

На основу члана 11. Правилника о ближим критеријумима, начину и поступку доделе средстава или недостајућег дела средстава из буџета града Ниша за подстицање програма и пројеката од јавног интереса која реализују удружења („Службени лист Града Ниша“, број 82/2014 и 7/2017),

Комисија за спровођење конкурса за избор програма и пројеката од јавног интереса на седници одржаној дана 19.06.2017. године, доноси

**Ближа мерила за избор програма или  
пројеката за спровођење конкретних активности на решавању  
појединачних локалних проблема са допунским критеријумима и  
начин бодовања:**

<b>Критеријуми за избор програма/пројекта</b>	<b>Максималан број бодова</b>
Законитост и ефикасност раније коришћених средстава	елиминациони
Циљеви који се постижу реализацијом програма/пројекта	35
Квалитет програма/пројекта	35
Број циљних група и начин укључивања	10
Сарадња са другим субјектима током реализације програма/пројекта	10
Писма препоруке и/или подршке реализацији програма/пројекта	5
Финансирање програма/пројекта из других извора	5
$\Sigma$	100

Критеријуми за избор програма/пројекта	Подкритеријуми за избор програма/пројекта	Максималан број бодова	Остварени број бодова
<b>Законитост и ефикасност раније коришћених средстава</b>	Програми/пројекти које реализују удружења који су у претходним годинама незаконито, ненаменски и неефикасно користили додељена средства или нису испунили уговорну обавезу неће бити прихваћени	Елиминациони критеријум	
<b>Циљ који се постиже реализацијом програма/пројекта</b>	Обим задовољавања јавног интереса	15	
	Степен унапређења животне средине Града Ниша	20	
<b>Квалитет програма/пројекта</b>	Изводљивост	20	
	Одрживост	10	
	Оригиналност	5	
<b>Број циљних група и начин укључивања</b>	Структура и величина групе	5	
	Активно/Пасивно	5	
<b>Сарадња са другим субјектима током реализације програма/пројекта</b>	Сарадња са образовним институцијама, месним канцеларијама, локалним становништвом и стручном јавности	10	
<b>Писма препоруке и/или подршке реализацији програма/пројекта</b>	До 2 препоруке/подршке	3	
	Више од 2 препоруке/подршке	5	
<b>Финансирање програма/пројекта из других извора - висина потраживаних средстава</b>	Потражује се до 100 % средстава	1	
	Потражује се до 80 % средстава	2	
	Потражује се до 60 % средстава	3	
	Потражује се до 40 % средстава	5	
		<b>Σ</b>	

НАПОМЕНА: Пријаве учесника Конкурса које не испуњавају опште критеријуме неће бити разматране. Максималан број бодова на основу ове ранг листе је **(100)**. Критеријум за одабир програма и пројекта је већи број бодова.

## **Обавештење о одлуци о додели средстава**

Листу вредновања и рангирања пријављених програма у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава, утврђује Комисија. Листа се објављује обавезно на званичној интернет страници града Ниша која се налази на адреси [www.ni.rs](http://www.ni.rs). На листу вредновања и рангирања програма, учесници конкурса имају право приговора у року од три дана од дана њеног објављивања. Одлуку о приговору Комисија доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема. Одлуку о избору програма којима се из буџета града Ниша додељују средства за подстицање програма, или недостајућег дела средстава за финансирање програма, Градско веће доноси у року од 30 дана од дана утврђивања Листу вредновања и рангирања пријављених програма. Одлука се објављује на званичној интернет страни града Ниша [www.ni.rs](http://www.ni.rs)

### **Обавезе након одабира програма и пројеката и потписивања уговора, са правилима и процедурама за управљање програмом, односно пројектом**

Уколико је износ средстава одобрен по основу Јавног конкурса мањи од планираних средстава, удружење ће бити у обавези да се изјасни да ли прихвата да за одобрена средства реализује програм/пројекат у целости и да достави ревидиран финансијски план усклађен са одобреним средствима.

У случају да су одобрена средства мања од планираних средстава, а удружење се изјасни да не може да реализује програм/пројекат у целости, захтеваће се да, у складу са одобреном средствима, достави коригован предлог програма/пројекта и ревидиран финансијски план.

Удружење је обавезно да приликом најаве, представљања и реализације програма/пројекта на пригодан начин нагласи да је део средстава за његову реализацију обезбеђен из буџета Града Ниша-Буџетског фонда за заштиту животне средине.

### **Отварање посебног наменског рачуна у оквиру Консолидованог рачуна Трезора Града Ниша**

Удружење је у обавези да, пре закључивања уговора у складу са чланом 9. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, бр: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон и 103/15) и Правилником о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и о условима и начину за отварање и укидање подрачуна код Управе за трезор („Службени гласник Републике Србије“, бр: 103/13, 8/14 и 24/16), отвори посебан наменски рачун којим се укључује у консолидовани рачун трезора локалне власти (тип КЈС 8).

## **Обавезе подносилаца пријаве којима су одобрена средства за реализацију програма**

У року од 15 дана од доношења одлуке о избору програма, од стране Градског већа, закључује се уговор о међусобним правима, обавезама и одговорностима између града Ниша и удружења – организације коме су одобрена средства.

Текст уговора из става 1. овог члана припрема Градска управа - секретаријат надлежан за област за коју је расписан конкурс и са мишљењем Правобранилаштва града доставља Градоначелнику.

Уговор у име Града закључује Градоначелник.

Уговором се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: утврђен предмет програма, рок у коме се програм реализује, конкретне обавезе уговорних страна, износ средстава и начин обезбеђења и преноса средстава, инструменте обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију програма, односно за случај неизвршења уговорне обавезе – предмета програма као и друга питања од значаја за реализацију уговора.

Градско веће, преко Градске управе - секретаријата надлежног за област за коју је расписан конкурс, секретаријата надлежног за послове финансија и службе за послове Градског већа прати реализацију програма и врши контролу његове реализације.

Удружење, организација - корисник средстава, односно реализатор програма дужан је да Градском већу или секретаријату надлежном за област за коју је расписан конкурс, а нарочито Буџетској инспекцији града Ниша, у сваком моменту омогући контролу реализације програма, контролу наменског трошења средстава и увид у сву потребну документацију. Ако се приликом контроле утврди ненаменско трошење средстава од стране буџетске инспекције или другог надлежног органа, Градоначелник ће раскинути уговор и затражити повраћај пренетих средстава, односно активирањем инструмента обезбеђења, а удружење – организација је дужно да средства врати са законском каматом.

Удружење – организација, је дужно да Градском већу, преко Градске управе-Секретаријата надлежног за област за коју је расписан конкурс подноси извештај – наративни и финансијски о реализацији програма за које су му додељена средства.

Секретаријат надлежан за област за коју је расписан конкурс врши контролу извештаја и са обавештењем о томе да ли су надлежни органи, пре свега буџетска инспекција уочили да ли има неправилности у трошењу средстава или ненаменског трошења од стране удружења исте доставља Градском већу.

## **Достављање Извештаја о реализацији програма/пројекта, са финансијским извештајем и документацијом**

Рок за реализацију програма/пројекта по Јавном конкурсy је 1. децембар 2017. године.

Извештај о реализацији програма/пројекта се доставља на прописаном обрасцу који је доступан на сајту Града Ниша: [www.ni.rs](http://www.ni.rs)

У финансијском делу извештаја опис и редослед трошкова мора да одговара опису и редоследу из финансијског плана.

Уз Извештај се обавезно доставља и следећа финансијска документација:

- 1. копије рачуна-фактура и извода из Управе за трезор о промени стања на рачуну** (на једној страни копија рачуна а на другој страни извод);
- 2. копије уговора о делу и образаца пореске пријаве ППП ПД**, копија извода из Управе за трезор о уплати пореза и доприноса (за учеснике у пројекту и др.);
- 3. други докази** којима се правдају утрошена средства (набавка неопходног потрошног материјала за реализацију програма/пројекта, уговор о изнајмљивању опреме, уговор о закупу простора за реализацију програма/пројекта, и др.), и
- 4. примерак штампаног материјала** (књиге, брошуре, флајера, мајице, CD-а, торбе и др.).

Сва финансијска документација мора бити оверена печатом удружења и потписана од стране одговорног лица.

II Ближа мерила за избор програма или пројекта за спровођење конкретних активности на решавању појединачних локалних проблема са допунским критеријумима и начин бодовања доставити Градској управи града Ниша – Секретаријату за заштиту животне средине, координатору Комисије за спровођење конкурса за избор програма и пројекта од јавног интереса и Служби за послове Градског већа.

Број: 106-2/2017-23

Датум: 19.06.2017. године

### **КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА**

КООРДИНАТОР

ПРЕДСЕДНИК

Тијана Ђорђевић Илић

Мирослава Јовановић