



ИНФОРМАТОР О РАДУ
СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА НИША

ГРАД НИШ

Датум израде информатора: 10. април 2014. године

ДАТУМ ПОСЛЕДЊЕГ АЖУРИРАЊА: 22. јун 2017. године

С А Д Р Ж А Ј

1. Подаци о Информатору	3
2. Основни подаци о Секретаријату за омладину и спорт.....	3
3. Организациона структура.....	4
4. Опис функција руководећих запослених.....	8
5. Правила у вези јавности рада.....	9
6. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја.....	10
7. Опис надлежности, овлашћења и обавеза.....	10
8. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза.....	11
9. Прописи које примењује Секретаријат за омладину и спорт.....	11
10. Услуге које Секретаријату за омладину и спорт пружа.....	12
11. Поступак ради пружања услуга.....	12
12. Преглед података о пруженим услугама.....	12
13. Подаци о приходима и расходима.....	13
14. Подаци о јавним набавкама.....	19
15. Подаци о државној помоћи.....	22
16. Подаци о исплаћеним платама и другим примањима.....	22
17. Подаци о средствима рада.....	23
18. Чување носача информација.....	23
19. Врсте информација у поседу.....	23
20. Врсте информација којима државни орган омогућава приступ.....	24
21. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама.....	24

1. ПОДАЦИ О ИНФОРМАТОРУ

Информатор о раду Секретаријата за омладину и спорт Градске управе града Ниша сачињен је на основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", број 120/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/2010) и Упутства за израду и објављивање Информатора о раду државног органа ("Службени гласник РС", број 68/2010).

Информатор о раду садржи податке који су од значаја за садржину, обим и начин остваривања права заинтересованих лица за приступ информацијама од јавног значаја. Сврха објављивања информатора је информисаност јавности о документима и информацијама које поседује или којима располаже Секретаријат за омладину и спорт у оквиру делокруга свога рада.

Информатор о раду Секретаријата за омладину и спорт израђен је априла 2014.године, усклађен јануара 2017. године са Одлуком о Градској управи града Ниша ("Службени лист града Ниша", број 143/2016 и 57/2017), када је и објављен на интернет презентацији града Ниша: www.ni.rs

Термини који су у овом информатору изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни женски и мушки род лица на које се односе.

2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ

У складу са Одлуком о Градској управи града Ниша, („Службени лист града Ниша“, број 143/2016 и 57/2017), Секретаријат за омладину и спорт је почев од 01.01.2017.године, образован као организациона јединица Градске управе града Ниша, и обавља послове из делокруга рада дотадашње Управе за омладину и спорт.

Назив: Секретаријат за омладину и спорт

Седиште: Ниш, улица Војда Карађорђа, број 16.

Матични број Града Ниша је 17620541.

Порески идентификациони број Града Ниша је 100232752.

Број телефона: 018/ 504 640, факс: 018/ 504 524

E-mail адреса: за пријем електронских поднесака: veroslava.kocic@gu.ni.rs

Веб адреса информатора: www.ni.rs

Радно време Секретаријата: Сваког радног дана од 7,30 до 15,30 часова, изузев викендом и у дане државних и верских празника који се празнују у Републици Србији.

Особе за контакт у Секретаријату за омладину и спорт :

Секретар – Саша Шагрић

Телефон: 018/504 428; Факс: 018/504 524; e-mail: sasa.sagric@gu.ni.rs,

Технички секретар - Верослава Коцић

Телефон: 018/504 640; Факс: 018/504 524; e-mail: veroslava.kocic@gu.ni.rs

Шеф одсека за омладину - Биљана Милојковић

Телефон: 018/504-640; Факс: 018/504 633; e-mail: biljana.milojkovic@gu.ni.rs

Шеф одсека за спорт - Предраг Јанчић

Телефон: 018 513 275, Факс: 018/ 513 276; e-mail: jancic.predrag@gu.ni.rs

Координатор Групе за финансијске послове у области спорта –

Јадранка Стојадиновић, тел: 018/504 630 ; e-mail: jadranka.stojadinovic@gu.ni.rs

Координатор групе за правне послове у области спорта - Весна Стојановић
телефон: 018/513 276, e-mail: vesna.stojanovic@gu.ni.rs

Координатор Групе превенцију болести зависности - Ивана Тодоровић,
телефон: 018/ 519 352; e-mail: ivana.todorovic@gu.ni.rs

За поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја овлашћена је Катица Илић Стојановић, дипломирани правник, телефон: 018/519-353, email: katica.ilic.stojanovic@gu.ni.rs.

Лице одговорно за тачност и потпуност података које садржи информатор Секретаријата за омладину и спорт је секретар Саша Шагрић.

3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ

Унутрашње уређење и систематизација радних места у Секретаријату прописани су Правилником о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Ниша, Служби за послове Скупштине Града, Служби за послове Градоначелника, Служби за послове Градског већа, Канцеларији за локални економски развој и пројекте, Правобранилаштву Града Ниша, Канцеларији заштитника грађана, Буџетској инспекцији Града Ниша и Служби за интерну ревизију органа и служби Града Ниша, број 172-2/2017-03 од 14.02.2017.године и Правилником о изменама овог правилника број 495-26/2017-03 од 12.04.2017.године.

Овим правилником, у поглављу I/6, у Секретаријату за омладину и спорт, систематизовано је укупно 14 радних места са 15 извршилаца, од којих су 7 руководећи запослени (секретар, помоћник, 2 шефа и 3 координатора) а су остали извршиоци.

Секретаријат обавља послове поверене законом и утврђене прописима Града.

Рад у Секретаријату за омладину и спорт организован је тако да има Сектор за правне, финансијске и опште послове у области спорта, 2 одсека и 3 групе.

А Сектор за правне, финансијске и опште послове у области спорта

I Одсек за спорт, у оквиру кога су организоване две групе:

Шеф Одсека је Предраг Јанчић, тел: 018/513 275, е-mail: jancic.predrag@gu.ni.rs

1. Група за правне послове у области спорта

Координатор је Весна Стојановић, тел:018/513-276, е-mail: vesna.stojanovic@gu.ni.rs

2. Група за финансијске послове у области спорта

Координатор групе је Јадранка Стојадиновић, број телефона: 018/504-630, е-mail: jadranka.stojadinovic@gu.ni.rs

II Одсек за омладину, у оквиру кога је организована једна група:

Шеф Одсека је Биљана Милојковић, тел:018/504-633, е-mail biljana.miljkovic@gu.ni.rs

1. Група за превенцију болести зависности

Координатор групе је Ивана Тодоровић,тел: 018/519-352, е-mail ivana.todorovic@gu.ni.rs

Организациона структура Секретаријата за омладину и спорт дата је у следећем графичком приказу:

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ-ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА (14 РМ -15 ИЗВРШИЛАЦА)

1. СЕКРЕТАР СЕКРЕТАРИЈАТА-1
Саша Шагрић

СЕКТОР ЗА ПРАВНЕ, ФИНАНСИЈСКЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ У ОБЛАСТИ СПОРТА

**2. ПОМОЋНИК СЕКРЕТАРА-РУКОВОДИЛАЦ СЕКТОРА ЗА ПРАВНЕ
ФИНАНСИЈСКЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ У ОБЛАСТИ СПОРТА -1**

3. Р.М: ТЕХНИЧКИ СЕКРЕТАР-1
Верослава Коцић

ОДСЕК ЗА СПОРТ

4. Р.М: ШЕФ ОДСЕКА -1
Предраг Јанчић

**ГРУПА ЗА ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ
У ОБЛАСТИ СПОРТА**

5. Р.М: КООРДИНАТОР ГРУПЕ -1
Весна Стојановић

**6. Р.М: ПОСЛОВИ ЗА САРАДЊУ СА
СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА 1**
Душан Лазаревић

**7. Р.М: АДМИНИСТРАТИВНО-
ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ У
ОБЛАСТИ СПОРТА-1**

**ГРУПА ЗА ФИНАНСИЈСКЕ
ПОСЛОВЕ У ОБЛАСТИ СПОРТА**

8. Р.М: КООРДИНАТОР ГРУПЕ -1
Јадранка Стојадиновић

**9. Р.М: ПОСЛОВИ ФИНАНСИЈСКОГ
ПЛАНИРАЊА И ФИНАНСИЈСКЕ
ОПЕРАТИВЕ -1**

**10. Р.М: ПОСЛОВИ ФИНАНСИЈСКЕ
КОНТРОЛЕ ПРОГРАМА
СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА – 1**

ОДСЕК ЗА ОМЛАДИНУ

11. Р.М: ШЕФ ОДСЕКА -1
Биљана Милојковић

**12. Р.М: ПОСЛОВИ ПРАЋЕЊА ПОТРЕБА
ОМЛАДИНЕ И ПРАВНИ ПОСЛОВИ -1**
Катица Илић Стојановић

**ГРУПА ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ
БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ**

13. Р.М: КООРДИНАТОР ГРУПЕ -1
Ивана Тодоровић

**14. Р.М: ПОСЛОВИ ПРЕВЕНЦИЈЕ
БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ -2**
Виолета Николић
Гордана Миленковић

Делокруг рада Секретаријата за омладину и спорт

У Секретаријату за омладину и спорт се обављају следећи послови: обезбеђивање услова за спровођење омладинске политике на нивоу Града; обезбеђивање услова за реализацију стратешких докумената Републике Србије и града у области омладинске политике и спорта, припрема акционих планова за младе и програма развоја у области спорта и предлога других прописа којима се остварује јавни интерес у области омладинског сектора и спорта, као и њихово праћење; стручне и административне послове везане за расписивање и спровођење јавних конкурса за пројекте за младе, стипендије ради спортског усавршавања категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста и програма спортских организација, као израда предлога аката из надлежности комисија и других радних тела органа Града; обезбеђивање услова за рад установа као и вршење оснивачких права над установама преко којих се остварује јавни интерес у области омладинског сектора и спорта, а које су основане од стране Града, вршење надзора над законитошћу рада, праћење и обезбеђивање њиховог функционисања; едукацију удружења младих, удружења за младе и спортских организација за израду програма и пројеката, финансијских планова и правдања у вези њихове реализације; припрема и израда нацрта прописа из надлежности Секретаријата и праћење спровођења тих прописа; израду извештаја, анализа и информација из области омладине и спорта за потребе органа града и других субјеката републичког и локалног нивоа; подстицање и праћење рада удружења младих, удружења за младе и њихових савеза на територији града, стварање услова за изградњу и јачање њихових капацитета и активно учешће у спровођењу омладинске политике; остваривање сарадње са свим субјектима омладинске политике и спорта на нивоу града и републике, подстицање и остваривање међународне сарадње у области омладинског сектора и спорта и промовисање омладинских и спортских организација, удружења и савеза; припрему и спровођење програма и мера примарне превенције болести зависности и програма који утичу на смањење ризичног понашања младих, усмерених на заштиту младих од насиља и повећање безбедности, као и унапређивање безбедносне културе међу младима; планирање и обезбеђивање средстава за задовољавање потреба грађана у области спорта кроз финансирање и суфинансирање програма и пројеката спортских организација у областима спорта, као што су: спортска рекреација, предшколски и школски спорт, организовање спортских кампова, одржавања спортских такмичења и манифестација од значаја за град, учешће спортских организација у домаћим и европским клупским такмичењима и другим областима у складу са прописима; евидентирање, праћење и контрола коришћења средстава која Град обезбеђује за финансирање омладинских пројеката, као и задовољавање потреба грађана у области спорта; организацију доделе награда и признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта; израду предлога аката у другостепеном поступку по приговорима спортских организација на акта органа града; предузимање правних радњи за потребе судских и других поступака које пред судовима предузима Правобранилаштво Града Ниша; планирање распореда коришћења спортских објеката у власништву Града и праћење његове реализације; учешће у припреми и реализацији Одлуке о буџету Града; учешће у припреми документације за јавне набавке из надлежности секретаријата.

Секретаријат обавља и друге послове у складу са законом и другим прописима.

4. ОПИС ФУНКЦИЈА РУКОВОДЕЋИХ ЗАПОСЛЕНИХ

Радам Секретаријата за омладину и спорт руководи секретар.

Секретар Секретаријата за омладину и спорт је дипломирани грађевински инжењер Саша Шагрић.

Секретаријатом руководи секретар, који одговара за рад секретаријата, организује рад секретаријата, стара се о правилном распореду послова и извршавању радних дужности запослених.

Секретар представља секретаријат, припрема нацрте прописа, доноси решења у управним и другим појединачним стварима и одлучује о другим питањима из делокруга секретаријата.

Секретар је одговоран начелнику Градске управе и Градоначелнику за рад и законито и благовремено обављање послова секретаријата.

Секретар секретаријата има једног помоћника који за свој рад одговара секретару.

Помоћник секретара руководи сектором за правне, финансијске и опште послове у области спорта.

Радам одсека руководе шефови одсека, радом група координатори група.

5. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Рад Секретаријата за омладину и спорт је доступан јавности.

Одлуком о Градској управи Града Ниша („Службени лист града Ниша“, бр.143/2016 и 57/2017), у члану 82. је прописано да Градска управа обезбеђује јавност рада давањем информација средствима јавног информисања, издавањем службених информација и одржавањем конференција за штампу, организовањем дежурних служби за представке и сугестије грађана. Начелник Градске управе даје информације о раду Градске управе средствима јавног информисања, а може овластити и лице из секретаријата.

Статутом града Ниша („Сл. лист Града Ниша“, бр.88/2008 и 143/2016), предвиђено је да информације о раду Градске управе даје начелник или лице које он овласти. Информације о раду начелника, руководиоца организационих јединица и запослених доступне су јавности према закону којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја. Статут је на званичној веб презентацији Града Ниша: www.ni.rs

Просторије Секретаријата нису приступачне за лица са инвалидитетом.

6. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Захтеви за приступ информацијама од јавног значаја упућују Секретаријату за омладину и спорт физичка и правна лица, удружења грађана и друге институције и организације. Тражене информације односе се на послове из делокруга рада Секретаријата, а најчешће на податке о финансирању програма спортских клубова.

Секретаријат благовремено одговара на поднете захтеве.

У 2017. години, до дана ажурирања овог Информатора, Секретаријату за омладину и спорт достављена су три захтева за приступ информацијама од јавног значаја, по којима је у року поступљено.

7. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

У складу са Одлуком о Градској управи града Ниша, („Службени лист града Ниша“, број 143/2016 и 57/2017), Секретаријат за омладину и спорт је образован као организациона јединица Градске управе за област омладине и превентивног деловања у области ризичног понашања младих и област спорта.

Секретаријат за омладину и спорт је организован тако да има један сектор, два одсека и три групе, у којима се обављају сви послови из надлежности Секретаријата.

8. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

Секретаријат за омладину и спорт обавља послове из своје надлежности утврђене Статутом Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008 и 143/2016) и Одлуком о Градској управи града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 143/2016 и 57/2017). Секретаријат при обављању послова из своје надлежности доноси акте и спроводи административне поступке потребне за остваривање права и дужности Секретаријата, у циљу задовољења потреба локалног становништва.

Административни поступак се покреће предајом поднесака непосредно или поштом, усменим саопштавањем у записник или у електронском облику.

Административни поступци су регистровани и објављени у Регистру административних поступака, на сајту Града Ниша www.ni.rs - ГРАДСКА УПРАВА- Е-СЕРВИСИ - Регистар административних поступака.

На овој адреси могу се добити информације неопходне за подношење и решавање захтева: потребна документација, време потребно за поступање по захтеву и друге информације. Из регистра се могу преузети и обрасци које је потребно попунити и предати приликом подношења захтева.

9. ПРОПИСИ КОЈЕ ПРИМЕЊУЈЕ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ

Секретаријат за омладину и спорт у свом раду примењује следеће законе, подзаконске акте, стратегије и прописе града Ниша:

- Закон о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/07 и 83/2014- др.закон);
- Закон о раду ("Сл. гласник РС", број 24/05,61/05,54/09 и 32/13 и 75/2014);
- Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", број 21/2016);
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору (" Сл. гласник РС", бр.68/2015 и 81/2016-одлука УС);
- Закон о систему плата запослених у јавном сектору(" Сл. гласник РС", бр.18/2016);
- Закон о државним и другим празницима у Републици Србији ("Сл. гласник РС", број 43/2001, 101/2007 и 92/2011);
- Закон о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др-закон, 103/2015 и 99/2016);
- Закон о младима ("Сл. гласник РС", број 50/2011);
- Закон о удружењима ("Сл. гласник РС", број 51/2009 и 99/2011- др.закон);
- Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ", број 33/1997 и 31/2001 и "Сл. гласник РС", број 30/2010) и ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016: чл.9. 103. и 207);
- Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015);
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Сл. гласник РС", број 120/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/2010);
- Закон о заштити података о личности ("Сл. гласник РС", број 97/2008, 104/2009 -др. закон., 68/2012-одлука УС и 107/2012);
- Закон о заштити узбуњивача („Сл.гласник РС“, бр. 128/2014);
- Правилник о начину унутрашњег узбуњивања, начину одређивања овлашћеног лица код послодавца, као и другим питањима од значаја за унутрашње узбуњивање код послодавца који има више од десет запослених ("Сл.гласник РС",49/2015);
- Правилник о садржини извештаја о јавним набавкама и начину вођења евиденције о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013);
- Правилник о форми и садржини плана набавки и извештаја о извршењу плана набавки („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013);
- Закон о спорту ("Сл. гласник РС", број 10/2016);

- Правилник о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта ("Сл. гласник РС", број 64/2016);
- Одлука о усвајању програма развоја спорта за град Ниш 2016-2017.године ("Сл. лист Града Ниша", број 18/2016);
- Одлука о остваривању потреба и интереса грађана у области спорта у граду Нишу („Сл. лист Града Ниша", 83/2012, 67/2013 и 115/2016);
- Правилник о поступку одобравања програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у граду Нишу („Сл. лист Града Ниша“, број 130/2016);
- Правилник о критеријумима и мерилима за категоризацију и оцену програма спортских организација на територији Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 80/2010 и 2/2011);
- Статут Града Ниша („Сл. лист Града Ниша“, број 88/2008 и 143/2016);
- Одлука о Градској управи Града Ниша („Сл.лист Града Ниша“,бр. 143/2016 и 57/2017);
- Одлука о службама Града Ниша („Сл.лист Града Ниша“,бр. 143/2016);
- Одлука о буџету града Ниша за 2017. годину ("Сл. лист Града Ниша", број 148/2016);
- Национална стратегија за младе ("Сл. гласник РС", број 55/2008);
- Стратегија безбедности младих града Ниша ("Сл. лист Града Ниша", број 102/2013);
- Стратегија за бригу о младима ("Сл. лист Града Ниша", број 103/2014);
- Одлука о младима ("Сл. лист Града Ниша", број 15/2013);

10. УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

Услуге које Секретаријат пружа заинтересованим лицима састоје се у давању информација, одговора и обавештења везаних за рад и функционисање Секретаријата и поступању по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Информације о раду и функционисању Секретаријата садржане су у Информатору о раду.

Информације о услугама које Секретаријат за омладину и спорт пружа заинтересованим лицима могу се преузети на банеру Регистар административних поступака града Ниша, на званичној веб презентацији града Ниша: www.ni.rs

11. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Поступак пружања услуга Секретаријат за омладину и спорт детаљно је приказан у Регистру административних поступака града Ниша, за сваку од услуга.

Запослени је дужан да, одмах по пријему предмета у надлежну организациону јединицу, прегледа предмет и обавести странку о евентуалним недостацима, потреби за допуном и року у коме допуна треба извршити. Рок за преглед предмета и обавештавање подносиоца захтева о евентуалним недостацима је 3 дана од дана пријема захтева. По правилу, дозвољава се само једна допуна поднеска. Уколико подносилац захтева не изврши допуна у предвиђеном року, предмет се одбацује.

Захтеви се подносе у Градском услужном центру, улица Николе Пашића бр.24, Ниш, и у Секретаријату за омладину и спорт, улица Војда Карађорђа,бр.16, у времену од 7.30 до 15.30 сати.

За сада, Секретаријат за омладину и спорт не пружа услуге електронским путем.

12. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Поступак пружања услуга Секретаријата за омладину и спорт детаљно је приказан у Регистру административних поступака Града Ниша, за сваку од услуга које су садржане у Правилнику о рационализацији рада градских управа и служби Града („Службени лист Града Ниша“, број 26/2010).

Од дана када ја образован Секретаријат за омладину и спорт, до дана ажурирања овог Информатора, нису пружане услуге ове врсте.

13. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

Подаци о средствима планираним на позицијама Секретаријата за омладину и спорт, као директног корисника буџета Града Ниша, дати су у следећем прегледу, преузетом из Одлуке о буџету града Ниша за 2017. годину ("Сл. лист Града Ниша", број 148/2016);

ОДЛУКА О БУЏЕТУ ГРАДА НИША ЗА 2017. ГОДИНУ Извод из одлуке за - Секретаријат за омладину и спорт ("Службени лист града Ниша", број 148/2016)

1301			ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ				
1301-0001			Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима				
	810		<i>Услуге спорта и рекреације</i>				
		234	481	Дотације невладиним организацијама	203.500.000		203.500.000
		235	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	50.000		50.000
				Извори финансирања за функцију 810:			
			01	Приходи из буџета	203.550.000		203.550.000
				Функција 810:	203.550.000	0	203.550.000
				Извори финансирања за Програмску активност 1301-0001:			
			01	Приходи из буџета	203.550.000		210.635.000
				Свега за Програмску активност 1301-0001:	203.550.000	0	210.635.000
1301-0002				Подршка предшколском и школском спорту			
	810			<i>Услуге спорта и рекреације</i>			
		236	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	5.346.000		5.346.000
		237	481	Дотације невладиним организацијама	9.670.000		9.670.000
				Извори финансирања за функцију 810:			
			01	Приходи из буџета	15.016.000		15.016.000
				Функција 810:	15.016.000	0	15.016.000
				Извори финансирања за Програмску активност 1301-0002:			
			01	Приходи из буџета	15.016.000		15.016.000
				Свега за Програмску активност 1301-0002:	15.016.000	0	15.016.000
1301-0003				Одржавање спортске инфраструктуре			
		238	511	Зграде и грађевински објекти	5.440.000	700.000	6.140.000
		239	512	Машине и опрема	5.629.000	3.000.000	8.629.000
				Извори финансирања за функцију 810:			
			01	Приходи из буџета	11.069.000		11.069.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		3.700.000	3.700.000
				Функција 810:	11.069.000	3.700.000	14.769.000
				Извори финансирања за Програмску активност 1301-0003:			
			01	Приходи из буџета	11.069.000		11.069.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		3.700.000	3.700.000
				Свега за Програмску активност 1301-0003:	11.069.000	3.700.000	14.769.000
1301-0004				Функционисање локалних спортских установа			
	810			<i>Услуге спорта и рекреације</i>			
		240	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	46.579.000	26.400.000	72.979.000
		241	412	Социјални доприноси на терет послодавца	8.368.000	5.200.000	13.568.000
		242	413	Накнаде у натура	0	200.000	200.000
		243	414	Социјална давања запосленима	3.250.000	670.000	3.920.000
		244	415	Накнаде трошкова за запослене	0	6.300.000	6.300.000
		245	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	16.000	16.000
		246	421	Стални трошкови	149.114.000	5.120.000	154.234.000
		247	422	Трошкови путовања	0	500.000	500.000
		248	423	Услуге по уговору	700.000	7.250.000	7.950.000
		249	424	Специјализоване услуге	7.600.000	1.250.000	8.850.000
		250	425	Текуће поправке и одржавање	6.100.000	6.300.000	12.400.000
		251	426	Материјал	1.700.000	5.800.000	7.500.000
		252	431	Амортизација некретнина и опреме	0	1.170.000	1.170.000
		253	465	Остале дотације и трансфери	2.335.000	360.000	2.695.000
		254	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	1.200.000	1.200.000
		255	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	300.000	500.000	800.000
		256	523	Залихе робе за даљу продају	0	2.440.000	2.440.000
				Извори финансирања за функцију 810:			
			01	Приходи из буџета	226.046.000		226.046.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		70.676.000	70.676.000
				Функција 810:	226.046.000	70.676.000	296.722.000

		Извори финансирања за Програмску активност 1301-0004:				
1301-0005	01	01	Приходи из буџета	226.046.000	226.046.000	
		04	Сопствени приходи буџетских корисника		70.676.000	70.676.000
			Свега за Програмску активност 1301-0004:	226.046.000	70.676.000	296.722.000
	111	Спровођење омладинске политике				
		Извршни и законодавни органи				
		257	423	Услуге по уговору	6.300.000	6.300.000
	258	481	Дотације невладиним организацијама	1.000.000	1.000.000	
			Извори финансирања за функцију 111:			
		01	Приходи из буџета	7.300.000		7.300.000
			Функција 111:	7.300.000	0	7.300.000
130	Опште услуге					
	259	423	Услуге по уговору	1.110.000	1.110.000	
	Ова апропријација намењена је за популаризацију омладине и реализацију пројеката превенције болести зависности					
	260	481	Дотације невладиним организацијама	5.975.000	5.975.000	
Ова апропријација намењена је за програмске активности Омладинског савета Ниша и пројекта за младе						
		Извори финансирања за функцију 130:				
	01	Приходи из буџета	7.085.000		7.085.000	
		Функција 130:	7.085.000	0	7.085.000	
950	Образовање које није дефинисано нивоом					
	261	423	Услуге по уговору	50.000	50.000	
	262	463	Трансфери осталим нивоима власти	6.000.000	6.000.000	
	Ова апропријација намењена је за трошкови путовања ученика на такмичења по одлуци и закону					
263	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	27.900.000	27.900.000		
Ова апропријација намењена је за подстицај развоја талентованих ученика и студената и за награде најбољим студентима Универзитета у Нишу						
		Извори финансирања за функцију 950:				
	01	Приходи из буџета	33.950.000		33.950.000	
		Функција 950:	33.950.000	0	33.950.000	
		Извори финансирања за Програмску активност 1301-0005:				
	01	Приходи из буџета	48.335.000		48.335.000	
		Свега за Програмску активност 1301-0005:	48.335.000	0	48.335.000	
		Извори финансирања за Програм 14:				
	01	Приходи из буџета	504.016.000		504.016.000	
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		74.376.000	74.376.000	
		Свега за Програм 14:	504.016.000	74.376.000	578.392.000	

Након усвајања Одлуке о буџету Града Ниша за 2017. годину, донет је следећи Финансијски план за 2017.годину, а у овом Информатору је приказан извод из Финансијског плана за Програм 14- који се односи на финансирање Развоја спорта и омладине.

На основу члана 50. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15-др. закона, 103/15 и 99/16), члана 41. Одлуке о буџету Града Ниша за 2017. годину ("Службени лист Града Ниша", број 148/16) и члана 24. Одлуке о Градској управи Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 143/16), начелник Градске управе Града Ниша доноси

РЕШЕЊЕ

О ФИНАНСИЈСКОМ ПЛАНУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА НИША ЗА 2017. ГОДИНУ

1. Средства из буџета у износу од 9.387.495.000 динара и средства из осталих извора у износу од 680.633.000 динара распоређују се и исказују по ближним наменама на четвртном нивоу економске класификације:

Раздео	Глава	Програм / Програмска активност / Пројекат	Функција	Број позиције	Економска класификација	О П И С	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1301						ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
1301-0001						Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима			
		810				Услуге спорта и рекреације			
						Планирана средства намењена су за Секретаријат за омладину и спорт			
			234	4810		Дотације невладиним организацијама	203.500.000		203.500.000
				4819		Дотације осталим непрофитним институцијама	203.500.000		203.500.000
			235	4830		Новчане казне и пенали по решењу судова	50.000		50.000
				4831		Новчане казне и пенали по решењу судова	50.000		50.000
						Извори финансирања за функцију 810:			
				01		Приходи из буџета	203.550.000		203.550.000
						Функција 810:	203.550.000	0	203.550.000
						Извори финансирања за Програмску активност 1301-0001:			
				01		Приходи из буџета	203.550.000		203.550.000
						Свега за Програмску активност 1301-0001:	203.550.000	0	203.550.000
1301-0002						Подршка предшколском и школском спорту			
		810				Услуге спорта и рекреације			
						Планирана средства намењена су за Секретаријат за омладину и спорт			
			236	4720		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	5.346.000		5.346.000
				4727		Накнаде из буџета за образовање, науку и спорт	5.346.000		5.346.000
			237	4810		Дотације невладиним организацијама	9.670.000		9.670.000
				4819		Дотације осталим непрофитним институцијама	9.670.000		9.670.000
						Извори финансирања за функцију 810:			
				01		Приходи из буџета	15.016.000		15.016.000
						Функција 810:	15.016.000	0	15.016.000
						Извори финансирања за Програмску активност 1301-0002:			
				01		Приходи из буџета	15.016.000		15.016.000
						Свега за Програмску активност 1301-0002:	15.016.000	0	15.016.000
1301-0003						Одржавање спортске инфраструктуре			
		810				Услуге спорта и рекреације			
						Планирана средства намењена су за Секретаријат за омладину и спорт			
			238	5110		Зграде и грађевински објекти	5.440.000	700.000	6.140.000
				5113		Капитално одржавање зграда и објеката	4.000.000	300.000	4.300.000
				5114		Пројектно планирање	1.440.000	400.000	1.840.000
			239	5120		Машине и опрема	5.629.000	3.000.000	8.629.000
				5122		Административна опрема	1.529.000	2.200.000	3.729.000
				5125		Медицинска и лабораторијска опрема	500.000	0	500.000
				5126		Опрема за образовање, науку, культуру и спорт	2.700.000	100.000	2.800.000
				5128		Опрема за јавну безбедност	900.000	100.000	1.000.000
				5129		Опрема за производњу моторна, непокретна и немоторна опрема	0	600.000	600.000
						Извори финансирања за функцију 810:			
				01		Приходи из буџета	11.069.000		11.069.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		3.700.000	3.700.000
						Функција 810:	11.069.000	3.700.000	14.769.000
						Извори финансирања за Програмску активност 1301-0003:			
				01		Приходи из буџета	11.069.000		11.069.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		3.700.000	3.700.000
						Свега за Програмску активност 1301-0003:	11.069.000	3.700.000	14.769.000
1301-0004						Функционисање локалних спортских установа			
		810				Услуге спорта и рекреације			
						Планирана средства намењена су за Секретаријат за омладину и спорт			
			240	4110		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	46.579.000	26.400.000	72.979.000
				4111		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	46.579.000	26.400.000	72.979.000
			241	4120		Социјални доприноси на терет послодавца	8.368.000	5.200.000	13.568.000
				4121		Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	5.609.000	3.486.000	9.095.000
				4122		Допринос за здравствено осигурање	2.408.000	1.496.000	3.904.000
				4123		Допринос за незапосленост	351.000	218.000	569.000
			242	4130		Накнаде у натура	0	200.000	200.000
				4131		Накнаде у натура	0	200.000	200.000
			243	4140		Социјална давања запосленима	3.250.000	670.000	3.920.000
				4141		Исплата накнаде за време одсуствовања са посла	3.250.000	270.000	3.520.000
				4143		Отпремнине и помоћи	0	400.000	400.000

Раздео	Глава	Програм / Програмска активност / Пројекат	Функција	Број позиције	Економска класификација	О П И С	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			244	4150		Накнаде трошкова за запослене	0	6.300.000	6.300.000
				4151		Накнаде трошкова за запослене	0	6.300.000	6.300.000
			245	4160		Награде запосленима и остали посебни расходи	0	16.000	16.000
				4161		Награде запосленима и остали посебни расходи	0	16.000	16.000
			246	4210		Стални трошкови	149.114.000	5.120.000	154.234.000
				4211		Трошкови платног промета и банкарских услуга	0	750.000	750.000
				4212		Енергетске услуге	133.033.000	200.000	133.233.000
				4213		Комуналне услуге	13.581.000	1.770.000	15.351.000
				4214		Услуге комуникација	0	1.300.000	1.300.000
				4215		Трошкови осигурања	2.500.000	510.000	3.010.000
				4216		Закуп имовине и опреме	0	590.000	590.000
			247	4220		Трошкови путовања	0	500.000	500.000
				4221		Трошкови службених путовања у земљи	0	450.000	450.000
				4222		Трошкови службених путовања у иностранство	0	40.000	40.000
				4229		Остали трошкови транспорта	0	10.000	10.000
			248	4230		Услуге по уговору	700.000	7.250.000	7.950.000
				4231		Административне услуге	0	26.000	26.000
				4232		Компјутерске услуге	700.000	920.000	1.620.000
				4233		Услуге образовања и усавршавања запослених	0	630.000	630.000
				4234		Услуге информисања	0	655.000	655.000
				4235		Стручне услуге	0	427.000	427.000
				4236		Услуге за домаћинство и угоститељство	0	415.000	415.000
				4237		Репрезентација	0	801.000	801.000
				4239		Остале опште услуге	0	3.376.000	3.376.000
			249	4240		Специјализоване услуге	7.600.000	1.250.000	8.850.000
				4243		Медицинске услуге	800.000	490.000	1.290.000
				4249		Остале специјализоване услуге	6.800.000	760.000	7.560.000
			250	4250		Текуће поправке и одржавање	6.100.000	6.300.000	12.400.000
				4251		Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	3.000.000	1.600.000	4.600.000
				4252		Текуће поправке и одржавање опреме	3.100.000	4.700.000	7.800.000
			251	4260		Материјал	1.700.000	5.800.000	7.500.000
				4261		Административни материјал	0	860.000	860.000
				4262		Материјали за пољопривреду	0	170.000	170.000
				4263		Материјал за образовање и усавршавање запослених	0	500.000	500.000
				4264		Материјали за саобраћај	0	1.200.000	1.200.000
				4266		Материјал за образовање, културу и спорт	0	110.000	110.000
				4267		Медицински и лабораторијски материјал	0	50.000	50.000
				4268		Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	700.000	1.060.000	1.760.000
				4269		Материјали за посебне намене	1.000.000	1.850.000	2.850.000
			252	4310		Амортизација некретнина и опреме	0	1.170.000	1.170.000
				4311		Амортизација зграда и грађевинских објеката	0	837.000	837.000
				4312		Амортизација опреме	0	290.000	290.000
				4313		Амортизација осталих некретнина и опреме	0	43.000	43.000
			253	4650		Остале дотације и трансфери	2.335.000	360.000	2.695.000
				4651		Остале дотације и трансфери	2.335.000	360.000	2.695.000
			254	4820		Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	1.200.000	1.200.000
				4821		Остали порези	0	450.000	450.000
				4822		Обавезне таксе	0	650.000	650.000
				4823		Новчане казне	0	100.000	100.000
			255	4830		Новчане казне и пенали по решењу судова	300.000	500.000	800.000
				4831		Новчане казне и пенали по решењу судова	300.000	500.000	800.000
			256	5230		Залихе робе за даљу продају	0	2.440.000	2.440.000
				5231		Залихе робе за даљу продају	0	2.440.000	2.440.000
						Извори финансирања за функцију 810:			
				01		Приходи из буџета	226.046.000		226.046.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		70.676.000	70.676.000
						Функција 810:	226.046.000	70.676.000	296.722.000
						Извори финансирања за Програмску активност 1301-0004:			
				01		Приходи из буџета	226.046.000		226.046.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		70.676.000	70.676.000
						Свега за Програмску активност 1301-0004:	226.046.000	70.676.000	296.722.000
1301-0005						Спровођење омладинске политике			
						<i>Извршни и законодавни органи</i>			
			257	4230		Услуге по уговору	6.300.000		6.300.000
				4239		Остале опште услуге	6.300.000		6.300.000
			258	4810		Дотације невладиним организацијама	1.000.000		1.000.000
				4819		Дотације осталим непрофитним институцијама	1.000.000		1.000.000
						Извори финансирања за функцију 111:			

Раздео	Глава	Програм / Програмска активност / Пројекат	Функција	Број позиције	Економска класификација	О П И С	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				01		Приходи из буџета	7.300.000		7.300.000
						Функција 111:	7.300.000	0	7.300.000
		130				<i>Опште услуге</i>			
			259	4230		Услуге по уговору	1.110.000		1.110.000
						Планирана средства намењена су за Секретаријат за омладину и спорт			
						Ова апропријација намењена је за популаризацију омладине и реализацију пројеката превенције болести зависности			
						Остале опште услуге	1.110.000		1.110.000
			260	4810		Дотације невладиним организацијама	5.975.000		5.975.000
						Планирана средства намењена су за Секретаријат за омладину и спорт			
						Ова апропријација намењена је за програмске активности Омладинског савета Ниша и пројекта за младе			
						Дотације осталим непрофитним институцијама	5.975.000		5.975.000
						Извори финансирања за функцију 130:			
				01		Приходи из буџета	7.085.000		7.085.000
						Функција 130:	7.085.000	0	7.085.000
		950				<i>Образовање које није дефинисано нивоом</i>			
						Планирана средства намењена су за Секретаријат за образовање			
			261	4230		Услуге по уговору	50.000		50.000
						Услуге информисања	50.000		50.000
			262	4630		Трансфери осталим нивоима власти	6.000.000		6.000.000
						Ова апропријација намењена је за трошкови путовања ученика на такмичења по одлуци и закону			
						Трошкови путовања ученика	6.000.000		6.000.000
			263	4720		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	27.900.000		27.900.000
						Ова апропријација намењена је за подстицај развоја талентованих ученика и студената и за награде најбољим студентима Универзитета у Нишу			
						Накнаде из буџета за образовање, културу, омладину и спорт	27.900.000		27.900.000
						Извори финансирања за функцију 950:			
				01		Приходи из буџета	33.950.000		33.950.000
						Функција 950:	33.950.000	0	33.950.000
						Извори финансирања за Програмску активност 1301-0005:			
				01		Приходи из буџета	48.335.000		48.335.000
						Свега за Програмску активност 1301-0005:	48.335.000	0	48.335.000
						Извори финансирања за Програм 14:			
				01		Приходи из буџета	504.016.000		504.016.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		74.376.000	74.376.000
						Свега за Програм 14:	504.016.000	74.376.000	578.392.000

14. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

План јавних набавки Градске управе Града Ниша за 2017.годину, усвојен је одлуком в.д. начелника Градске управе града Ниша, број 217/2017-20 од 03.03.2017.године.

Овим годишњим планом јавних набавки Управе за 2017.годину обухваћене су потребе Секретаријата за омладину и спорт, као и набавке потребне за реализацију програма, програмских активности и пројеката из Одлуке о буџету града Ниша за 2017.годину, који је на сајту Града Ниша.

Секретаријат за омладину и спорт спроводи набавке на основу плана набавки за 2017.годину у сарадњи са Службом за јавне набавке Града Ниша, а све у складу са Правилником о ближем уређивању поступка јавне набавке у Градској управи града Ниша, који је донет фебруара 2017.године.

До дана ажурирања овог Информатора, није спроведена ни једна набавка за 2017.годину

15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Секретаријат за омладину и спорт града Ниша није корисник државне помоћи у смислу Закона о контроли државне помоћи ("Службени гласник РС", број 51/2009).

Из буџета Града Ниша, са позиција Секретаријата не исплаћује се државна помоћ.
- Закон о систему плата запослених у јавном сектору (" Сл. гласник РС", бр.18/2016);

16. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

На основу члана 39. Став 5. Закона о систему плата запослених у јавном сектору ("Сл. гласник РС",бр.18/2016), право на плату и друга примања из радног односа запослени у органима, организацијама, службама и агенцијама остварују на основу прописа који су на снази до почетка примене посебних закона.

Плате запослених лица у Секретаријату за омладину и спорт, одређене су Правилником платама запослених у Градској управи града Ниша, који се примењује од обрачуна и исплате плате за јануар 2017. године. Плате запослених на руководећим радним местима и осталих запослених израчунавају се множењем коефицијента из табеле у прилогу са важећом основицом - ценом рада, коју Закључком одређује Влада Републике Србије, уз додаток накнаде за минули рад која се обрачунава појединачно за сваког запосленог.

Исплата плата и других примања у Секретаријату за омладину и спорт врши се преко позиције Секретаријата за финансије - у буџету Града Ниша.

17. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

Средства за рад која користи Секретаријат за омладину и спорт (простор, опрема, возила и канцеларијски материјал) су имовина Града Ниша.

Простор у коме Секретаријат обавља своју делатност су службене просторије, што је регулисано Одлуком о пословном простору града Ниша.

Опремену и канцеларијски материјал Секретаријат за омладину и спорт, у складу са потребама обезбеђује преко Службе за одржавање и информатичко-комуникационе технологије, која врши набавку, води евиденцију о средствима рада и врши попис опреме и средстава која користи Секретаријат за омладину и спорт.

Секретаријат не користи имовину која није у својини Града.

18. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Носачи информација којима располаже Секретаријат за омладину и спорт, насталих у њеном раду су:

- архива са предметима (папир, дискови...)
- електронска база података.

Носачи информација се чувају у пословној згради Града Ниша – архивском депоу, у ул. Николе Пашића 24 (архивирани предмети), у затвореним орманима просторија у улици Војда Карађорђа 16 (део предмета из периода кад је Секретаријат за омладину и спорт био у саставу Управе за образовање, културу, омладину и спорт), и у затвореним орманима просторија у објекту у ул. Страхињића Бана 2а.

Електронска база података налази се у заједничким фолдерима запослених, као и на појединачним рачунарима запослених у Секретаријату.

19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

Секретаријат за омладину и спорт поседује следеће врсте информација које су настале у раду или у вези са радом Секретаријат:

- збирку републичких и градских прописа по годинама издавања (службена гласила);
- опште и појединачне акте које доноси у складу са својим надлежностима;
- дописе грађана и правних лица.
- акта и решења у управном поступку.

20. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Према Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр.120/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/2010) под информацијама од јавног значаја у смислу овог закона, подразумевају се информације којима располажу органи јавне власти настале у раду или у вези са радом органа, садржане у одређеном документу, а односе се на све оно о чему јавност има оправдани интерес да зна.

Информације од јавног значаја које поседује Секретаријат садржане су у правилницима, решењима и закључцима, финансијским плановима, програмима капиталног инвестирања у нефинансијску имовину, плановима набавки и другим актима које Секретаријат доноси. Поред наведених, остале информације садржане су у потврдама, дописима, обавештењима, службеним белешкама и извештајима.

21. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Тражилац информације може поднети захтев за приступ информацијама од јавног значаја Секретаријату за омладину и спорт:

- у писаној форми преко писарнице Секретаријата за послове управе играђанска стања који се налази у улици Николе Пашића, број 24 или путем поште.
- усмено на записник у Секретаријата за омладину и спорт у улици Војда Карађорђа бр.16.
- електронском поштом, e-mail: kveroslava@gu.ni.rs

Линк који води до формулара за подношење захтева и жалби је <http://www.eservis.ni.rs/giljotina/egfVwOdlukaWeblist.aspx>

Тражилац не мора навести разлоге за захтев, али захтев мора садржати назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи. Захтев може да садржи и друге податке који олакшавају прибављање тражене информације.

Секретаријат за омладину и спорт, у року од 15 дана од дана пријема захтева дужан је да тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид докуменат који садржи тражену информацију, односно изда или упути копију тог документа. Уколико се захтев односи на информацију за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва или животне средине, Секретаријат ће обавестити тражиоца о поседовању те информације у року од 48 сати.

21.1 Образац захтева за приступ информацијама

.....
(назив и седиште органа коме се захтев упућује)

ЗАХТЕВ за приступ информацији од јавног значаја

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ бр. 120/04 и 54/07), од горе наведеног органа захтевам*: обавештење да ли поседује тражену информацију;

- увид у документ који садржи тражену информацију;
- копију документа који садржи тражену информацију;
- достављање копије документа који садржи тражену информацију:**
 - поштом
 - електронском поштом
 - факсом
 - на други начин:*** _____

Овај захтев се односи на следеће информације:

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

Тражилац информације

Име и презиме _____,

адреса _____

дана _____ 201__ године

потпис _____

други подаци за контакт _____

* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

** У кућици означити начин достављања копије докумената.

*** Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин достављања захтевате.

21.2 Пример жалбе против решења о одбијању приступа информацији

За Повереника за информације од јавног значаја

Адреса: Немањина 22-26

Београд

Предмет бр.:

ЖАЛБА*

(_____)

Име, презиме, односно назив, адреса и седиште жалиоца

Против решења (_____)

(назив органа који је донео решење)

број _____ од _____ године, у _____ примерака.

Наведено решење побијам у целости, јер није засновано на Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Диспозитивом наведеног решења, супротно члану _____** Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, неосновано је одбијен мој захтев. Зато сматрам да ми је орган решењем о одбијању захтева ускратио уставно и законско право на приступ информацијама од јавног значаја.

На основу изнетих разлога предлажем да се жалба уважи те да се поништи решење првостепеног органа и омогући приступ траженој информацији.

Жалбу подносим благовремено, у законском року утврђеном у члану 22. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Подносилац жалбе:

Име и презиме _____

Адреса _____

дана _____ 20__ године

други подаци за контакт _____

потпис _____

* Напомена: У жалби се мора навести решење које се побија, назив органа који га је донео, као и број и датум решења.

**Напомена: Навести члан закона који је орган власти повредио ускраћивањем приступа информацијама. Реч је најчешће о одредбама садржаним у члановима 8-14 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја који се односе на искључивање и ограничење права на приступ информацијама.

21.3 Пример жалбе када се није одлучивало по захтеву (ћутање Управе)

За Повереника за информације од јавног значаја

Адреса: Немањина 2-26

Београд

У складу са чланом 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја подносим:

ЖАЛБУ

Због непоступања органа (_____) по (назив органа)

Захтеву за приступ информацијама од јавног значаја у законски прописаном року:

Дана _____ поднео сам (_____) (назив органа коме је поднет захтев)

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја, у коме сам од надлежног органа захтевао(_____)

(навести податке о захтеву и информацији)

У прилогу Вам достављам потврду о поднетом захтеву (копију захтева).

Како је од подношења захтева протекао законом прописан рок у коме је орган власти био дужан да поступи по захтеву, сходно члану 16. ст. 1. и 3. Закона, стекли су се услови за изјављивање жалбе Поверенику

Подносилац жалбе

Име и презиме _____

адреса _____

У _____, дана _____ 20__ године

потпис _____