

Општинска – градска управа

Датум подношења захтева:

Број:

**ЗАХТЕВ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА НАКНАДУ ЗАРАДЕ, ОДНОСНО НАКНАДУ ПЛАТЕ ЗА ВРЕМЕ ПОРОДИЉСКОГ ОДСУСТВА**

1. Име и презиме подносиоца захтева

\_\_\_\_\_

ЈМБГ \_\_\_\_\_

Евиденциони број (за страног држављанина) \_\_\_\_\_

Подносилац захтева је 1) мајка 2) отац 3) усвојитељ 4) старатељ 5) хранитељ (заокружити)

2. Адреса пребивалишта, општина, место, ПТТ број

\_\_\_\_\_

Улица и број, број телефона, адреса електронске поште

\_\_\_\_\_

Број текућег рачуна и назив банке

\_\_\_\_\_

3. Датум отпочињања породилског одсуства по решењу послодавца \_\_\_\_\_

Датум првог отпочињања одсуства због компликација у вези са одржавањем трудноће \_\_\_\_\_  
(уноси се датум првог одсуства са рада због компликација у вези са одржавањем трудноће ако је такво одсуство коришћено)

4. Радни статус 1) запослен/а 2) незапослен/а

Процент радног времена код послодавца \_\_\_\_% Укупно радно ангажовање \_\_\_\_%

5. Послодавац:

(лице запослено код више послодаваца подноси захтев за остваривање права у односу на сваког послодавца)

ПИБ послодавца \_\_\_\_\_ Матични број послодавца \_\_\_\_\_

назив \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_

седиште, општина, место, ПТТ број, адреса

\_\_\_\_\_

телефон послодавца \_\_\_\_\_

електронска адреса послодавца \_\_\_\_\_

6. Име и презиме мајке

(уносе се подаци о мајци ако мајка није подносилац захтева)

ЈМБГ \_\_\_\_\_ Евиденциони број (за страног држављанина) \_\_\_\_\_

7. Адреса пребивалишта, општина, место, ПТТ број

Улица и број, број телефона

Радни статус мајке 1) запослена 2) незапослена

8. Радни статус супружника:

- а) запослен код правног или физичког лица
- б) лице које самостално обавља делатност
- в) незапослен
- г) друго:

9. Датум порођаја \_\_\_\_\_

(уколико је порођај био пре подношења захтева у табелу која следи се уносе и подаци о новорођеном детету/деци

10. Број деце у породици (децу навести према реду рођења мајке)

дете	име презиме	датум рођења	ЈМБГ
Прворођено			
Другорођено			
Трећерођено			
Четврторођено			

11. За дете претходног реда рођења остварујем: (заокружити)

- а) право на накнаду зараде, односно накнаду плате за време одсуства са рада ради неге детета
- б) право на накнаду зараде, односно накнаду плате за време одсуства са рада ради посебне неге детета

**Уз захтев прилажем:**

- а) решење послодавца о коришћењу породилског одсуства
- б) извештај о привременој спречености за рад (мајке) у време породилског одсуства
- в) извештај о почетку прве привремене спречености за рад (мајке) ради коришћења одсуства због компликација у вези са одржавањем трудноће – дознака (уколико је коришћено ово право)
- г) фотокопију картице текућег рачуна

У \_\_\_\_\_ 20 године

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код Градске управе за друштвене делатности у Нишу

ради остваривања права \_\_\_\_\_

и тим поводом дајем следећу

### ИЗЈАВУ

**I** Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_  
(место)

\_\_\_\_\_  
(датум)

\_\_\_\_\_  
(потпис даваоца изјаве)

**II** Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обави личне податке, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити:<sup>2</sup>

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:<sup>3</sup>

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од \_\_\_\_\_ дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

\_\_\_\_\_  
(место)

\_\_\_\_\_  
(датум)

\_\_\_\_\_  
(потпис даваоца изјаве)

<sup>1</sup> Сагласно одредби члана 12. став 1. тачка 1) Закона о заштити података о личности ("Службени гласник РС", број 87/2018) предвиђено је да је обрада података законита само ако је лице на које се подаци о личности односе пристало на обраду својих података о личности за једну или више посебно одређених сврха.

<sup>2</sup> Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила

<sup>3</sup> Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.