
(назив предузећа)

(адреса предузећа)

Број: _____

Датум: _____

ПОТВРДА

Потврђујемо да је запосленом/ој _____ ,
запосленом/ој у _____ , на неодређено
– одређено време од _____ до _____, исплаћена нето зарада у
_____ месецу 20__ .године у укупном износу од _____ динара (и
словима _____).

Потврда се издаје на лични захтев, а ради остваривања права на накнаду дела трошкова боравка деце и права на регресирање бесплатног боравка у предшколској установи чији је оснивач друго правно или физичко лице.

Обрачунски радник

М.П.

Потврђује својим потписом
и одговорно лице

НАПОМЕНА:

1.ПОТВРДА ТРЕБА ДА САДРЖИ ИСПЛАЋЕНИ ИЗНОС ЗАРАДЕ КОЈУ ЈЕ РАДНИК ПРИМИО У ПРЕДХОДНОМ МЕСЕЦУ У ОДНОСУ НА МЕСЕЦ У КОМЕ ПОДНОСИ ЗАХТЕВ БЕЗ ОБЗИРА ЗА КОЈИ ЈЕ МЕСЕЦ ИЗВРШЕНА ИСПЛАТА

2.У приходе се не урачунавају накнаде трошкова за долазак и одлазак са рада, накнаде трошкова за време проведено на службеним путовањима у земљи и иностранству, отпремнине при одласку у пензију, солидарна помоћ, јубиларне награде, износи исплаћених алиментација и помоћи у случају смрти корисника или чланова његове породице.