|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| http://www.mfa.gov.rs/sr/images/stories/slike/srbija-grb_wp_537.jpg  **Република Србија**  **Град Ниш**  **Градска управа за социјалну и породичну заштиту, образовање, културу и спорт**  **Број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Ниш, Николе Пашића 24** | Шифра АП: DS. 1-12 |  |

**ПРЕДМЕТ:** **ЗАХТЕВ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ЈЕДНОКРАТНУ НОВЧАНУ ПОМОЋ НЕЗАПОСЛЕНОЈ ПОРОДИЉИ**

**Лични подаци мајке**

1. Име, име оца и презиме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Адреса (место, улица, број) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. ЈМБГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Број текућег рачуна/ штедне књижице: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Назив банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подаци о деци по реду рођења** (име и презиме, датум рођења, ЈМБГ):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Потребна документа за подношење захтева:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.  бр | Назив документа | Форма документа | Институција која издаје документ | Коментар |
| 1 | Лична карта | Копија | Полицијска управа | За породиљу. За интерно расељена и избегла лица поред личне карте потребно је приложити и пријаву боравка односно избегличку легитимацију |
| 2 | Извод из матичне књиге рођених | Копија | Градска управа за органе Града и грађанска стања | За новорођено дете/децу |
| 3 | Уверење Националне службе за запошљавање о својству незапосленог лица(за лица која нису пријављена на евиденцији Националне службе за запошљавање-уверење Фонда ПИО о својству незапосленог лица), за породиље редовне студенте-уверење о својству редовног студената. | Оригинал | Национална служба за запошљавање,  Фонд ПИО, факултет односно виша школа | За породиљу |
| 4 | Картица текућег рачуна или штедна књижица | Копија | Банка | На име породиље. Две копије |
| 5 | Потврда о кретању пребивалишта или боравишта | Оригинал | Полицијска управа | Уколико је лична карта,пријава боравка или избегличка легитимација породиље издата у року краћем од годину дана од дана рођења детета. |

Под кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да су дати подаци тачни и истинити.

Потпис даваоца изјаве

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Захтев за остваривање права на једнократну новчану помоћ незапосленој породиљи подноси се у року од 6 месеци од дана порођаја.** Захтев са потребном документацијом се подноси Градској управи за друштвене делатности, ул. Николе Пашића 24. Ниш. (услужни центар-шалтер).

Потпис подносиоца захтева

У Нишу, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

