За службена путовања у иностранство плаћено је из сопствених средстава 71.990,09 динара.

За трошкове превоза материјала за изложбе плаћено је из сопствених средстава 66.000,00 динара.

Позиција 267, Трошкови услуга по уговору

Услуге за одржавање рачунара. Са ове позиције плаћене су услуге одржавање програма за обрачун зарада и књиговодство у износу од 168.120,00 динара.

Стручне испите су у 2024. години полагали чувар и лице за јавне набавке. Плаћена је котизација за учешће кустоса едукатора на семинару у Словенији.

Трошкови информисања односе се на трошкове припреме и штампе музејских издања, трошкове штампе улазница и објављивања огласа. У 2023. години из буџета плаћено је 236.800,00 динара и из сопствених средстава 785.939,63 динара.

У току 2024. године плаћено је:

- За лектуру, 43.020,00 динара,
- За превод, 135.385,43 динара,
- За штампу нових издања, 468.160,00 динара,
- За репринт постојећих издања, 204.000,00 динара,
- За плакате, позивнице и флајере, 128.974,20
- За осталу штампу, 34.200,00 динара,
- За каталогизацију (Народна библиотека Србије), 9.000,00 динара.

Из сопствених средстава утрошено је за угоститељске услуге 214.188,50 динара. За трошкове репрезентације плаћено је 125.288,11 динара из сопствених средстава. За остале опште услуге утрошено је из сопствених средстава 69.200,00 динара за израду кутија за сувенире, израду кључева, и др.

Позиција 268, Трошкови специјализованих услуга

За услуге културе плаћено је из буџета 639.999,07 динара, и из сопствених средстава 6.068.763,90 динара.

Реализоване су следеће активности:

- Лок. Хумска Чука, ангажовање радне снаге за арх. истраживања – 538.012,80 динара,
- Лок. Медијана, ангажовање радне снаге за арх. истраживања – 3.629.887,47 динара,
- Изложба „Пут на исток краља Милана Обреновића“, 40.042,70 динара,
- Стална поставка, 2.800,00 динара,
- Скенирање малих и великих формата, 60.000,00 динара,
- Конзервација мозаика на Медијани, 1.999.150,00 динара,
- Конзервација књига, 409.110,00 динара,
- Урамљивање уметничких слика – 29.760,00 динара.

У оквиру специјализованих услуга плаћене су две картице за електронски потпис из сопствених средстава у износу од 6.960,00 динара.

Позиција 269, Трошкови материјала

За административни материјал утрошено је 84.954,00 динара из буџета и 253.526,16 динара из сопствених средстава. За материјал за културу утрошено је 109.924,00 динара из буџета за набавку материјала за препараторску радионицу и кутија за одлагање предмета, као и за ископавање на Хумској чуки и 139.692,00 динара из сопствених средстава за разни материјал.

Опозиција 267, Нематеријална имовина

Са ове позиције плаћено је за прикључак струје на Медијани 93.441,33 динара.

У Нишу, бр. 02-121/1-25

од 18.02.2025. године.

Припремио,

Љубиша Николић



в.д. директора,

Марко Стошић

