

На основу члана 76. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016 и 144/2016),

Градско веће Града Ниша, на седници од 29.11.2018. године, донело је

### **ЗАКЉУЧАК**

#### **о утврђивању Нацрта одлуке о изменама и допунама Статута Града Ниша и времену, месту и начину спровођења стручне и јавне расправе о Нацрту**

**I** Утврђује се Нацрт одлуке о изменама и допунама Статута Града Ниша, који је саставни део овог закључка.

**II** Нацрт одлуке о изменама и допунама Статута Града Ниша доставља се Скупштинама градских општина ради давања мишљења.

Скупштине градских општина дужне су да мишљење дају у року од 7 дана од дана пријема Нацрта.

**III** Стручна и јавна расправа о Нацрту одлуке о изменама и допунама Статута Града Ниша, спровешће се у периоду од 30.11.2018. до 07.12.2018. године.

**IV** Стручна и јавна расправа о Нацрту одлуке о изменама и допунама Статута Града Ниша, одржаће се на следећи начин:

- излагањем текста Нацрта одлуке о изменама и допунама Статута Града Ниша на огласној табли органа и служби града Ниша, у просторијама месних канцеларија и на званичном сајту града Ниша,

- одржавањем јавне трибине о Нацрту одлуке о изменама и допунама Статута Града Ниша, дана 04.12.2018. године у великој сали Скупштине града Ниша, ул. Николе Пашића бр. 24 Ниш, у трајању од 12,00 до 14,00 сати.

- одржавањем састанка са одборничким групама у Скупштини Града Ниша, о Нацрту одлуке о изменама и допунама Статута Града Ниша, дана 06.12.2018. године у великој сали Скупштине града Ниша, ул. Николе Пашића бр. 24 Ниш, у трајању од 12,00 до 14,00 сати.

Заинтересовани грађани, политичке странке и организације, удружења грађана, организације цивилног друштва, представници Универзитета и средстава јавног информисања, органи и службе Града и други заинтересовани субјекти своје предлоге, примедбе и сугестије о Нацрту одлуке о изменама и допунама Статута Града Ниша, могу доставити писаним путем и то:

- Градском већу Града Ниша са назнаком - за Комисију за статутарно правна питања, ул. 7. јули бр. 2 и

- електронском поштом на адресу: [vbrankica@gu.ni.rs](mailto:vbrankica@gu.ni.rs)

Рок за достављање предлога, сугестија и коментара у писаном или електронском облику истиче дана 07.12.2018. године.

**V** Након спроведене стручне и јавне расправе Комисија разматра спеле предлоге, примедбе и сугестије након чега усваја Извештај о спроведеној стручној и јавној расправи који доставља Градском већу Града Ниша, на даљу надлежност.

**VI** Овај закључак и Нацрт одлуке о изменама и допунама Статута Града Ниша објавити на званичној интернет адреси Града Ниша [www.ni.rs](http://www.ni.rs).

**VII** Закључак доставити: Комисији за статутарно правна питања, Служби за послове Градског већа, Градској управи града Ниша, Служби за послове Скупштине града, Градоначелнику и архиви Градског већа Града Ниша.

Број: 1416-1/2018-03

У Нишу, 29.11.2018. године

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Дарко Булатовић**

На основу члана 11., 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 – др. закон и 47/2018) и члана 37. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008 и 143/2016), по прибављеном мишљењу Министарства за државну управу и локалну самоуправу број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, Скупштина Града Ниша, на седници одржаној \_\_\_\_\_ године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ГРАДА НИША**

**Члан 1.**

У Статуту Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008 и 143/2016), члан 10. мења се и гласи:

„Члан 10

Град Ниш установљава награде Града, јавна признања и звање „почасни грађанин“ особи чији су рад и достигнућа од посебног значаја за Град Ниш.

О додељивању звања „почасни грађанин“ Скупштина Града одлучује уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе.“

**Члан 2.**

Члан 15. мења се и гласи:

„Члан 15

У интересу Града и становника са подручја Града, органи Града могу сарађивати са удружењима, хуманитарним организацијама и другим организацијама.“

**Члан 3.**

После члана 15., додаје се члан 15а, који гласи:

„Члан 15а

Град Ниш, у оквиру својих надлежности преко својих органа, прати процес европске интеграције Републике Србије и развија за то потребне административне капацитете, у складу са законом и утврђеном политиком Републике Србије.“

**Члан 4.**

Члан 21. мења се и гласи:

„Члан 21

Град, преко својих органа, у складу с Уставом и законом:

1. доноси свој статут, буџет и завршни рачун, просторни и урбанистички план и програм развоја, као и стратешке планове и програме локалног економског развоја;

2. уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;

3. стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу локалних путева и улица и других јавних објеката од значаја за Град;

4. стара се о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе;

5. обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група;

6. стара се о развоју и унапређењу туризма, занатства, угоститељства и трговине;

7. доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања;

8. стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за Град;

9. стара се о заштити, унапређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја;

10. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права, родној равноправности, као и о јавном информисању у Граду;

11. образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе Града, организује службу правне помоћи грађанима и уређује организацију и рад мировних већа;

12. утврђује симболе Града и њихову употребу;

13. управља градском имовином и утврђује стопе изворних прихода, као и висину локалних такси;

14. прописује прекршаје за повреде градских прописа;

15. обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом (нпр. у областима одбране, заштите и спасавања, заштите од пожара, омладинске политике, зоохигијене и др.), као и послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и статутом.

Послови из надлежности града утврђени Уставом и законом, ближе су одређени Јединственим пописом послова јединица локалне самоуправе који обезбеђује министарство надлежно за локалну самоуправу у складу са законом.

## **Члан 5.**

У члану 24. став 5 брише се.

## **Члан 6**

У члану 26. речи: „Градска управа“ замењује се речима: „градске управе“.

## **Члан 7.**

У члану 32. после става 2. додају се став 3. и 4. који гласе:

„Одборник има право да буде редовно обавештаван о питањима од значаја за обављање одборничке дужности, као и да на лични захтев од органа и служби града добије податке који су му потребни за рад.

За благовремено достављање обавештења, тражених података, списка и упутстава одговоран је секретар скупштине Града, а начелник управе за поједине области, када се обавештење, тражени податак, спис и упутство односе на делокруг и рад те управе.”.

#### **Члан 8.**

У члану 37. тачка 6) мења се и гласи:

„6) доноси просторни и урбанистички план Града и програме уређивања грађевинског земљишта;“

У тачки 10в) речи: „и усваја“, бришу се.

После тачке 13) додаје се тачка 13а) која гласи:

„13а) бира и разрешава омбудсмана Града Ниша;

У тачки 14) речи: „и коришћење“, бришу се.

У тачки 25) речи: „заштитника грађана“, замењују се речима: „омбудсмана Града Ниша“.

#### **Члан 9.**

У члану 38., после става 2., додају ставови 3., 4., и 5., који гласе:

„У ситуацијама које оправдавају хитност у сазивању седнице скупштине, председник скупштине може заказати седницу у року који није краћи од 24 часа од пријема захтева.

Захтев за сазивање седнице из става 3.овог члана мора да садржи разлоге који оправдавају хитност сазивања, као и образложење последица које би наступиле њеним несазивањем.

Минималан рок за сазивање седнице скупштине, из става 3.овог члана, не односи се на сазивање седнице скупштине у условима проглашене ванредне ситуације.”.

Досадашњи ставови 3. и 4., постају ставови 6. и 7.

#### **Члан 10.**

У члану 41., после става 2., додаје се став 3., који гласи:

„Ако заменику председника скупштине мирују права из радног односа услед избора на ту функцију, заменик председника скупштине може бити на сталном раду у Граду.”.

#### **Члан 11.**

У члану 42.став 3. речи: „са завршеним правним факултетом,” замењују се речима: „које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са”.

## **Члан 12.**

Чланови 45., 46., 47. и 48. бришу се.

## **Члан 13.**

У члану 49. став 4, мења се и гласи:

„Број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела утврђује се пословником о раду Скупштине Града.“

После става 4. додаје се став 5. који гласи:

„Радно тело може организовати јавно слушање о предлозима прописа и одлука о којима одлучује Скупштина Града.“

## **Члан 14.**

После члана 52., додају се нови чланови 52а, 52б, 52в, 52г и 52д, који гласе:

### **„Члан 52а.**

Јавна расправа представља скуп различитих активности, предузетих у унапред предвиђеном временском оквиру, у циљу прибављања предлога и ставова грађана о нацрту неког акта.

Јавна расправа се може организовати одржавањемотворених састанака представника надлежних органа Града, односно јавних служби са заинтересованим грађанима, представницима удружења грађана и представницима штампаних и електронских медија (округли столови, трибине, презентације и сл.) и прикупљањем предлога, сугестија и мишљења грађана и осталих учесника у јавној расправи у писаној или електронској форми.

Орган надлежан за организовање јавне расправе дужан је да свим грађанима омогући учешће у јавној расправи.

Време трајања, начин, поступак, као и друга питања од значаја за организовање и спровођење јавне расправе ближе се уређује посебном одлуком Скупштине града.

### **Члан 52б.**

Органи Града дужни су да одрже јавну расправу:

- 1) у поступку припреме статута;
- 2) у поступку припреме буџета Града (у делу планирања инвестиција);
- 3) у поступку припреме стратешких планова развоја;
- 4) у поступку утврђивања стопа изворних прихода Града;
- 5) у поступку припреме просторних и урбанистичких планова;
- 6) у другим случајевима предвиђеним законом и статутом Града.

Јавна расправа из става 1.овог члана спроводи се о нацрту акта (одлуке, плана и другог акта у припреми), а може се спровести и раније на предлог органа надлежног за припрему и утврђивање нацрта.

Јавну расправу из става 1.овог члана организује Градско веће на начин и у време које предложи орган надлежан за утврђивање нацрта, ако овим статутом или посебном одлуком из члана 52а. став 4. овог статута није другачије одређено.

## Члан 52в

Јавна расправа може се спровести у поступку доношења других општих аката из надлежности Скупштине града, на основу захтева предлагача општег акта, једне трећине одборника или предлога 100 грађана.

Ради спровођења јавне расправе, предлог грађана је потребно да својим потписима подржи најмање 100 грађана са бирачким правом на територији Града.

Прикупљање потписа грађана за спровођење јавне расправе из става 1.овог члана, спроводи се у складу са прописима који уређују грађанску иницијативу.

Надлежно радно тело Скупштине града одлучује по примљеном предлогу, односно захтеву из става 1.овог члана.

Уколико надлежно радно тело Скупштине Града прихвати предлог, односно захтев из става 1.овог члана, Градско веће организује јавну расправу, по правилу, на начин и у време које је у тим поднесцима предложено.

## Члан 52г.

Градско веће организује јавну расправу, одређује начин спровођења, место и време трајања јавне расправе.

Градско веће упућује јавни позив грађанима, удружењима, стручној и осталој јавности, за учешће у јавној расправи.

Јавни позив за учешће на јавној расправи, објављује се на интернет презентацији Града и на други погодан начин. Уз јавни позив обавезно се објављује програм спровођења јавне расправе, као и нацрт акта који је предмет јавне расправе.

Градско веће може упутити позив за учешће на јавној расправи одређеним појединцима, представницима органа, организација и удружења за које сматра да су заинтересовани за акт који се разматра.

О току јавне расправе сачињава се извештај који садржи све предлоге и сугестије изнете у јавној расправи, као и ставове органа надлежног за припрему предлога акта о поднетим предлозима и сугестијама са образложењем разлога за њихово прихватање, односно неприхватање.

Извештај из става 5.овог члана објављује се на интернет презентацији Града и на други погодан начин.

## Члан 52д

Орган надлежан за утврђивање предлога акта о којем је спроведена јавна расправа, дужан је да приликом утврђивања предлога акта води рачуна о сугестијама и предлозима датим у јавној расправи.“

## Члан 15.

У члану 54. тачка 10. брише се.

## Члан 16.

У члану 55. после става 2 додаје се нови став 3. који гласи:

„Када одлучује о избору Градоначелника, Скупштина Града истовремено и обједињено одлучује о избору заменика Градоначелника и чланова Градског већа.“

Досадашњи ставови 3., 4., 5. и 6., постају 4.,5.,6. и 7.

## **Члан 17.**

У члану 56. после тачке 5) додају се нове тачке 5а) и 5б) које гласе:

„5а) прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је Град оснивач;

5б) подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа скупштини Града, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа;”.

У тачки 7) речи: „градске управе“ замењују се речима: „управе за поједине области“.

У тачки 8) речи: „градској управи“ замењују се речима: „управама за поједине области“, а реч: „посебним“ брише се.

Тачка 12) мења се и гласи:

„12) врши и друге послове, у складу са законом.“.

## **Члан 18.**

У поглављу III ОРГАНИ ГРАДА, поднаслов „3. ГРАДСКА УПРАВА“ мења се и гласи: „3. ГРАДСКЕ УПРАВЕ“.

## **Члан 19.**

У члану 63. у ставу 1., речи: „образује градска управа.“, замењују се речима: „образују градске управе за поједине области.“

У ставу 2. и 3. речи: „градске управе“ замењују се речима: „градских управа“ у одговарајућем падежу.

У ставу 4. речи: „градској управи“ замењују се речима: „градским управама“.

## **Члан 20.**

У члану 64. став 1. речи: „Градска управа поступа“ замењују се речима: „Градске управе поступају“.

У ставу 2., 3. и 4. речи: „Градска управа дужна је“ замењују се речима: „Градске управе су дужне“.

## **Члан 21.**

У члану 65. тачка 7) мења се и гласи:

„7) обавља стручне и административно-техничке послове за потребе рада скупштине Града, Градоначелника и Градског већа.“.

## **Члан 22.**

Члан 66. мења се и гласи:

„Члан 66.

Радом градске управе за поједину област руководи начелник.

За начелника градске управе за поједину област може бити постављено лице које има стечено високо образовање из одговарајуће научне области у односу на делокруг управе, на основним академским студијама у обиму од

најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе.”.

### **Члан 23**

У члановима 67, 68, 70, 71, 72, 73. и 74. после речи: „управа“ у одговарајућем падежу, додају се речи: „за поједину област“.

### **Члан 24.**

У члану 68. речи: „Скупштине Града и“ бришу се.

### **Члан 25.**

У члану 69. став 1 мења се и гласи:

„Градоначелник може поставити највише пет помоћника и то за следеће области: економски развој, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, привреда, пољопривреда, урбанизам, планирање, изградња, енергетика, имовина, инвестиције, туризам, медија, развој локалне заједнице и сарадња са градским општинама и месним заједницама.“

у ставу 2. брише се тачка и додају речи: „и врше и друге послове по налогу Градоначелника.“

После става 3. додаје се нов став 4., који гласе:

„Помоћници Градоначелника се постављају у кабинету Градоначелника најдуже на период док траје дужност Градоначелника.“

### **Члан 26.**

Поглавље: „IV СЛУЖБЕ ГРАДА“ и чланови 79, 80. и 81. бришу се.

### **Члан 27.**

У члану 85. тачка 4. брише се.

### **Члан 28.**

У члану 88. тачка 13) брише се.

### **Члан 29.**

Учлану 89. алинеја 9. брише се.

### **Члан 30.**

У члану 95. став 2. мења се и гласи:

„За начелника управе градске општине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским



студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе.“

### **Члан 31.**

У члану 97. бришу се речи: „Скупштини градске општине и“.

### **Члан 32.**

У члану 98. тачка б) мења се и гласи:

б) обавља стручне и административно-техничке послове за потребе рада скупштине градске општине, председника градске општине и већа градске општине;

### **Члан 33.**

Члан 100. мења се и гласи:

„Члан 100.

Када Градско веће сматра да општи акт градске општине није у сагласности са статутом Града и другим прописима Града, указаће на то надлежном органу градске општине ради предузимања одговарајућих мера.

Ако надлежни орган градске општине не поступи по предлозима Градског већа, Градоначелник ће поништити општи акт градске општине решењем које ступа на снагу објављивањем у "Службеном листу Града Ниша.

Градско веће, предлаже градоначелнику обустављање финансирања активности градске општине у којима се финансијска средства не користе у складу са одлуком о буџету градске општине, одлуком о буџету Града или законом.“

### **Члан 34.**

После члана 100., додаје се члан 100а, који гласи:

„Члан 100а

Градско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта градске општине пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Градоначелник је дужан да обустави од извршења општи акт градске општине за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном листу Града Ниша“.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Градско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.“

### **Члан 35.**

После поглавља „V ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ“, додаје се ново поглавље „Va МЕСНА САМОУПРАВА“ и чланови 104а, 104б, 104в, 104г, 104д, 104ђ, 104е, 104ж, 104з, 104и, 104ј, 104к и 104л, који гласе:

## „Va МЕСНА САМОУПРАВА

### Члан 104а

Ради задовољавања потреба и интереса становника са одређеног подручја, у селима се оснивају месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Месне заједнице и други облици месне самоуправе могу се образовати и у градским насељима (кварт, четврт, рејон и сл).

Месна заједница може се оснивати и за два или више села.

### Члан 104б

Месна заједница има својство правног лица, у оквиру права и дужности утврђених овим статутом и одлуком о оснивању.

Месна заједница има свој печат и рачун.

### Члан 104в

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

Месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини Града.

### Члан 104г

Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице могу поднети најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Градско веће.

Скупштина Града, уз претходно прибављено мишљење грађана, одлучује о образовању, подручју за које се образује, промени подручја и укидању месних заједница.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Одлука из става 2. члана доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

### Члан 104д

Одлуком о месним заједницама уређује се образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, правни статус месне заједнице, имовина месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, учешће грађана у вршењу послова месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији Града.

## Члан 104ђ

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне самоуправе.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са актом о оснивању.

Мандат чланова савета месне заједнице траје 4 године.

Изборе за савет месне заједнице расписује председник Скупштине града.

Председника савета месне заједнице бира савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) бира и разрешава председника савета месне заједнице;
- 4) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице;
- 5) доноси пословник о раду савета месне заједнице и друге акте из надлежности месне заједнице;
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа Града;
- 7) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом Града, актом о оснивању месне заједнице или другим градским прописима.

Савет месне заједнице је дужан да имовину месне заједнице, као и непокретности у јавној својини Града на којима има право коришћења и управљања, користи у складу са законом, одлукама Скупштине Града и Статутом месне заједнице.

Ангажовање председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

## Члан 104е

Савет месне заједнице може се распустити ако:

- 1) савет не заседа дуже од три месеца;
  - 2) не изабере председника савета у року од месец дана од дана одржавања избора за чланове савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;
  - 3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине Града.
- Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина Града на предлог Градског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине Града расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

До конституисања савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обављаће повереник Града кога именује Скупштина Града истовремено са доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице.

#### Члан 104ж

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- 1) средстава утврђених одлуком о буџету Града, укључујући и самодопринос,
- 2) донација и
- 3) прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница доноси финансијски план на који сагласност даје Градско веће, у складу са одлуком о буџету Града.

#### Члан 104з

Одлуком Скупштине Града може се свим или појединим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Града, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

Приликом одлучивања о поверавању послова из става 1. овог члана полази се од значаја тих послова за задовољавање свакодневних и непосредних потреба грађана са одређеног подручја.

За обављање одређених послова из надлежности градске управе за поједину област, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад управе у месним заједницама.

Послове из става 3. овог члана, начин и место њиховог вршења, одређује градоначелник, на предлог начелника градске управе за поједину област.

#### Члан 104и

Градска управа за поједину област је дужна да месној заједници пружа помоћ у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

#### Члан 104ј

Градско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Градоначелник је дужан да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном листу града Ниша“.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Градско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

#### Члан 104к

Када Градско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са Статутом Града, актом о оснивању месне заједнице или другим градским прописом, указаће на то савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, градоначелник ће поништити општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном листу Града Ниша“.

Градско веће, предлаже Градоначелнику обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

## Члан 104л

Органи за спровођење избора за савете месних заједница су: Изборна комисија, Другостепена изборна комисија и бирачки одбори.

Посебном одлуком Скупштина Града уредиће састав и начин именовања органа за спровођење избора из става 1. овог члана, њихове надлежности, као и друга питања од значаја за њихов рад.

## Члан 36.

У члану 106. став 3 мења се и гласи:

„Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало 5% од укупног броја грађана са бирачким правом.“

После става 6. додаје се нови став 7. који гласи:

„Скупштина Града је дужна да на интернет презентацији Града, односно на други примерен начин обавести јавност да је отпочео рад на припреми прописа који доноси Скупштина.“

## Члан 37.

У поглављу „VII ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ“, поднаслов: „**2. Заштитник грађана**“, мења се и гласи: „**2. Омбудсман Града Ниша**“.

## Члан 38.

У члановима 111., 112., 113., 114., 115., 116. и 122. речи: „заштитник грађана“, у одговарајућем падежу, замењују се речима: „омбудсман Града Ниша“, у одговарајућем падежу.

## Члан 39.

Члан 118. мења се и гласи:

„Члан 118

Јавност рада обезбеђује се путем јавних расправа и зборова грађана о предлозима за доношење и измену Статута, у поступку припреме буџета Града (у делу планирања инвестиција); у поступку припреме стратешких планова развоја; у поступку утврђивања стопа изворних прихода Града; у поступку припреме просторних и урбанистичких планова и у другим случајевима предвиђеним законом, статутом и посебном одлуком Града.“

## Члан 40.

Прописи Града и градских општина ускладиће се са одредбама овог Статута у року од три месеца од дана ступања на снагу овог Статута.

До почетка примене прописа из става 1. овог члана примењиваће се прописи Града и градских општина који су важили на дан ступања на снагу ове Одлуке о изменама и допунама Статута Града Ниша.

У случају да су прописи и други акти Града Ниша и градских општина супротни закону и Статуту, примењиваће се одредбе закона и Статута Града Ниша.

#### **Члан 41.**

Градска управа Града Ниша, Служба за послове Скупштине Града, Служба за послове Градског већа и Служба за послове Градоначелника настављају са радом до образовања градских управа за поједине области.

Документацију, предмете, опрему и средства за рад Градске управе Града Ниша и служби Града из става 1. овог члана преузеће градске управе за поједине области које преузму и послове из њиховог делокруга.

Запослени из Градске управе Града Ниша и служби Града из става 1. овог члана биће распоређени у градске управе за поједине области.

Канцеларија за локални економски развој и пројекте наставља да ради у складу са посебном одлуком Скупштине Града.

Заштитник грађана наставља са радом као Омбудсман Града Ниша до истека мандата на који је изабран.

#### **Члан 42.**

Овај статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Ниша“.

Број:  
У Нишу;

### **СКУПШТИНА ГРАДА НИША**

Председник

Мр Раде Рајковић

## Образложење

Закон о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи ступио је на снагу 28. јуна 2018. године.

Овим актом врши се усклађивање Статута Града Ниша са Законом о локалној самоуправи у свим сегментима измена и допуна које дефинише Закон.

### Објашњења појединих решења

**Чланом 1.** мења се члан 10. Статута Града Ниша у делу који се односи на додељивање звања почасни грађанин тако што се прописује да се наведено звање додељује особи чији су рад и достигнућа од посебног значаја за Град Ниш, о чему одлучује Скупштина, уз предходну сагласност, надлежног министарства (усклађивање са чланом 93. став 1. Закона о локалној самоуправи)

**Чланом 2.** врши се усаглашавање члана 15. Статута Града Ниша са чланом 13. став 5. Закона о локалној самоуправи који прописује да Град може сарађивати са удружењима, хуманитарним организацијама и другим организацијама.

**Чланом 3.** уводи се обавеза Града Ниша да преко својих органа прати процес европских интеграција на нивоу државе и за то развија потребне административне капацитете, у складу са законом и политиком државе (усаглашавање са чланом 13. став 6. Закона о локалној самоуправи).

**Чланом 4.** у потпуности је извршено усаглашавање надлежности Града на начин како је прописано чланом 20. Закона о локалној самоуправи.

**Члан 5.** - у члану 24. став 5. Статута Града Ниша брише се одредба која се односи да обавезу Градске управе да редовно прати извршење буџета и да по потреби, најмање два пута годишње, извештава Градоначелника, с обзиром на то да се Статут усаглашава са Законом о локалној самоуправи, а да је наведена обавеза регулисана другим посебним законом.

**У члану 6.** мења се члан 26. Статута Града Ниша, тако што се речи: „градска управа“ замењују речима: „градске управе“.

**У члану 7.** врши се усклађивање члана 32. Статута Града Ниша са чланом 31. став 3. и 4. Закона о локалној самоуправи, у делу који се односи на стварање предуслова за успешно вршење дужности одборника, права одборника на редовно обавештавање и обавезу секретара Скупштине, односно начелника управа, за благовремено достављање обавештења, тражених података, списа и упутстава из њиховог делокруга.

**У члану 8.** врши се усклађивање члана 37. Статута Града Ниша са чланом 32 Закона о локалној самоуправи у делу надлежности Скупштине града која доноси просторни и урбанистички план Града и програме уређивања грађевинског земљишта; бира и разрешава локалног омбудсмана; утврђује накнаду за уређивање грађевинског земљишта. Такође, прописује се и надлежност Скупштине града да разматра извештаје о годишњем пословању јавних предузећа чији је оснивач Град.

**Чланом 9.** врши се усклађивање члана 38. Статута града Ниша са чланом 34. Закона о локалној самоуправи којим је прописано да у ситуацијама које оправдавају хитност у сазивању седнице Скупштине, председник Скупштине може заказати у року који није краћи од 24 часа од пријема захтева као и да захтев мора садржати разлоге

који оправдавају хитно сазивање, као и образложење последица које би наступиле њеним не сазивањем.

**Члан 10.** односи се на радно правни статус заменика председника Скупштине града, тако што прописује да овом функционеру мирују права из радног односа услед избора на ту функцију, односно прописује се могућност да може бити на сталном раду у Граду – усклађивање члана 41. Статута града Ниша са чланом 39. Закона о локалној самоуправи.

**Чланом 11.** уподобљавају се услови које мора да испуњава секретар Скупштине града – члан 42. Статута града Ниша усаглашава се са чланом 40. Закона о локалној самоуправи.

**Члан 12.** - бришу се чланови 45, 46, 47. и 48. Статута Града Ниша, с обзиром на то да је чланом 36. став 3. Закона о локалној самоуправи прописано да се број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела утврђује Пословником о раду Скупштине града.

**Члан 13.** - имајући у виду да се број радних тела, избор права и дужности председника и чланова радних тела утврђује Пословником о раду Скупштине града, члан 49. Статута Града Ниша усклађује се са чланом 36. Закона о локалној самоуправи. Такође, као новина, прописује се могућност да радно тело Скупштине града може организовати јавно слушање о предлозима прописа и одлука о којима одлучује Скупштина.

**Чланом 14.** додају се нови чланови 52а, 52б, 52в, 52г и 52д, којима се регулише јавна расправа (прецизирање и детаљније уређен овај облик учешћа грађана у поступку доношења градских прописа и општих аката из надлежности Скупштине града; дефинисан појам јавне расправе; облици одржавања јавне расправе; дужност органа за организовање и спровођење јавне расправе; обавезна јавна расправа; могућност одржавања јавне расправе на основу захтева најмање 1/3 одборника, предлога грађана и предлагача аката). Прописано је да ће се ближе одредити одлуком Скупштине града време трајања, начин, поступак као и друга питања од значаја за организовање и спровођење јавне расправе.

**Члан 15.** – имајући у виду предложене организационе промене које се односе на нове надлежности градске управе, односно управе за поједине области, у члану 54. Статута града Ниша тачка 10, брише се.

**Члан 16.** прописује да се чланом 55. Статута града Ниша врши усклађивање са чланом 45. Закона о локалној самоуправи тако што се прописује да кад одлучује о избору Градоначелника, Скупштина града истовремено и обједињено одлучује о избору Заменика градоначелника и чланова Градског већа.

**Члан 17.** - у члану 56. Статута Града Ниша врши се усклађивање са чланом 46. Закона о локалној самоуправи тако што се проширује делокруг рада Градског већа; такође термилошки се уподобљава назив органа - градске управе (уместо речи „градска управа“ употребљен је термин „градске управе“).

**Чланови 18, 19. и 20.** - термилошки се уподобљава назив органа – градске управе, као последица члана 16. Одлуке (уместо речи „градска управа“ употребљен је термин „градске управе“).



**Члан 21.** мења се члан 65. тачка 7. Статута града Ниша, имајући у виду новопрописане надлежности градске управе – што је регулисано чланом 52. Закона о локалној самоуправи.

**Чланом 22.** врши се усаглашавање члана 66. Статута Града Ниша са чланом 55. Закона о локалној самоуправи (радом градске управе за поједине области руководи начелник и прописују се услови за његово постављење).

**Члан 23.** - чланови 67, 68, 70, 71, 72, 73. и 74. – врши се термилошко усклађивање тако што се после речи „управа“ у одговарајућем падежу, додају речи: „за поједину област“.

**Чланом 24.** врши се измена у члану 68. Статута Града Ниша, тако што се усклађује са чланом 57. Закона о локалној самоуправи који прописује да начелник за свој рад и рад управе одговара градском већу.

**Чланом 25.** у члану 69. став 1. Статута Града Ниша врши се усаглашавање са чланом 58. Закона о локалној самоуправи, тако што се прописују области за које могу бити постављени помоћници градоначелника, утврђује да помоћници могу да обављају и друге послове по налогу градоначелника, регулише се да се помоћници градоначелника постављају у Кабинету градоначелника најдуже док траје дужност Градоначелника.

**Члан 26.** - чланови 79, 80. и 81. Статута Града бришу се, што је последица нове надлежности градске управе прописане чланом 52. Закона о локалној самоуправи (градска управа обавља стручне и административно техничке послове за потребе рада скупштине града, градоначелника и градског већа).

**Чланови 27, 28. и 29.** - Имајући у виду да је чланом 73. Закона о локалној самоуправи прописана надлежност скупштине града да одлучује о образовању месних заједница и других облика месне самоуправе, у наведеним члановима Радног текста бришу се послови градске општине у вези са оснивањем месних заједница и других облика месних самоуправа, надлежност Скупштине градске општине да одлучује о оснивању месних заједница, као и одредбе које се односе на квалификовану већину Скупштине градске општине за одлучивање о оснивању месних заједница и других облика месне самоуправе.

**Чланом 30.** врши се измена члана 95. Статута града Ниша, тако што се прописују услови које начелник управе градске општине мора да испуњава.

**Члан 31.** - у члану 97. прописује се да начелник за свој рад и рад Управе градске општине одговара Већу градске општине.

**Чланом 32.** у члану 98. Статута града Ниша тачка 6. мења се тако што се прописује да Управа градске општине обавља стручне и административно техничке послове за потребе рада скупштине градске општине, председника градске општине и Већа градске општине.

**Члан 33.** - чланом 100. Статута града Ниша детаљно се регулише поступање Градског већа у случају када општи акт градске општине није у складу са Статутом града и другим прописима Града, прописује се поступање Градоначелника у смислу његовог овлашћења да поништи акт градске општине ако надлежни орган градске општине не поступи по предлозима Градског већа и прописује се овлашћење Градског већа да предложи Градоначелнику обустављање финансирања градске општине уколико

градска општина не користи финансијска средства у складу са одлуком о буџету градске општине, одлуком о буџету Града или законом.

**Чланом 34.** додаје се члан 100а којим се утврђује надлежност извршних органа Града у поступку контроле општих аката градских општина.

**Чланом 35.** – у складу са члановима од 72. до 77. Закона о локалној самоуправи, уводи се поглавље „Месна самоуправа“. Члановима 104а до 104к дефинише се положај месне самоуправе, уводи право надзора извршних органа Града над законитошћу рада и аката месне заједнице. Такође, уређује се да градска управа за поједину област пружа помоћ месној заједници у обављању њених административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

**Члан 36.** - у члану 106. Статута града Ниша, став 3. мења се тако што се утврђује да број потписа грађана потребан за покретање грађанске иницијативе износи 5% од укупног броја грађана са бирачким правом; додаје се нови став 7. који се односи на дужност Скупштине града да на интернет презентацији Града, односно на други примерени начин обавести јавност да је отпочео рад на припреми прописа које доноси Скупштина (усаглашавање са чланом 68. Закона о локалној самоуправи).

**Чланови 37. и 38.** - врши се усаглашавање са чланом 97. Закона о локалној самоуправи којим је прописано да се у јединици локалне самоуправе може установити локални омбудсман који је овлашћен да независно и самостално контролише поштовање права грађана, утврђује повреде, учињене актима, радњама или нечињењем органа управе и јавних служби, ако се ради о повреди прописа и општих аката јединице локалне самоуправе. На основу наведеног, врши се усаглашавање у поднаслову „2. Заштитник грађана“ тако да гласи: „2. Омбудсман Града Ниша“. Остале измене у наведеним члановима односе се на термилошко усклађивање назива „Омбудсман Града Ниша“ и замену тих речи у одговарајућем падежу.

**Члан 39.** - чланом 118. Статута Града Ниша регулише се област која се односи на јавност рада и поступак спровођења јавних расправа и зборова грађана о предлозима општих аката из надлежности Града (усклађивање са чланом 11. Закона о локалној самоуправи).

**Чланови од 40. до 42.** - наведеним члановима регулише се обавеза усклађивања прописа Града и прописа градских општина са одредбама Статута Града Ниша, обавезе градске управе и служби Града до образовања градских управа за поједине области, положај Заштитника грађана који наставља са радом као Омбудсман Града Ниша и ступање на снагу Статута Града.

У Нишу, 27.11.2018. године

## **КОМИСИЈА ЗА СТАТУТАРНО ПРАВНА ПИТАЊА**

### **ПРЕДСЕДНИК**

**Дарко Булатовић**  
Градonaчелник Града Ниша

## **Чланови Статута Града Ниша који се мењају**

### **Члан 10.**

*Град Ниш установљава награде Града, јавна признања и звање почасног грађанина Ниша.*

### **Члан 15.**

*У интересу Града и локалне заједнице, органи Града могу сарађивати са невладиним, хуманитарним и другим организацијама.*

### **Члан 21.**

*Град Ниш је, у складу са Уставом и законом, надлежан да обавља следеће послове:*

- 1) доноси програме развоја Града и појединих делатности;*
- 2) доноси просторни план Града, по претходно прибављеном мишљењу градске општине;*
- 3) доноси урбанистичке планове, по претходно прибављеном мишљењу градске општине;*
- 4) доноси буџет и завршни рачун;*
- 5) утврђује стопе изворних прихода Града, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;*
- 6) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање у складу са законом;*
- 7) стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;*
- 8) стара се о комуналном реду у Граду;*
- 9) доноси годишње и средњорочне програме уређивања грађевинског земљишта; обезбеђује услове за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта; отуђује и даје у закуп грађевинско земљиште у јавној својини у складу са законом и другим прописима и врши друге послове у вези са грађевинским земљиштем које у складу са законом врши власник;*
- 10) доноси планове и програме и спроводи пројекте локалног економског развоја, стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у Граду, промовише економске потенцијале Града, иницира усклађивање образовних профила у школама са потребама привреде, олакшава пословање постојећих привредних субјеката и подстиче оснивање нових привредних субјеката и отварање нових радних места;*
- 11) уређује и обезбеђује коришћење пословног простора који је у јавној својини Града, односно којим управља, утврђује висину закупнине за пословни простор, врши надзор над коришћењем пословног простора и врши и друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом;*
- 12) стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;*
- 13) уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, реконструкцију, адаптацију, санацију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање некатегорисаним и општинским путевима и улицама (који нису део аутопута или пута I реда), тргова и јавних паркова који су у својини Града;*
- 14) уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника;*
- 15) одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;*
- 16) оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, ради задовољавања потреба локалног становништва;*
- 17) оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;*
- 18) оснива установе у области социјалне заштите, прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите, које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је*

оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;

18а) обезбеђује услове за развој социјалног становања на територији града; доноси локалну стамбену стратегију у складу са Националном стратегијом социјалног становања и програме социјалног становања; оснива непрофитну стамбену организацију у складу са законом;

19) организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за Град, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за Град и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;

20) организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;

21) доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја;

22) утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;

23) подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;

24) прибавља ствари у јавну својину Града, располаже и управља имовином Града и стара се о њеном увећању и очувању;

25) организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;

26) образује органе, организације и службе за потребе Града и уређује њихову организацију и рад;

27) ствара услове за унапређивање, остваривање и заштиту људских права;

28) доноси стратегије и усваја посебне мере у циљу отклањања неједнакости и стварања једнаких могућности остваривања људских и мањинских права;

29) помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са инвалидитетом, као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;

30) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група; стара се о остваривању, заштити и унапређењу равноправности жена и мушкараца, усваја стратегије и посебне мере усмерене на стварање једнаких могућности остваривања права и отклањање неравноправности;

31) стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на територији Града;

32) прописује прекршаје за повреде градских прописа;

33) образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности Града; образује комуналну полицију, обезбеђује и организује вршење послова комуналне полиције;

34) уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја Града;

35) помаже рад организација и удружења грађана;

36) уређује и ствара услове за бригу о младима, доноси и имплементира стратегију за бригу о младима и локални акциони план за младе, ствара услове за омладинско организовање, обезбеђује средства за реализацију пројеката за младе и учествује у интернационалним, националним и локалним пројектима за младе;

37) израђује планове одбране и предузима мере одређене Законом о одбрани;

38) обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу с Уставом, законом и овим статутом.

#### **Члан 24.**

Град има буџет у коме исказује своје приходе и расходе.

По истеку године за коју је буџет донет, саставља се завршни рачун о извршењу буџета Града.

Корисници средстава буџета Града дужни су да, на захтев надлежног органа Града, а најмање једанпут годишње, поднесу извештај о свом раду, остваривању програма и коришћењу средстава буџета.

За извршење буџета Града, Градоначелник одговара Скупштини Града.

*Градска управа је обавезна да редовно прати извршење буџета и по потреби, а најмање два пута годишње, извештава Градоначелника.*

#### **Члан 26.**

Органи Града Ниша су: Скупштина Града, Градоначелник, Градско веће и *Градска управа.*

#### **Члан 32.**

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине Града, да подноси предлоге прописа и других аката, амандмане на предлоге прописа, као и да учествује у другим активностима Скупштине Града.

Одборник има право на одборничку иницијативу, као и да поставља питања везана за рад органа Града, служби и организација Града и рад предузећа и установа чији је оснивач Град и да на постављена питања добије одговор, на истој или наредној седници Скупштине.

#### **Члан 37.**

Скупштина Града, у складу са законом:

- 1) доноси Статут града и Пословник Скупштине града;
- 2) доноси буџет и завршни рачун буџета;
- 3) утврђује стопе изворних прихода Града, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада и других локалних прихода који Граду припадају по закону;
- 4) подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промене територије Града;
- 5) доноси програм развоја Града и појединих делатности;
- 6) *доноси просторни план и урбанистичке планове и уређује коришћење грађевинског земљишта;*
- 6а) одлучује о давању у закуп и отуђењу грађевинског земљишта по цени, односно закупнина која је мања од тржишне цене или без накнаде, у складу са законом и другим прописима;
- 7) доноси прописе и друге опште акте;
- 8) расписује градски референдум и референдум на делу територије Града, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 9) оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом Града и врши надзор над њиховим радом;
- 9а) доноси акте којима се утврђују ствари у јавној својини Града које користе јавна предузећа и друштва капитала чији је оснивач Град, као и акте којима се утврђују ствари у јавној својини Града које улазе у капитал тих јавних предузећа и друштва капитала и даје сагласност за упис права својине јавних предузећа и друштва капитала чији је оснивач Град на тим стварима;
- 10) именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре, установе, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом;
- 10а) именује и разрешава директоре, председника и чланове надзорних одбора јавних предузећа и јавно комуналних предузећа чији је оснивач Град,
- 10б) даје сагласност на годишње програме пословања јавних предузећа, чији је оснивач Град,
- 10в) разматра *и усваја* извештаје о годишњем пословању јавних предузећа, чији је оснивач Град;
- 11) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
- 12) поставља и разрешава секретара и заменика секретара Скупштине;
- 13) бира и разрешава Градоначелника и на предлог кандидата за Градоначелника, бира заменика Градоначелника и чланове Градског већа;
- 14) утврђује накнаду за уређивање *и коришћење грађевинског земљишта;*

- 15) доноси акт о јавном задуживању Града, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
- 16) одлучује о прибављању, располагању (осим давања ствари у закуп односно на коришћење) и преносу права коришћења на непокретностима у јавној својини Града;
- 17) даје мишљење о републичком и регионалном просторном плану;
- 18) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности;
- 19) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
- 20) разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета;
- 21) одлучује о сарадњи и удруживању са градовима и општинама, удружењима, невладиним организацијама;
- 22) информисе јавност о свом раду;
- 23) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Града;
- 24) разматра и усваја годишње извештаје о раду установа и других јавних служби чији је оснивач;
- 24а) утврђује недељни распоред рада, почетак и завршетак радног времена у здравственим установама чији је оснивач Град;
- 24б) уређује радно време за обављање угоститељске делатности;
- 25) разматра годишњи извештај *заштитника грађана* о остваривању људских и мањинских права у Граду;
- 26) усваја етички кодекс понашања функционера;
- 27) доноси мере и усваја препоруке за унапређење људских и мањинских права;
- 28) обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

#### **Члан 38.**

Седнице Скупштине Града сазива председник Скупштине по потреби, а најмање једанпут у три месеца.

Председник Скупштине је дужан да сазове седницу кад то у писаној форми затражи Градоначелник, Градско веће или најмање једна трећина одборника, и то у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Ако председник Скупштине не сазове седницу у случајевима из става 2 овог члана, седницу може сазвати подносилац захтева, а седницом председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина.

#### **Члан 41.**

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

#### **Члан 42.**

Скупштина Града има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља, на предлог председника Скупштине, на четири године и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине Града поставља се лице *са завршеним правним факултетом*, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина Града може, на предлог председника Скупштине, разрешити секретара и пре истека мандата.

Секретар има заменика који га замењује у случају његове одсутности.

Заменик секретара Скупштине Града поставља се и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар.

#### **Члан 45.**

Стална радна тела Скупштине су:

1. Одбор за именовање;
2. Одбор за мандатно-имунитетска питања
3. Одбор за административна питања;
4. Комисија за називе делова насељених места и називе улица;
5. Комисија за родну равноправност и једнаке могућности;
6. Комисија за становништво, породицу и децу;
7. Комисија за социјална питања;
8. Комисија за праћење примене етичког кодекса;
- 8а Комисија за заштиту животне средине;
9. Савет за младе;
- 9а Савет за питања старења и старости;
10. Кориснички савет јавних служби.

#### **Члан 46.**

Одбор за именовање се оснива ради предлагања лица чије је именовање и разрешење у надлежности Скупштине Града и обављања других послова утврђених Пословником Скупштине Града.

Одбор за мандатно-имунитетска питања се оснива ради утврђивања да ли су подаци из уверења за одборнике сагласни са подацима из решења Градске изборне комисије о додели мандата одборницима, стара се о заштити имунитетских права и обављања других послова утврђених Пословником Скупштине Града.

Одбор за административна питања се оснива за уређивање питања у вези са остваривањем права и дужности одборника, као и одлучивање о појединим правима и дужностима из радног односа лица на функцијама и обављања других послова утврђених Пословником Скупштине Града.

#### **Члан 47.**

Комисија за називе делова насељених места и називе улица предлаже називе улица, тргова, градских четврти, заселака и других насељених места на територији града и обавља друге послове утврђене Пословником Скупштине Града.

Комисија за родну равноправност и једнаке могућности прати остваривање равноправности полова, предлаже активности и предузимање мера, посебно оних којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу Града и обавља друге послове утврђене Пословником Скупштине Града.

Комисија за становништво, породицу и децу прати остваривање, заштиту и унапређење положаја породице, предлаже мере за остваривање популационе политике и афирмације породице, родитељства и друштвених циљева везаних за репродукцију становништва и побољшање заштите права детета и обавља друге послове утврђене Пословником Скупштине Града.

Комисија за социјална питања разматра питања из области социјалне заштите, предлаже мере и активности које имају за циљ решавање социјалних проблема грађана и породица на територији града и обавља друге послове утврђене Пословником Скупштине Града.

Комисија за праћење примене етичког кодекса прати примену одредаба етичког кодекса, даје савете и мишљења и предлаже мере у вези са применом етичког кодекса и обавља друге послове утврђене Пословником Скупштине Града.

Комисија за заштиту животне средине разматра питања везана за заштиту животне средине Града Ниша и то: заштиту природе и природних добара, заштиту од буке, заштиту ваздуха од загађења, разматра могућности развоја еколошке свести и подизања нивоа квалитета живота становништва, прати активности на спречавању настајања и отклањања штетних последица које угрожавају животну средину и прати реализацију средњорочних и краткорочних програма Града Ниша у области заштите животне средине и обавља друге послове утврђене Пословником Скупштине Града.

#### **Члан 48.**

Савет за младе даје мишљење о питањима од значаја за младе и о њима обавештава органе Града, иницира и учествује у изради локалне омладинске политике у области образовања, спорта, повећања запослености, здравства, културе,

*равноправности полова, спречавању насиља и криминалитета и другим областима од значаја за младе и обавља друге послове утврђене Пословником Скупштине Града.*

*Савет за питања старости и старења разматра питања старења, друштвеног и економског положаја старих лица, могућности коришћења њихових радних и стваралачких потенцијала и учешћа у развоју Града, привредном и јавном животу, а све у циљу побољшања положаја старијих особа, остваривања њихових људских права, развијања међугенерациске солидарности, сузбијања дискриминације и смањења сиромаштва старих, унапређења здравствене и социјалне заштите старих и обезбеђивања помоћи породицама које брину о својом остарелим члановима и обавља друге послове утврђене Пословником Скупштине Града.*

*Кориснички савет јавних служби разматра планове, програме и извештаје јавних служби и о свом ставу обавештава Скупштину Града и јавност, разматра остварени ниво квалитета и обима услуга јавних служби, као и цене комуналних производа и услуга, односно висину накнаде за услуге јавних служби и обавља друге послове утврђене Пословником Скупштине Града.*

#### **Члан 49.**

Председника и чланове радног тела бира и разрешава Скупштина, на предлог одборничких група.

Радна тела морају одражавати одборнички састав Скупштине.

Одборник може бити члан само једног сталног радног тела.

*Делокруг, број чланова и начин рада радних тела Скупштине ближе се уређује Пословником Скупштине.*

#### **Члан 54.**

Градоначелник:

- 1) представља и заступа Град;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина Града;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) усмерава и усклађује рад градске управе;
- 5) оснива службу за буџетску инспекцију;
- 6) даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених у јавним службама које се финансирају из буџета Града и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Града;
- 7) одлучује о прибављању и располагању покретним стварима у јавној својини Града у складу са законом и овим статутом;
- 7а) одлучује о давању у закуп, односно на коришћење, пословног простора у јавној својини Града у складу са законом и другим прописима; закључује уговоре о прибављању и располагању стварима у јавној својини Града у складу са законом и овим статутом; врши распоређивање службених зграда и пословних просторија;
- 7б) доноси акт о одузимању права коришћења на ствари у јавној својини града од носиоца права коришћења, у складу са законом;
- 7в) по спроведеном поступку доноси одлуку о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини у складу са законом и другим прописима; са лицем коме се грађевинско земљиште отуђује, односно даје у закуп, у складу са законом закључује уговор;
- 8) образује стручна саветодавна радна тела и оснива друге организационе облике за поједине послове из свог делокруга;
- 9) поставља и разрешава помоћнике Градоначелника;
- 10) предлаже постављење и разрешење секретара Градског већа;
- 11) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом или одлуком Скупштине,
- 12) редовно извештава Скупштину, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине а најмање два пута годишње;
- 13) информише јавност о свом раду;
- 14) покреће поступак за оцену уставности или законитости закона или другог општег акта Републике, којим се повређује право на локалну самоуправу;
- 15) изјављује жалбу Уставном суду, ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа јединице локалне самоуправе онемогућава вршење надлежности Града;



16) врши и друге послове утврђене Статутом и другим актима Града

Градоначелник је одговоран за благовремено достављање података, списка и исправа, када то захтева надлежни орган Републике, који врши надзор над радом и актима извршних органа Града и градске управе.

#### **Члан 55.**

Градско веће чине Градоначелник, заменик Градоначелника и 9 чланова које бира Скупштина Града тајним гласањем, на период од четири године, већином од укупног броја одборника, на истој седници на којој се врши избор Градоначелника и његовог заменика.

Кандидате за чланове Градског већа предлаже кандидат за Градоначелника.

Градоначелник је председник Градског већа, а његов заменик је члан Већа по функцији.

Чланови Градског већа не могу истовремено бити и одборници. Одборнику који буде изабран за члана Градског већа престаје одборнички мандат.

Чланови Градског већа могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности Града.

Чланови Градског већа могу бити на сталном раду у Граду.

#### **Члан 56.**

Градско веће:

- 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине града;
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина града не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 4) врши надзор над радом градске управе, поништава или укида акте градске управе, који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком, које доноси Скупштина града;
- 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Града;
- 6) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике;
- 7) поставља и разрешава начелника *градске управе*;
- 8) усваја акт о организацији и систематизацији радних места у *градској управи*, службама и посебним организацијама;
- 9) предлаже Скупштини Града распуштање скупштине градске општине у складу са законом и Статутом;
- 10) информисање јавност о свом раду;
- 11) доноси Пословник о раду на предлог Градоначелника;
- 12) *врши и друге послове утврђене законом, овим статутом, одлукама Скупштине Града и другим актима.*

### **3. ГРАДСКА УПРАВА**

#### **Члан 63.**

У Граду се образује *градска управа*.

Организација и рад градске управе уређује се посебном одлуком коју доноси Скупштина Града на предлог Градског већа.

У оквиру *градске управе* за вршење сродних послова могу се образовати организационе јединице.

Акт о организацији и систематизацији радних места у *градској управи* усваја Градско веће.

#### **Члан 64.**

*Градска управа поступа* према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

*Градска управа дужна је* да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

*Градска управа дужна је да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.*

*Градска управа дужна је да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.*

#### **Члан 65.**

Градска управа:

1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина Града, Градоначелник и Градско веће;

2) извршава одлуке и друге акте Скупштине Града, Градоначелника и Градског већа;

3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Града;

4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Града;

5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду;

6) самоиницијативно или по њиховом захтеву извештава Скупштину, Градоначелника и Градско веће о извршавању њихових одлука, као и о другим питањима из свог делокруга.

7) обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина, Градоначелник и Градско веће.

#### **Члан 66.**

*Радам градске управе руководи начелник градске управе.*

*За начелника градске управе поставља се лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање пет година радног искуства у струци.*

#### **Члан 67.**

Начелника градске управе поставља Градско веће, на основу јавног конкурса, на период од пет година.

Начелник градске управе има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност. Заменик начелника градске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник градске управе.

#### **Члан 68.**

Начелник градске управе за свој рад и рад управе одговара *Скупштини Града и Градском већу*, у складу са Статутом и актом којим се уређује организација градске управе.

#### **Члан 69.**

*Градоначелник има пет помоћника.*

Помоћници Градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени.

Помоћнике Градоначелника поставља и разрешава Градоначелник.

#### **Члан 70.**

Управа у обављању управног надзора може:

1) наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;

2) изрећи мандатну казну;

3) поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;

4) издати привремено наређење, односно забрану;

5) обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за који је тај орган надлежан;

6) предузети и друге мере за које је овлашћена законом или другим општим актом.

Овлашћења и организација обављања послова из става 1 овог члана, ближе се уређују одлуком Скупштине Града.

#### **Члан 71.**

У поступку пред управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица примењују се прописи о управном поступку

#### **Члан 72.**

Градско веће решава сукоб надлежности између градске управе и других предузећа, организација и установа, када на основу одлуке Скупштине Града та предузећа, организације и установе одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник градске управе решава сукоб надлежности између организационих јединица.

#### **Члан 73.**

Послове управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописом.

#### **Члан 74.**

О изузећу начелника градске управе, одлучује Градско веће.

О изузећу службеног лица у управи, одлучује начелник управе.

### **IV СЛУЖБЕ ГРАДА**

#### **Члан 79.**

*За обављање стручних, административних и организационих послова за потребе органа Града, као и стручних послова који представљају посебно подручје рада и захтевају непосредну повезаност и организациону самосталност и посебност, образују се службе и то:*

- 1. Служба за послове Скупштине Града*
- 2. Служба за послове Градоначелника*
- 3. Служба за послове Градског већа*
- 4. Канцеларија за локални економски развој и пројекте  
Органи Града могу образовати и друге службе.*

#### **Члан 80.**

*Службом руководи руководилац службе, који може имати заменика, који га замењује у случају његове одсутности или спречености за рад.*

*Службом за послове Скупштине Града руководи секретар Скупштине, кога у руковођењу Службом, у случају његове одсутности и спречености за рад, замењује заменик секретара Скупштине.*

#### **Члан 81.**

*Делокруг рада и уређење служби, називи руководиоца служби, начин и услови за постављења руководиоца служби, права и обавезе у руковођењу службама, као и друга питања од значаја за рад служби из члана 79. став 1., уредиће се посебном одлуком Скупштине Града.*

### **1. ПОСЛОВИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ**

#### **Члан 85.**

Послови Града које обављају градске општине су:

1. Доноси Статут и одлуку о организацији управе градске општине уз сагласност Скупштине Града Ниша
2. Доноси буџет и завршни рачун буџета градске општине
3. Доноси програме и спроводи пројекте развоја градске општине и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у градској општини, у складу са актима Града
4. Оснива месне заједнице, односно други облик месне самоуправе по прибављеном мишљењу грађана, у складу са законом, овим статутом и статутом градске општине

5. Даје мишљење на просторне и урбанистичке планове Града који се доносе за подручје градске општине
6. Образује комуналну инспекцију, стара се о одржавању комуналног реда у градској општини и спроводи прописе којима се уређује комунални ред, у складу са законом и актима Града
7. Спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама
8. Води евиденцију о конституисаним скупштинама стамбених зграда на својој територији и врши надзор над применом одредаба Закона о одржавању стамбених зграда и прописа донетих на основу њега
9. Доноси годишњи програм, предузима мере за спречавање штета и учествује у организацији заштите од елементарних и других већих непогода и заштите од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица и може дати предлог граду за увођење ванредне ситуације на подручју градске општине, у складу са прописима града
10. Даје претходно мишљење на програме рада јавних предузећа чији је оснивач Град, у делу који се односи на градску општину и прати њихову реализацију
11. Даје иницијативе Граду за решавање питања од интереса за грађане градске општине чије решавање није у надлежности градске општине
12. Учествује у изради програма изградње, одржавања, управљања и коришћењу сеоских, пољских и некатегорисаних путева
13. Штити и унапређује животну средину и стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима
14. Уређује и утврђује начин коришћења и управљања сеоским водоводима, изворима, јавним бунарима и чесмама
15. Подстиче развој културно уметничког аматеризма на свом подручју и обезбеђује услове за одржавање културних манифестација, утврђује културне и спортске манифестације од значаја за градску општину
16. Спроводи стратегије и акционе планове за младе и формира Канцеларију за младе
17. Подстиче задовољење потреба грађана у области спорта на подручју градске општине, учествује у реализацији система школског спорта и обезбеђује услове за организовање и одржавање спортских манифестација и такмичења, у складу са законом и прописима града
18. Помаже одржавање основних школа и дечијих вртића и задружних домова на територији градске општине у складу са законом и прописима града
19. Стара се о развоју угоститељства, занатства, туризма и трговине на свом подручју, уређује места на којима се могу обављати угоститељске делатности и друге услове за њихов рад.
20. Помаже развој и унапређење пољопривреде на свом подручју
21. Стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури
22. Уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња
23. Подстиче и помаже развој задругарства
24. Одлучује о постављању мањих монтажних објеката на јавним површинама у складу са планом и прописом Града
25. Одлучује о одржавању и уређивању гробаља на свом подручју у складу са прописима Града,
26. Предлаже мере за уређење и одржавање спољног изгледа стамбених и пословних објеката, зелених површина, дечјих игралишта, објеката јавне расвете и саобраћајних знакова и сл;
27. Обезбеђује пружање правне помоћи грађанима за остваривање њихових права
28. Уређује организацију и рад мировних већа
29. Помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима која су у стању социјалне потребе
30. Прописује прекршаје за повреде прописа градске општине
31. Уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог симбола градске општине
32. Израђује планове одбране за своје подручје у складу са планом Града

33. Извршава прописе и друге акте Града и градске општине

34. Обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са законом, овим статутом, другим прописима Града и статутом градске општине.

#### **Члан 88.**

Скупштина градске општине:

- 1) доноси статут, одлуку о организацији управе градске општине и пословник о свом раду;
- 2) доноси буџет и завршни рачун градске општине;
- 3) доноси програм развоја градске општине и појединих делатности у складу са програмом развоја Града;
- 4) даје претходно мишљење на програм развоја Града, програм уређивања грађевинског земљишта, просторни план Града, као и на урбанистичке планове, који се односе на подручје градске општине;
- 5) одлучује о обележјима и празнику градске општине и установљава јавна признања градске општине;
- 6) одлучује о сарадњи и удруживању са градским општинама у земљи и иностранству, уз сагласност Скупштине Града;
- 7) доноси прописе и друге опште акте из своје надлежности;
- 8) у складу са законом расписује референдум о питањима од значаја за локалну заједницу, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 9) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
- 10) поставља и разрешава секретара Скупштине;
- 11) бира и разрешава председника градске општине, заменика председника градске општине и чланове Већа градске општине;
- 12) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја градске општине;
- 13) *оснива месне заједнице у селима и може образовати месне заједнице и друге облике месне самоуправе у градским насељима (кварт, четврт, рејон и сл.), уз сагласност Скупштине Града.*
- 14) образује органе, организације и службе за потребе градске општине,
- 15) обавља и друге послове, у складу са законом, овим статутом, другим прописима Града и Статутом градске општине.

#### **Члан 89.**

Већином гласова од укупног броја одборника, Скупштина градске општине одлучује у следећим случајевима:

- о доношењу и изменама Статута градске општине,
- о доношењу буџета градске општине,
- о давању претходног мишљења на програм развоја Града, програм уређивања грађевинског земљишта, просторни план и урбанистичке планове Града који се односе на подручје градске општине,
- о симболима, празнику и другим обележјима градске општине,
- о расписивању референдума и самодоприноса за подручје градске општине,
- о избору и разрешењу председника и заменика председника Скупштине,
- о избору и разрешењу председника и заменика председника градске општине,
- о избору и разрешењу чланова Већа градске општине,
- о оснивању месних заједница и других облика месне самоуправе.

#### **Члан 95.**

Управа градске општине образује се као јединствени орган, којом руководи начелник.

*За начелника управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у пословима правне струке.*

Начелника поставља Веће градске општине, на основу јавног огласа, на период од пет година.

Начелник управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

#### **Члан 97.**

Начелник за свој рад и рад управе одговара *Скупштини градске општине* и Већу градске општине у складу са Статутом градске општине и одлуком о организацији управе градске општине.

#### **Члан 98.**

Управа градске општине

1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина, председник и Веће градске општине;

2) извршава одлуке и друге акте Скупштине, председника и Већа градске општине;

3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Градске општине;

4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине градске општине у складу са одлуком Скупштине;

5) извршава прописе чије је спровођење поверено градској општини;

6) *обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина, председник и Веће градске општине.*

#### **Члан 100.**

*Када пропис или други општи акт градске општине није у складу са законом, Статутом Града или другим прописом Града, служба Града надлежна за прописе и контролу законитости упозориће на то надлежни орган градске општине.*

*Уколико орган градске општине не поступи у складу са упозорењем, Скупштина Града ће тај пропис, односно општи акт ставити ван снаге.*

#### **Члан 106.**

##### **1. Грађанска иницијатива**

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини Града доношење акта којим ће се уредити одређено питање из надлежности Града, промену Статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом.

Градске управе имају обавезу да пруже стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога садржаног у грађанској иницијативи.

*Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 5% бирача Града, који су уписани у бирачки списак према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине Града, ако законом или овим статутом није другачије предвиђено.*

За спровођење грађанске иницијативе грађани образују иницијативни одбор који може формирати посебне одборе за прикупљање потписа. Чланови иницијативног одбора сачињавају и потписују предлог грађанске иницијативе за коју се сакупљају потписи бирача и спроводе даљи поступак остваривања грађанске иницијативе на начин прописан законом.

О предлогу из става 1 овог члана Скупштина Града је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана добијања предлога.

Поступак спровођења грађанске иницијативе уредиће се посебном одлуком Скупштине Града.

##### **2. Заштитник грађана**

#### **Члан 111.**

У Граду Нишу установљава се *заштитник грађана*, који штити индивидуална и колективна права и интересе грађана, тако што врши општу контролу рада градских управа, управе градске општине и јавних служби.

#### **Члан 112.**

*Заштитника грађана бира Скупштина Града, на време од четири године, из реда угледних и политички непристрасних личности, са радним искуством од најмање 6 година на*

пословима правне струке, већином од присутног броја одборника, на предлог председника Скупштине.

#### **Члан 113.**

*Заштитник грађана* може бити разрешен и пре истека времена за које је изабран на исти начин на који је постављен у следећим случајевима:

- када то сам затражи;
- ако је осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање функције;
- ако судском одлуком буде лишен пословне способности;
- ако је то предлог из грађанске иницијативе.

#### **Члан 114.**

О појавама незаконитог и неправилног рада којима се повређују права и интереси грађана, *заштитник грађана* упозорава управу и јавне службе, упућује им препоруке и критике и о томе подноси извештај Скупштини града и јавности.

Управе Града, управа градске општине и јавне службе дужне су да *заштитнику грађана*, на његов захтев, дају податке и информације од значаја за вршење његових овлашћења.

#### **Члан 115.**

*Заштитник грађана* не може бити разрешен, нити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења у јавности о уоченим појавама и упућених препорука и критика.

#### **Члан 116.**

За обављање послова из своје надлежности *заштитник грађана* образује канцеларију, у складу са одлуком Скупштине Града.

#### **Члан 118.**

*Јавност рада обезбеђује се путем јавних расправа и зборова грађана о предлозима за доношење и измену Статута, одлуке о буџету Града, програма развоја Града, просторног плана и урбанистичких планова Града, програма уређења грађевинског земљишта, програма прибављања и отуђења непокретности и у другим случајевима прописаним законом или када орган Града о томе одлучи.*

*Орган који упућује акт на јавну расправу одлучује о поступку, начину и року спровођења јавне расправе.*

#### **Члан 122.**

Саопштење за јавност могу да издају и да одрже конференцију за штампу сва лица на функцијама у органима Града, *заштитник грађана*, шеф одборничке групе и одборник.

Јавност у раду обезбеђује се и путем издавања билтена и информатора.