



Република Србија
Град Ниш
Градоначелник
Служба за интерну ревизију
органа и служби Града Ниша
Н и ш

ИНФОРМАТОР О РАДУ СЛУЖБЕ
ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА
НИША

У Нишу, 28.12.2017.године

Информатор о раду Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша –
ажурирано 28.12.2017.године.

С А Д Р Ж А Ј

1.	ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ИНФОРМАТОРУ	3
2.	ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ИНФОРМАТОРУ СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША	3
3.	НАДЛЕЖНОСТИ СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША	3
4.	РАДНО ВРЕМЕ СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША	4
5.	ОРГАНИЗАЦИЈА СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША	4
6.	ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА, ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША	5
7.	ОПИС СИСТЕМАТИЗОВАНИХ ПОСЛОВА	6
8.	ОПИС ПОСЛОВА РУКОВОДИОЦА СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША	6
9.	НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА	6
10.	ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ	7
11.	ЗАРАДЕ ИСПЛАЋЕНЕ ЗАПОСЛЕНИМА	7
12.	ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА	8
13.	ПЛАНИРАН И РЕАЛИЗОВАН ОБИМ РАДА СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША	8
14.	УСЛУГЕ КОЈЕ СЛУЖБА ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ СУБЈЕКТИМА	9
15.	ПРОПИСИ КОЈИ СЕ КОРИСТЕ У РАДУ СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША	9
16.	ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА ЗА РАД СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША	11
17.	ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА	11
18.	ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	11
19.	ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША ОМОГУЋАВА ПРИСТУП	11
20.	ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ...	12
21.	ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ	13

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ИНФОРМАТОРУ

Овај информатор издаје Град Ниш, Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша.

Одговорно лице за тачност и потпуност података је начелник Управе, Љубиша Јанић, дипломирани правник.

Информатор је први пут објављен у фебруару месецу 2006. године, у складу са Законом о слободном приступу информација од јавног значаја („Службени гласник РС“, број 120/04, 57/07 и 104/09).и Упутством за објављивање информатора о раду државног органа, које је донео тадашњи Повереник за информације од јавног значаја.

Овај информатор се може преузети са адресе www.ni.rs.

2. СЛУЖБА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША

Градоначелник Града Ниша донео је Одлуку о оснивању и раду Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша која је објављена у Службеном листу Града Ниша, број 927/2016 од 18.03.2016.године. Градоначелник је донео решење о постављењу Руководиоца Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша, Ратка Живковића, дипл. економисту, 01.12.2016. године

Служба је основана као посебна служба органа и служби Града Ниша у циљу обављања послова из делокруга прописаних законом којим се уређује буџетски систем, Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору и Међународним стандардима интерне ревизије.

Рад Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша је функционално и организационо независан од делатности коју ревидира.

Радам Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша руководи Руководиоц јединице за интерну ревизију органа и служби Града Ниша који за свој рад и рад службе одговара Градоначелнику.

3. НАДЛЕЖНОСТИ СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША

Надлежности, послови, стандарди и методологија спровођења интерне ревизије Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша дефинисани су Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Сл. Гласник РС“, бр.99/2011 и 106/2013).

Интерна ревизија помаже кориснику јавних средстава у постизању његових циљева примењујући систематичан и дисциплинован приступ у оцењивању система финансијског управљања и контроле у односу на:

- 1) идентификовање ризика, процену ризика и управљање ризиком од стране руководиоца свих нивоа код корисника јавних средстава;

Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша- Информатор о раду – ажуриран 28.12.2017.године.

- 2) усклађеност пословања са законима, интерним актима и уговорима;
- 3) поузданост и потпуност финансијских и других информација;
- 4) ефикасност, ефективност и економичност пословања,
- 5) заштиту средстава и података (информација);
- 6) извршење задатака и постизање циљева.

Интерни ревизори имају САВЕТОДАВНУ УЛОГУ, која се састоји од давања савета, смерница, обука, помоћи или других услуга у циљу повећања вредности и побољшања процеса управљања у оквиру корисника јавних средстава, управљања ризицима и контрола.

Интерни ревизори у свом раду примењују међународне стандарде интерне ревизије, етички кодекс интерне ревизије и принципе објективности, компететности и интегритета. Обавезни су да чувају тајност службених и пословних података.

Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша спроводи интерну ревизију код директних и индиректних корисника средстава буџета Града Ниша,

- јавним комуналним и другим јавним предузећима, установама и другим организацијама које је основао Град Ниш, односно над правним лицима над којима Град Ниш има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, као и над другим правним лицима у којима средства Града чине више од 50% прихода,
- органима и организацијама које нису обухваћене претходно наведеним, а које су корисници средстава Града по другом основу, у складу са законом и другим прописима.

4. РАДНО ВРЕМЕ

Радно време службе је од 7,30-15,30 часова.

Ревизори посао обављају на терену и у просторијама службе у зависности од потребе ревизије.

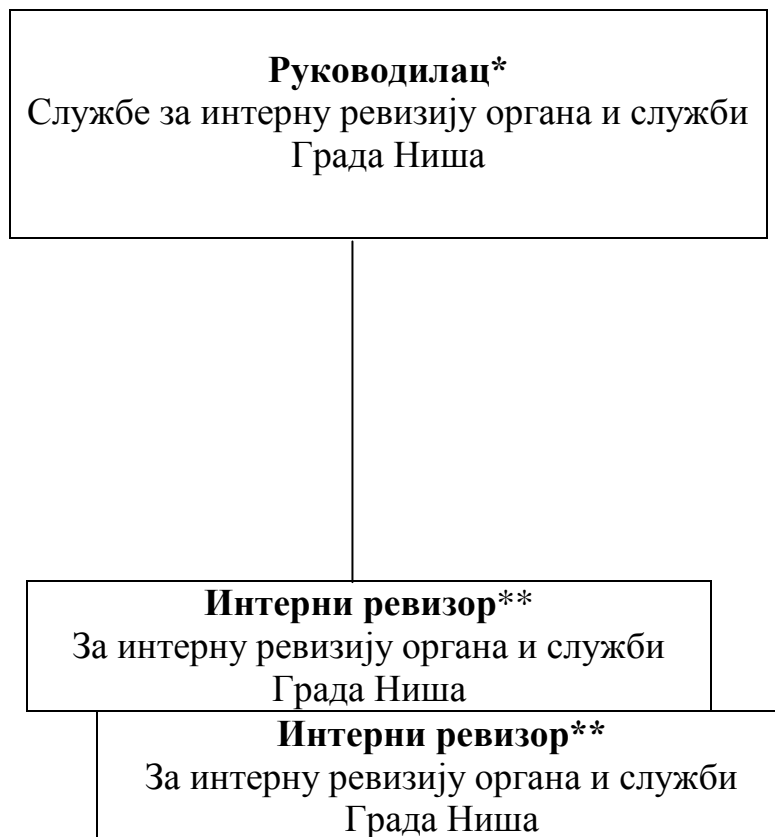
5. ОРГАНИЗАЦИЈА СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША

На основу чл.7. Одлуке о оснивању и раду Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша објављене у „Сл.листу Града Ниша“бр.26/2016, руководилац Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша донео је Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша, на који је Градоначелник дао сагласност, којим је у оквиру Службе образован један одсек у коме су систематизована два радна места са три извршиоца и којим руководи руководилац Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша – службеник на положају, кога поставља својим решењем Градоначелник Града Ниша.

Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша- Информатор о раду – ажуриран 28.12.2017.године.

6. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ ОРГАНИЗАЦИЈЕ СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША



* У звању "службеник на положају" - један извршиоц

** У звању "самостални саветник" – два извршиоца

Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша- Информатор о раду – ажуриран 28.12.2017.године.

7. ОПИС СИСТЕМАТИЗОВАНИХ ПОСЛОВА

У Служби за интерну ревизију органа и служби Града Ниша систематизована су следећа радна места:

- руководилац Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша;
- интерни ревизор за интерну ревизију органа и служби Града Ниша;

У Служби за интерну ревизију органа и служби Града Ниша упуслено је: руководилац Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша и 2 интерна ревизора за интерну ревизију органа и служби Града Ниша.

8. ОПИС ФУНКЦИЈЕ СТАРЕШИНА

- Руководилац Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша: руководи радом Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша на начин који обезбеђује највиши професионални ниво обављања интерне ревизије као битног елемента управљачке структуре. Руководи ревизорским тимом и даје упутстава за обављање ревизије система, ревизије успешности, финансијских ревизија и ревизија усаглашености са прописима; пружа савете руководству и запосленима; припрема и подноси на одобравање Градоначелнику нацрт стратешког и годишњег плана интерне ревизије. Надгледа спровођење годишњег плана интерне ревизије и примену методологије интерне ревизије; врши расподелу радних задатака интерним ревизорима и одобрава планове обављања појединачне ревизије; омогућава сталну обуку и прати рад интерних ревизора. Обезбеђује одржавање организационих и професионалних етичких стандарда. Припрема извештаје из делокруга рада Службе; обавља и друге најсложеније задатке у области интерне ревизије по налогу Градоначелника. Доноси акте о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у служби и о звањима, занимањима и платама запослених у служби, на које сагласност даје Градоначелник..

Самосталан је у раду, са способношћу самосталног процењивања и одлучивања.

За рад Службе и свој рад одговара Градоначелнику.

Контакт телефон 018 504 781

9. НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

У претходној години била су два захтева за приступ информацијама од јавног значаја, поднета од истог захтеваоца, т.ј. Топличког центра за демократију и људска права из Прокупља. По првом захтеву, подносиоцу захтева је одмах одговорено и у прилогу одговора су му достављена сва нормативна акта на основу којих је Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша формирана, укупно десет прилога, са посебном напоменом да Служба за послове Градоначелника не поседује извештаје о извршеним ревизијама, будући да је Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша формирана на основу Одлуке Градоначелника о оснивању број 927/2016-01, од 18.03.2016. године, а почела је са конституисањем и радом 01.12.2016. године.

Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша- Информатор о раду – ажуриран 28.12.2017.године.

У протеклом периоду запослени у овој служби завршили су неопходне обуке које је организовало и спровело Министарство финансија Владе Републике Србије. У овом тренутку, Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша налази се у фази планирања и организовања прописаних менторских ревизија од стране Министарства финансија-Централне јединице за хармонизацију. Иначе, у овој служби је троје запослених, руководилац и два ревизора и нема друге ангажоване раднике ни по једном основу.

По другом захтеву упућеном од истог подносиоца, поступак је у току, обзиром да је истим поред Стратешког плана Службе за интерну ревизију за период 2017-2019.године, тражени и сви писани документи везани за идентификовање предмета ревизије, сви писани документи везани за процену ризика за сваки систем/област, (методологија, анализа, упитник, записник, табела за израчунавање индекса ризика) и још четири захтева са обимном документацијом, па је подносиоц захтева позван да упути овлашћено лице у заказано време да изврши увид у тражену документацију.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Сарадња са Министарством финансија Владе Републике Србије – Централном јединицом за хармонизацију, Одсек за хармонизацију интерне ревизије, одвијала се током децембра 2016. и целе 2017.године организовањем и спровођењем теоретске и практичне обуке запослених у Служби за интерну ревизију органа и служби Града Ниша.

По програму и плану Министарства финансија владе Републике Србије – Централне јединице за хармонизацију извршена је теоретска обука запослених а у току је практична обука запослених у Служби за интерну ревизију органа и служби Града Ниша.

Практична обука се одвија спровођењем конкретних ревизија по упутству и под надзором ментора из Одсека за хармонизацију интерне ревизије – Централне јединице за хармонизацију Министарства финансија владе Републике Србије.

Све ревизије су у току (укупно две) и до датума ажурирања Информатора о раду за 2017.годину ниједна није завршена.

11. ЗАРАДЕ ИСПЛАЋЕНЕ ЗАПОСЛЕНИМА

Зараде су одређене коефицијентима на основу Правилника о звањима, занимањима и платама запослених у Служби за интерну ревизију органа и служби Града Ниша.

Исплаћене бруто зараде за 2017.годину износе и то:

- руководиоцу Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша 1.284.406,00 динара;

- интерним ревизорима за интерну ревизију, Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша 2.166.930,00 динара.

Запослени сем зарада исплаћених на основу усвојених коефицијената за органе локалне самоуправе друга примања нису имали.

Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша- Информатор о раду – ажуриран 28.12.2017.године.

12. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

Служби за интерну ревизију органа и служби Града Ниша сагледана је Буџетом града за 2017. годину у одељку 2.3 са одобреним средствима у износу од 350.000 динара по наведеним позицијама и то:

2.3		ИНСПЕКЦИЈСКИ ПОСЛОВИ		
0602	ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
	130	Опште услуге		
17	413	Накнаде у натури	115.000	115.000
18	414	Социјална давања запосленима	15.000	15.000
19	415	Накнаде запосленима	1.000	1.000
20	422	Трошкови путовања	45.000	45.000
22	423	Услуге по уговору	174.000	174.000
Извори финансирања за функцију 130:				
	01	Приходи из буџета	350.000	350.000
Функција 130:			350.000	350.000

Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:

01	Приходи из буџета	350.000	350.000	
Свега за Програмску активност 0602-0001:		350.000	350.000	
Извори финансирања за Програм 15:				
01	Приходи из буџета	350.000	350.000	
Свега за Програм 15:		350.000	350.000	
Извори финансирања за главу 2.3:				
01	Приходи из буџета	350.000	350.000	
Свега за Главу 2.3:		350.000	350.000	

13. ПЛАНИРАН И РЕАЛИЗОВАН ОБИМ РАДА СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША

Послови ревизије Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша обављају се у складу са програмом и планом Министарства финансија владе Републике Србије – Централне јединице за хармонизацију за теоретску и практичну обуку интерних ревизора за 2017.годину, па је у том правцу извршена теоретска обука запослених а у току је практична обука.

Рад Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша у одређеним случајевима по налогу Градоначелник и упућених захтва у облику питања од стране појединих субјеката - организационих јединица Градске управе, у протеклој 2017.години, огледао се у ревизорским процесима пружања саветодавних услуга у области управљања ризицима, контроле и процеса руковођења, а садржај ревизорских програма и начин извештавања унапред су утврђивани са руководиоцем корисника јавних средстава.

Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша- Информатор о раду – ажуриран 28.12.2017.године.

Број започетих ревизија у току 2017.години, које се обављају под надзором и по плану Министарства финансија владе Републике Србије – Централне јединице за хармонизацију, Одсек за хармонизацију интерне ревизије су:

1. Галерија савремене ликовне уметности и
2. Народна библиотека „Стеван Сремац“ Ниш.

Дата мишљења, по извршеним проверама у складу са позитивним прописима у случају:

1. Расподеле средстава Буџетског фонда за пољопривреду и рурални развој Града Ниша за 2017.годину по захтеву Секретаријат за пољопривреду, у два случаја.
2. Организовања и спровођења ванредног пописа имовине, по захтеву Централне пописне комисије за ванредни попис.

Поднетих захтева за покретање прекршајног поступка до дана ажурирања Информатора, није било, обзиром да су започете ревизије у току.

У 2016.години покренутих ревизија није било, обзиром да је Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша конституисана постављењем руководиоца службе 01.12.2016.године.

14. УСЛУГЕ КОЈЕ ОРГАН ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ СУБЈЕКТИМА

Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша поред усвојеног годишњег плана редовних ревизија базираних на основу Стратешког плана, врши и ванредне ревизије по налогу Градоначелника Града Ниша и по захтевима других субјеката и органа Градске упарве Града Ниша, као ревизорске процесе пружања саветодавних услуга из области управљања ризицима, контроле и процеса руковођења, садржаја ревизорских програма и начина извештавања који се унапред утврђују са руководиоцем корисника јавних средстава.

15. ПРОПИСИ КОЈИ СЕ КОРИСТЕ У РАДУ СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША

Закон о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15

Закон о буџету ("Сл. гласник РС", бр. 142/2014), са допуном ("Сл. гласник РС", бр. 94/15)

Закон о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013, 95/2015)

Закон о државној управи ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013, 125/2014, 95/2015)

Закон о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014)

Закон о акцизама („Сл.гласник РС“ бр. 22/01, 73/01, 80/02, 80/02, 43/03, 72/03, 43/04, 55/04, 135/04, 46/05, 101/05, 61/07, 5/09, 31/09, 101/10, 43/11, 101/11, 93/12, 119/12, 47/13, 68/14, 142/14, 55/15, 103/15)

Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша- Информатор о раду – ажуриран 28.12.2017.године.

Закон о порезима на додату вредност („Сл. Гласник РС“, бр. 84/2004, 86/2004, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 108/2016 и 7/2017).

Закон о пореском поступку и пореској администрацији („Сл. Гласник РС“, бр.80/2002, 84/2002, 23/2003, 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005, 62/2006, -др. Закон, 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 – аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, и 108/2016).

Закон о порезима на имовину („Сл. Гласник РС“, бр.26/201, 45/2002, 80/2002, 154/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012, 47/2013 и 68/2014).

Закон о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“бр. 36/15)

Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл. гласник РС", бр.. 119/2012 и 68/2015)

Закон о ЈН ("Сл.. гласник РС", бр.. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

Закон о рачуноводству и ревизији("Сл.. гласник РС", бр.. 46/2006, 111/2009 и 99/2011)

Закон о привредним друштвима ("Сл.. гласник РС", бр.. 36/2011, 99/2011, 83/2014 и 5/2015)

Закон о јавним предузећима (" Сл.. гласник РС", бр.. 119/2012, 116/2013 и 44/2014)

Закон о јавној својини ("Сл.. гласник РС", бр.. 72/2011, 88/2013 и 105/2014)

Закон о основама система образовања и васпитања (" . Сл.. гласник РС", бр.. 72/2011, 88/2013 и 105/2014)

Закон о предшколском образовању и васпитању ("Службеном гласнику РС", бр. 18/2010 од 26.3.2010. године.)

Закон о здравственој заштити (" Сл.. гласник РС", бр.. 107/2005, 72/2009, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013, 93/2014, 96/2015 и 106/2015)

Закон о спорту(Сл.. гласник РС", бр.. 24/2011 и 99/2011) Закон о култури ("Сл.. гласник РС", бр.. 72/2009)

Закон о удружењима ("Сл.. гласник РС", бр.. 51/2009 и 99/2011)

Закон о раду

Закон о платама службеника и намештеника у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, бр.113/217)

Закон о платама у државним органима и јавним службама („Сл.гласник РС.“, бр.34/2001, 62/2006 – др.закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014, и 21/2016 – др.закон)

Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Сл. Гласник РС.“, бр.116/2014).

Закон о заштити података о личности ("Службени гласник РС" број 97/08)

ЗАКОН О ИНФОРМИСАЊУ (" Сл.. гласник РС", бр..30/2010 83/2014 и 58/2015)

ЗАКОН О РАДНИМ ОДНОСИМА У ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА (" Сл.. гласник РС", бр.. 48/91, 66/91, 44/98, 49/99, 34/2001, 39/2002, 49/2005, 79/2005, 81/2005, 83/2005 и 23/2013)

Закон о раду (Сл. гласник РС", бр.. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014)

ЗАКОН О ЈАВНОМ ДУГУ "Службени гласник РС", бр. 61/2005, 107/2009, 78/2011

ЗАКОН О КОМУНАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА (" Сл.. гласник РС", бр.. 88/2011)

ЗАКОН О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА("Сл.лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Сл. лист СРЈ",бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 – Уставна повеља)

Уредба о буџетском рачуноводству („Сл.гласник РС“, бр. 125/2003 и 12/2006).

Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Сл.гласник РС“, бр. 99/2011 и 106/213).

Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша- Информатор о раду – ажуриран 28.12.2017.године.

Правилник о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем („Сл. Гласник РС“, бр.33/2015).

Правилник о систему извршења буџета Републике Србије („Сл. Гласник РС“, бр. 83/2010,53/2012, 20/2014 и 88/2016).

Правилник о начину припреме , стављања и подношења финансијског извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова („Сл. Гласник РС“, бр. 18/2015).

16. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша располаже опремом, у својини града и то: 2(два) лаптопа типа HP ProBook 4510S и HP Compaq nx7400, 1(један) рачунар Intel Pentјum D model TIM 070, 3 (три) мобилна телефона марке ALCATEL и 1 (један) фиксни телефон.

17. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Све информације које је Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша у поступку ревизије код буџетског корисника преузела или унела у радним документима чувају се у електронском облику у лаптопу ревизора који врши ревизију и који су доступни само кориснику лаптопа - компјутера.

Документа се штампају у писаном формату и чувају се у регистраторима у орману у службеним просторијама Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша.

18. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Јавне набавке за потребе Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша нису вршене у 2016.години, у складу са Законом о јавним набавкама(„Сл.гласник РС“ бр.124/12,14/15,68/15), нити у 2017.години до дана ажурирања Информатора јер Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша није сагледавана самостално, већ у оквиру Кабинета Градоначелника, тако да буџет у 2016. години није посебно сагледаван за Службу интерне ревизије.

19. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА СЛУЖБА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОРГАНА И СЛУЖБИ ГРАДА НИША ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

На основу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја биће доступни ревизорски извештаји о завршеној интерној ревизији (када започете ревизије које су у току буду завршене), подаци о ревизији материјално-финансијског пословања,наменског и законитог коришћења средстава од стране ревидираних субјеката.

Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша- Информатор о раду – ажуриран 28.12.2017.године.

Заинтересована лица, организације јавног информисања и поједина удружења, на основу писменог захтева добиће тражене информације а које се односе на извршену ревизију.

Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша, по поднетом захтеву, ставља на увид и све информације којима располаже, у складу са одредбама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС" број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) и одредбама Закона о заштити података о личности ("Службени гласник РС" број 97/08).

Седиште Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша налази се у Нишу, ул. Обреновићева бр.бб, ТПЦ „Калча“, ламела „Ц“, III спрат, канцеларија 16-17, а број телефона за информације 018 504-781.

20.ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја које се односе или су настале у вези са радом Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша подносе се:

- у писаној форми на поштанску адресу: Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша, ул. Обреновићева бр.бб, ТПЦ „Калча“, ламела „Ц“, III спрат, канцеларија 16-17, 18000 Н и ш.
- електронском поштом, на адресу: Ratko.Zivkovic@gu.ni.rs

1. Приступ информацијама од јавног значаја има свако лице (домаће или страном, физичко или правно).
2. Захтев мора да садржи име или назив подносиоца, адресу подносиоца и што прецизнији опис информације која се тражи.
3. У захтеву се не мора навести разлог тражења информације
4. Право на приступ информацијама се може остварити тако што ће се тражити:
 - увид у документ који садржи информацију
 - копију документа на којем се информација налази
 - обавештење о томе да ли је информација иначе доступна.
5. У вези са остваривањем овог права могуће је наплатити само трошкове умножавања и упућивања копије документа који садрже тражену информацију у складу са Уредбом и Трошковником који је утврдила Влада Србије.
6. Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша дужна је да поступи по захтеву без одлагања, а најдуже у року 15 дана или до 40 дана у зависности од врсте тражене информације.
7. Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша је у обавези да омогући приступ информацијама од јавног значаја или да донесе решење којим се захтев одбија из разлога који су одређени Законом.
8. Подносилац захтева има право жалбе, односно право да покрене управни спор против решења Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша, као и у случају да орган не удовољи захтеву нити донесе решење којим се захтев одбија.
9. Подносилац захтева има и право жалбе, односно право да покрене управни спор, на закључак којим се захтев тражиоца одбацује као неуредан.

**Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша- Информатор о раду –
ажуриран 28.12.2017.године.**

21. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша поседује следеће врсте информација које су настале у раду или у вези са њеним радом:

Градских прописа по годинама издавања („Службени листови града Ниша“);

- Опште и појединачне акте Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша;
- Дописе служби (у виду поднесака и захтева);
- Акта и решења у управном поступку;
- Персонална документа запослених (решења за заснивање радног односа и решења за годишњи одмор);
- Евиденција печата Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша (Сагласности надлежног органа, решења о повери печата и штамбиља);
- Документа везана за оснивање и регистрацију Службе за интерну ревизију органа и служби Града Ниша.
- Податке о архивираним предметима насталим у раду Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша.

Служба за интерну ревизију органа и служби Града Ниша- Информатор о раду – ажуриран 28.12.2017.године.