

На основу чл. 4, 83 и 84. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016) и члана 5,6 и 7 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 95/2016) , начелник Градске управе града Ниша,оглашава

**ИНТЕРНИ КОНКУРС  
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА  
у Градској управи града Ниша, Секретаријату за инспекцијске послове**

**I Орган у коме се радно место попуњава:**

Градска управа града Ниша, Секретаријат за инспекцијске послове, ул. Николе Пашића бр. 24.

**II Радно место које се попуњава:**

Просветни инспектор, у звању саветник, I извршилац

**Опис послова:**

Врши инспекцијски надзор над радом и актима установа образовања и васпитања; утврђује испуњеност услова за почетак рада и обављања делатност установа васпитања и образовања и образовања и васпитања, издвојених одељења и проширене делатности; утврђује испуњеност услова за признавање својства јавно признатих организатора активности неформалног образовања одраслих; врши надзор над нерегистрованим субјектима; врши надзор над испуњеношћу услова за спровођење испита; предузима мере ради остваривања права и обавеза ученика и родитеља, односно старатеља, представника друштвене заједнице, наставника, стручних сарадника, директора и осталих запослених; контролише поступак уписа и поништава незаконит упис у школу; врши преглед прописане евиденције и документације коју води установа и утврђује чињенице у поступку поништавања јавних исправа које она издаје; забрањује решењем спровођење радњи које су супротне закону; налаже записником отклањање неправилности и недостатака; наређује решењем извршавање прописаних мера у одређеном року; подноси пријаве надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и захтеве за покретање прекршајног поступка; обавештава друге органе ако постоје разлози за предузимање мера за које је тај орган надлежан; припрема обавештења и налоге за предстојећи инспекцијски надзор; води прописану евиденцију инспекцијских надзора; врши саветодавне посете и о томе сачињава службену белешку; врши надзор над установама ради попуњавања контролних листа ради одређивања степена ризика; припрема извештаје, информације и анализе за потребе органа Града и државних органа; ради са странкама; обавља и друге послове у складу са законом и налогом непосредног руководиоца.

## **Услови:**

1) лице са завршеним мастер академским студијама у области правних наука, са претходно завршеним основним академским студијама у овој области, или дипломирани правник са стеченим образовањем на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, положен државни стручни испит или са положеним испитом за секретара установе и који има најмање пет година радног искуства у државним органима, органима аутономне покрајине, установи или органима јединице локалне самоуправе на пословима образовања и васпитања или другим инспекцијским пословима; положен испит за инспектора или најмање седам година радног искуства на пословима инспекцијског надзора на дан ступања на снагу Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ бр.36/2015);

2) лице које је стекло одговарајуће високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, са положеним стручним испитом у области образовања, односно лиценцом за наставника, васпитача и стручног сарадника, са најмање пет година радног искуства у области образовања и васпитања, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора **или** најмање седам година радног искуства на пословима инспекцијског надзора на дан ступања на снагу Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ бр.36/2015).

## **У изборном поступку проверавају се:**

1. Стручне оспособљености за рад на радном месту – увидом у податке из пријаве на интерни конкурс и приложених доказа уз пријаву и усмено, путем разговора
2. Знање из области Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017 )– усмено путем разговора.
3. Вештина комуникације, усмено, путем разговора.

## **III Место рада:**

Градска управа града Ниша, Секретаријат за инспекцијске послове ул. Николе Пашића 24.

**IV Рок за подношење пријаве на интерни конкурс** је 8 дана од када је интерни конкурс оглашен на огласној табли органа и служби Града Ниша.

**V Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсy:** Светлана Китић, телефон: 18/505-518

**VI Адреса на коју се подносе пријаве за интерни конкурс:** Служба начелника Градске управе града Ниша, ул. Николе Пашића 24, Градски услужни центар, шалтер број 15, са знаком: „за интерни конкурс“.

**VII Датум оглашавања:** 14.11.2017.године.

### **VIII Докази који се прилажу уз пријаву на интерни конкурс:**

1) Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема(о завршеним мастер академским студијама у области правних наука, са претходно завршеним основним академским студијама у овој области, или дипломирани правник са стеченим образовањем на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. Године); оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном стручном испиту за рад у државним органима достављају оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном правосудном испиту) или оригинал или оверену фотокопију доказа о положеном испиту за секретара установе, оригинал или оверена фотокопија доказа о најмање 5 година радног искуства у државним органима, органима аутономне покрајине, установи или органима јединице локалне самоуправе на пословима образовања и васпитања или другим инспекцијским пословима; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за инспектора или оригинал или оверена фотокопија доказ о најмање седам година радног искуства на пословима инспекцијског надзора на дан ступања на снагу Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ бр.36/2015);

2) Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема(стечено одговарајуће високо образовање: на студијама другог степена- мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. Године) оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испитом у области образовања, односно о лиценци за наставника, васпитача и стручног сарадника,оригинал или оверена фотокопија доказа о најмање пет година радног искуства у области образовања и васпитања, оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту, оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за инспектора или оригинал или оверена фотокопија доказа о најмање седам година радног искуства на пословима инспекцијског надзора на дан ступања на снагу Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ бр.36/2015).

**IX Конкурсна Комисија ће, о месту, дану и времену када ће се обавити провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују о изборном поступку, обавестити све учеснике конкурса** чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту.

### **X Право учешћа на на интерном конкурс:**

На интерном конкурс могу да учествују службеници запослени на неодређено време код послодавца који оглашава интерни конкурс.

Право учешћа на интерном конкурс имају службеници у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

**Напомене:**

Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, конкурсна комисија одбацује закључком против кога се може изјавити жалбеној комисији у року од осам дана од дана пријема закључка.

Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране начелника Градске управе града Ниша

Интерни оглас објављен је на огласној табли органа и служби Града Ниша и интернет презентацији града Ниша.

НАЧЕЛНИК ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА НИША

ЉУБИША ЈАНИЋ