

На основу члана 56. и 61. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 31.10.2016. године, донело је

ПОСЛОВНИК
о изменама и допуни
Пословника о раду Градског већа Града Ниша

Члан 1.

У Пословнику о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша", број 1/2013, 95/2016 и 98/2016), у члану 15, став 2, алинеја 3 брише се.

Члан 2

Члан 26. став 4. мења се и гласи:

"Председник Савета за људска и мањинска права има право на накнаду за рад председника Савета."

После става 4 додаје се нови став 5 који гласи:

"Накнада из претходног става уређује се посебним актом који доноси Градско веће."

Досадашњи ставови 5,6 и 7 постају ставови 6,7 и 8.

Члан 3.

Чланови 32, 33, 34, 35 и 36 се бришу.

Члан 4.

Овај пословник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша".

Број: 1562-16/2016-03

У Нишу, 31.10.2016. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК

Дарко Булатовић

Образложење

Пословником о раду Градског већа града Ниша ("Службени лист града Ниша", број 1/2013, 95/2016 и 98/2016), у члану 15, прописано је да су стална радна тела Већа: Привредно-економски савет, Савет за људска и мањинска права и Савет за грађанске иницијативе.

С обзиром на то да се у складу са Статутом града Ниша ("Службени лист града Ниша", број 88/2008) послови грађанске иницијативе обављају у Служби за послове Градског већа у оквиру које је и образована посебна организациона јединица која обавља послове пријема грађана, прати и анализира поступање по захтевима грађана, стара се да иницијативе и други захтеви буду упућени надлежним органима, прати реализацију истих и обавља друге послове који су у вези са грађанским иницијативама, постојањем Савета за грађанске иницијативе дошло би до преклапања послова и до обављања истоврсних послова од стране два различита субјекта – Службе за послове Градског већа и Савета за грађанске иницијативе.

Градоначелник града Ниша је од ступања на дужност дана 11.07.2016. године, као начин рада, увео обавезу личног пријема грађана за све руководиоце органа и служби Града. На овај начин, омогућава се органима Града да кроз непосредне контакте са грађанима, оставарују бољи увид у све што грађани предлажу, сугеришу, критикују, те је и овај начин комуникације погодан за покретање и остваривање грађанских иницијатива.

У Служби за послове Градског већа води се прецизна евиденција о пријему грађана, броју и кретању предмета.

Изменом Пословника на предложени начин постиже се систематизовање послова код јединствене службе, ове послове обављају запослени у Служби, који су увек доступни грађанима и који благовремено добијају поднеске грађана, дакле не чека се посебно заказивање седница Савета и на овај начин остварује се, поред уштеде у буџету Града, ефикасност у поступању по грађанским иницијативама.

Из изнетих разлога предлаже се наведена измена Пословника у делу који се односи на послове грађанских иницијатива.

Поред тога, важећим Пословником о раду Градског већа града Ниша прописана је могућност да председник Савета за људска и мањинска права буде на сталном раду у Градском већу.

Предложеном изменом укида се ова могућност, у складу са рационализацијом која се спроводи у целокупном јавном сектору и извештајима Државне ревизорске институције, а прописује се могућност остваривања права на накнаду која ће се уредити посебним актом Градског већа.

Предложеном изменом Пословника прописује се његово ступање на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша", пре свега ради неометаног обављања започетих послова пријема грађана и грађанских иницијатива и праћења њихове реализације, свеобухватно, на једном месту, као и ради што квалитетнијег спровођења започетих постпака рационализације у јавном сектору у граду Нишу.

Из наведених разлога, Градско веће доноси Пословник о изменама Пословника о раду Градског већа града Ниша.

Председник

Дарко Булатовић

Преглед чланова Пословника о раду Градског већа Града Ниша који се мењају

Пословник је објављен у "Службеном листу града Ниша",
бр. 1/2013, 95/2016 и 98/2016.

V. РАДНА ТЕЛА ВЕЋА

Члан 15.

Веће образује стална и повремена радна тела.

Стална радна тела Већа су:

- Привредно-економски савет,
- Савет за људска и мањинска права и
- **Савет за грађанске иницијативе.**

Члан 26.

Савет за људска и мањинска права има 15 чланова.

Председника и 14 чланова Савета за људска и мањинска права именује Веће већином гласова чланова Већа, на предлог Градоначелника.

Мандат председника и чланова Савета за људска и мањинска права једнак је мандату Већа.

Председник Савета за људска и мањинска права може бити на сталном раду у Градском већу.

У састав Савета за људска и мањинска права именују се: чланови из реда удружења грађана који се баве питањем националне равноправности у Граду, чланови из реда грађана и чланови из реда удружења која се баве остваривањем људских и мањинских права.

Члан Савета не може бити одборник Скупштине Града, као ни члан Градског већа.

Избор чланова Савета за људска и мањинска права врши се на основу јавног позива који реализује Служба за послове Градског већа, на основу критеријума и рока које утврђује Веће.

Савет за грађанске иницијативе

Члан 32.

Савет за грађанске иницијативе има председника и 10 чланова које, на предлог Градоначелника, бира Веће.

Председник Савета за грађанске иницијативе може бити на сталном раду.

Члан 33.

Савет за грађанске иницијативе је стручно и саветодавно тело које обавља послове који се односе на:

- **разматрање иницијатива грађана за промену градских прописа, услова, процедура и критеријума за доделу средстава грађанима;**
- **анализе учешћа грађана у поступку доношења градских прописа;**
- **начине информисања грађана и представника локалних организација цивилног друштва о могућностима конкретних форми непосредног учешћа грађана у остваривању права;**

- развој свести грађана о непосредној партиципацији грађана у органима Града, установама и службама Града;

- сагледавање предмета иницијатива грађана и израда информација о законској нерегулисаности одређених подручја из надлежности Града;

- анализу функционисања месних заједница и других видова непосредног учешћа грађана у остваривању локалне самоуправе;

- акције и препоруке у вези са побољшањем положаја маргинализованих особа, акције са социјалним предзнаком и активности и сарадња са органима и цивилним сектором који се бави остваривањем грађанских права;

- сагледавање проблема непосредног окружења грађана у циљу даље демократизације друштва и њиховог утицаја на политичке институције;

- ширење информација о примерима позитивне праксе грађанског активизма и подстицање проналажења компромиса између надлежних органа и цивилног сектора и грађана;

- сагледавање активности и учешће грађана у борби против корупције;

- предлагање мера у циљу борбе против корупције на територији Града Ниша;

- јачање друштвене солидарности;

- предлагање мера и активности које имају за циљ решавање проблема грађана и њихово укључивање у различите сфере друштвеног живота

- и други послови по налогу председника Већа.

Конститутивну седницу Савета за грађанске иницијативе сазива и предлаже дневни ред седнице, председник Савета за грађанске иницијативе након обављених консултација са Градоначелником.

Члан 34.

Савет за грађанске иницијативе усвојене иницијативе, закључке и препоруке дужан је да достави Већу и Градоначелнику који одлучују о даљем поступању по истим.

Члан 35.

Организационе и административно-техничке послове за потребе Савета за грађанске иницијативе обавља Служба за послове Градоначелника.

Члан 36.

Савет за грађанске иницијативе доноси Пословник о раду којим се уређује начин припреме, вођење и рад седнице Савета.