



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ
ГРАДСКА УПРАВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ДЕЧИЈУ И
СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ
Инфо тел. 018 504-477
Број предмета: _____ /2017

Шифра АП: DS. 1-4-1

ПРЕДМЕТ: Захтев за остваривање права на накнаду дела трошкова боравка деце у предшколској установи чији је оснивач друго правно или физичко лице

Подносилац захтева:

1. родитељ
2. хранитељ
3. старатељ
4. усвојитељ

(заокружити редни број)

Потребни подаци

1. Име, име оца и презиме

2. Адреса (место, улица, број)

3. Телефон

4. ЈМБГ

Подаци о деци (име и презиме, датум рођења, ЈМБГ):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Потребна документа за подношење захтева:

Р. бр	Назив док.	Форма документа	Институција која издаје	Коментар
1	Лична карта	фотокопија	Полицијска управа	Ако је подносилац захтева избеглица или расељено лице са територије КИМ потврда о сталном настањењу на територији града Ниша
2	Извод из матичне књиге рођених за децу	фотокопија	Секретаријат за послове градске управе и грађанска стања	по службеној дужности. Старатељ, усвојитељ или хранитељ прилаже и решење Центра за социјални рад о одговарајућем статусу

3	Уверење о држављанству Републике Србије	оригинал	Секретаријат за послове градске управе и грађанска стања	За подносиоца захтева. По службеној дужности
4	Потврда Предшколске установе чији је оснивач град Ниш	оригинал	ПУ „Пчелица“ Ниш	Да дете није уписано због недовољног капацитета ове установе са тачно наведеним датумом од којег се дете налази на листи чекања и са назначеним редоследом на листи чекања
5	Уговор са приватном предшколском установом о упису детета у исту	Оверена фотокопија	Предшколска установа чији је оснивач друго правно или физичко лице	Прилаже странка
6	Доказ о приходима породице оствареним у месецу који претходи месецу у коме се подноси захтев	оригинал	послодавац	Прилаже странка

Опште информације:

Орган је дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

У поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев ће се одбацити.

Потписом овог обрасца странка потврђује да је сагласна да се подаци и чињенице о којима се води службена евиденција прибављају по службеној дужности.

Захтев са потребном документацијом се подноси Градској управи Секретаријату за дечију и социјалну заштиту, Пријездина 1, канцеларија 53, у времену од 08:00 до 14:00 часова.

У Нишу, _____ године

Потпис подносиоца захтева