



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД НИШ  
ГРАДСКА УПРАВА  
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ДЕЧИЈУ И  
СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ  
Инфо телефон 018 504-572,504-573  
Број предмета: \_\_\_\_\_ /2017

Шифра АП: DSZ. 3-22

**ПРЕДМЕТ: Захтев за остваривање права на борачки додатак**

**Потребни подаци**

1. Име и презиме

2. Адреса

3. Телефон

4. ЈМБГ

1. Признато  
право: \_\_\_\_\_

**Потребна документа за подношење захтева**

РБ	Назив документа	Форма документа	Институција која издаје документ	Коментар
1	Лична карта	Копија	Полицијска управа	
2	Решење о признатом својству	Оверена копија	Секретаријат за дечију и социјалну и заштиту	Странка не подноси документ. Градска управа ресорни секретаријат прибавља по сл. дужности
3	Потврда о примањима за претходни месец	Копија	Радна организација - Послодавац	
4	Текући рачун	Копија	Поштанска штедионица	
5	Уговор о раду	Копија	Послодавац	
6	Пријава на осигурање	Копија	Послодавац	МА образац

**Рок за решавање потпуног предмета (са комплетном документацијом): 10 дана**

**Опште информације:**

Запослени је дужан да, одмах по пријему предмета у надлежну организациону јединицу, прегледа предмет и обавести странку о евентуалним недостацима, потреби за допуном и року у коме допуна треба извршити. Рок за преглед предмета и обавештавање подносиоца захтева о евентуалним недостацима је 3 дана од дана пријема захтева. По правилу, дозвољава се само једна допуна поднеска. Уколико подносилац захтева не изврши допуна у предвиђеном року, предмет се одбацује.

Потписом овог обрасца, странка потврђује да је сагласна да се потребна документација других секретаријата и служби у оквиру Градске управе Града Ниша прибавља по службеној дужности.

Захтев се подноси Градској управи Секретаријату за дечију и социјалну заштиту, ул. Пријездина бр.1, Ниш, канцеларија 36, у времену од 7.30 до 15.30 часова.

У Нишу, \_\_\_\_\_ године

\_\_\_\_\_  
Потпис подносиоца захтева